

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

DATOS GENERALES							
Número de acta		001					
Secretaría o Departamento Administrativo:		Departamento Administrativo de Planeación					
Subsecretaría o Subdirección:		Subdirección de Planeación Social y Económica					
Equipo, Unidad Administrativa o Dependencia:		Unidad de Planeación del Desarrollo Distrital y Local					
Lugar:	Centro de Desarrollo Social JAL Comuna 10, calle 59 # 50c -22	Fecha :	23/07/2024	Hora Inicio:	9:14 am	Hora Finalización:	10:58 pm
Actividad o tema:	Construcción del Instrumento Anual de Gestión Comuna 10- La Candelaria	Anexa listado de asistencia					
		SI		X		NO	
Elaborado por:	Robert Morales Ruiz	Convocada por:		Departamento Administrativo de Planeación			
Objetivo de la reunión:	Construir el Instrumento Anual de Gestión por medio de un ejercicio participativo en el marco del programa de ejecución						

AVISO DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIÓN: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y sus normas reglamentarias y complementarias autorizo al Distritos Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín identificado con NIT 890.905.211-1, como Responsable para tratar mis datos personales conforme a su Política de Tratamiento de Datos Personales Decreto 1096 de 2018 disponible en www.medellin.gov.co, para que sean incluidos en sus bases de datos, **para efectuar tratamiento de recolección, almacenamiento, uso, circulación, indexación y analítica, sobre los datos personales bajo la finalidad principal del Distrito de Medellín en relación a la focalización en la asignación de servicios y beneficios de acuerdo con la oferta institucional vigente, además de la finalidad del registro o evidencia de la asistencia a la reunión o evento relacionado en el formato diligenciado;** esta información podrá ser almacenada en archivos asociados a base de datos relacionadas con los eventos y reuniones de la dependencia que los citó a la sesión y en esa medida, declaro que la información suministrada es correcta, veraz, verificable y actualizada. Declaro que conozco el derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir mi información, solicitar prueba de esta autorización y revocarla, los que puedo ejercer a través de los canales: portal web www.medellin.gov.co, Línea de Atención para llamadas locales 604 44 44 144 y para llamadas internacionales (+57) 604 44 44 144, Centro de Servicios a la Ciudadanía (Calle 44 N 52 – 165 la Alpujarra) y sedes externas. **SU ACEPTACIÓN SE PERFECCIONA al momento de diligenciar y/o firmar el presente documento bien sea de manera manuscrita o mediante el uso de firma electrónica dispuesta en el sistema electrónico adoptado por el Distrito de Medellín.**

Asimismo, los firmantes declaran que conocen que no es obligatorio responder preguntas relacionadas con datos sensibles o de menores de edad (en calidad de representante legal) y que, en caso de proporcionarlos, está autorizando expresamente su tratamiento. De igual manera, declaran que saben del derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir su información y la de su representado, cuando ello sea posible, solicitar prueba de esta autorización y revocarla (cuando ello sea posible y no se requieran los datos en virtud de las funciones legales del Distrito de Medellín), derechos que puede ejercer a través de los canales: portal web www.medellin.gov.co y presencial en el Centro de Servicio a la Ciudadanía, MasCercas y Casas de Gobierno.

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	
Versión 3		

AGENDA (ORDEN DEL DÍA)

ITEM	TEMA
1.	Lectura del Orden del día
2.	Presentación de claridades técnicas y metodológicas
3.	Lectura del Instrumento Anual de Gestión
4.	Definición de Proyectos de Continuidad
5.	Encuesta estrategias de seguimiento SPC

DESARROLLO TEMÁTICO

Siendo las 9:14 am, se inicia la Sesión Ordinaria, la cual contó con la presencia 7 ediles de la JAL como se describen a continuación:

- Lázaro Morales, presidente JAL, línea de seguridad y cultura.
- Henry Pérez, vicepresidente JAL, línea seguridad alimentaria y educación
- Jaime Muñoz, línea de medio ambiente, hábitat y patrimonio.
- Fabio Ignacio Galvis, línea de seguridad comunitaria.
- Fredy Serna Gil, línea de seguridad y salud.
- Claudia Patricia Molina, línea de la salud y representante de Copaso.
- Neftalí Salazar Agudelo, primera línea política

Acto seguido se procede a la presentación de los profesionales de la administración Distrital:

- Daniel Pérez: territorial DAP de la Comuna 10.
- Diego Mesa: dinamizador de la Comuna 10.
- Melissa Pino: funcionaria de Secretaría Participación Ciudadana, Evaluación y seguimiento
- Robert Morales: territorial del Corregimiento 60, relatoría del encuentro.

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

Acto seguido, la profesional del Departamento Administrativo de Planeación Daniel Pérez, territorial de la Comuna 10 –La Candelaria y moderador del espacio, procede a leer el orden del día:

1. Orden del día

1. Orden del día
2. Presentación de claridades técnicas y metodológicas
3. Lectura instrumento anual de gestión
4. Definición de proyectos de continuidad
5. Encuesta estrategias de seguimiento SPC

Una vez leído el orden del día, continua con el punto 2.

2. Presentación de claridades técnicas y metodológicas

Alicia Mosquera inicia con la lectura de la presentación dispuesta para el ejercicio, haciendo énfasis en el marco normativo para contextualizar a los ediles presentes sobre el marco legal que legitima el proceso de la Gestión del Instrumento Anual de Gestión, a saber: ley 152 de 1994-Ley orgánica del Plan de Desarrollo, que hace parte de los elementos básicos de la planeación; Decreto Nacional 111 de 1996 y Decreto 006 de 1998, que son las disposiciones que regulan el funcionamiento de los sistemas presupuestales; Ley Estatutaria 1757 de 2015, dicta disposiciones en materia de promoción y protección del derecho a la participación democrática, así como el Decreto 0473 de 2024, el cual deroga el Decreto 0146 de 2022 y reglamenta los procedimientos metodológicos y otros aspectos de la presupuestación participativa.

Después de abordado el marco normativo, continúa explicando la estructura del proceso de Presupuesto Participativo y ubica a la Junta Administradora Local en la fase en la que se encuentra el ejercicio de complementación del Instrumento Anual de Gestión – IAG dentro de la Ruta (Artículo 46). Así mismo, define los conceptos Plan de Desarrollo Local y su vigencia a 12 años, definición del programa de ejecución a 4 años, Banco de información de proyectos locales, instrumento anual de gestión y los criterios de selección de ideas de proyecto en el marco del Instrumento: ideas de proyecto del plan de ejecución del año 2025; proyectos de continuidad, priorizados y ejecutados en el año 2024 (año en curso); ideas de amplio alcance; proyectos estratégicos u orientadores; y proyectos intercomunales e Inter corregimentales.

- Ideas de proyectos 2025: son las ideas seleccionadas en el Programa de Ejecución para el año 2025
- Proyectos de amplio alcance: son de iniciativa comunitaria de la Junta Administradora Local, tienen un máximo de 3 vigencias. Para su solicitud, necesitan un acuerdo local, en el cual se comprometan para que salgan durante mínimo tres vigencias en el tarjetón.
- Proyectos estratégicos: nacen del Plan de Desarrollo Distrital y se llevan a la Ruta de Presupuesto Participativo. Son iniciativa de la administración y responden a máximo 1 vigencia.
- Proyectos intercomunales o intercorregimentales: impactan a dos o más comunas o corregimientos, surgen por iniciativa de la Administración Distrital y deben ser priorizados por la población civil de cada comuna.
- Proyectos de continuidad: priorizados y/o ejecutados en el año 2024.

Abordada la definición de cada una de las ideas y proyectos del Instrumento Anual de Gestión, Daniel Pérez ubica el momento en que nos encontramos como inicio de la ruta anual de presupuesto participativo, explica los momentos

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

que le siguen en el marco de la ruta: Documentación de las ideas de proyecto, recolección de insumos, formulación de los proyectos por cada una de las dependencias, difusión de proyectos y, por último, se define la matriz tarjetón. Las fechas para cada momento son:

- Instrumento anual de gestión, hasta máximo el 2 de agosto del 2024
- Recolección de insumos, desde el 2 hasta el 30 de agosto del 2024
- Formulación de proyectos, desde el 1 de septiembre hasta el 11 de septiembre de 2024
- Difusión de proyectos, desde el 11 de septiembre hasta el 11 de octubre de 2024
- Matriz tarjetón, hasta el 15 de octubre del 2024
- Alistamiento para la priorización, desde el 15 de octubre hasta el 21 de octubre de 2024
- Comunicación y pedagogía de proyectos, desde el 21 de octubre hasta el 28 de octubre de 2024
- votación ciudadana, 17 de noviembre
- Ajuste al Plan de Inversión, del 18 de octubre hasta el 20 de noviembre de 2024

A continuación, las preguntas realizadas por parte de ediles y edilas y las respuestas por parte del DAP y SPC:

Pregunta, edil Neftali Salazar Agudelo, ¿a qué te refieres cuando hablas de proyectos con recursos ordinarios?

Respuesta Daniel Pérez (DAP), son proyectos ejecutados por las secretarías enmarcados en el plan de desarrollo o en la misionalidad de la dependencia. Para que estos proyectos se desarrollen en la comuna, ustedes como representantes de una instancia de participación pueden hacer las gestiones manifestando la importancia del proyecto en la comuna.

Pregunta, edil Lázaro Morales, ¿El comité gerencial de proyectos está estructurado?

Respuesta Daniel Pérez (DAP), el comité ya está estructurado por las personas técnicas de cada secretaría y definidas en el Decreto 0473 de 2024.

Pregunta, edil Neftali Salazar Agudelo, ¿la parte de difusión es algo nuevo del decreto?

Respuesta Daniel Pérez (DAP), no antes se llamaba socialización, ahora se llama difusión, pero va encaminada a lo mismo.

Pregunta, edil Fabio Ignacio Galvis ya que estamos hablando del tarjetón, ¿va a seguir la modalidad de votación virtual?

Respuesta Diego Mesa (SPC), Lo están planteando y evaluando la viabilidad de hacerlo o no de manera virtual.

Pregunta, edil Neftali Salazar Agudelo, ¿la conformación del comité gerencial nos va a ayudar a terminar con la corrupción?

Respuesta Daniel Pérez (DAP), es importante la conformación del comité gerencial porque permite realizar un ejercicio de control, vigilancia y monitoreo, hace lo necesario para cumplir con lo acordado con la comunidad en los procesos participativos y vela por que la ejecución del presupuesto participativo se invierta en los proyectos planteados por la comunidad como prioritarios.

Con lo anterior, se da por abordado el punto 2 del orden del día y se procede con la lectura del Instrumento Anual de Gestión.

3. Lectura del Instrumento Anual de Gestión

En un primer momento, Daniel Pérez procede a leer las 10 ideas de proyecto del Programa de Ejecución ***para el año 2025 SI son viabilizadas*** para ser financiadas por recursos de Presupuesto Participativo:

Puesto PE 2025	Código Idea de Proyecto	IDEAS DE PROYECTO
9	10.3.1.3.1	Generación, recuperación y apropiación de espacios y escenarios de deliberación y seguimiento a las problemáticas de seguridad en la comuna
13	10.3.2.7.3	Reconocimiento de la diversidad
15	10.8.1.4.1	Mejoramiento de la infraestructura y dotación de los espacios artísticos y culturales, deportivos y recreativos existentes en la Comuna 10 (inventario)
21	10.1.2.4.1	Apoyo y fortalecimiento a los procesos políticos de la RID 10
24	10.8.1.1.5	Oferta artística y cultural permanente en los espacios públicos aprovechando los talentos propios
30	10.4.2.3.2	Ideas que actúan- Niños
33	10.4.2.8.1	Fondo Camino a la Especialización
34	10.5.1.4.1	Prevención de las enfermedades cardiovasculares
36	10.7.3.8.1	Creación y fortalecimiento de Grupos de Defensa del Patrimonio
59	10.7.1.2.1	Fortalecimiento de la Gestión del Riesgo de desastres

En un segundo momento, Daniel Pérez procede a leer las 7 ideas de proyecto del Programa de Ejecución para el año 2025 ***que NO son viabilizadas*** para ser financiadas por recursos de Presupuesto Participativo:

Puesto PE	Código Idea de Proyecto	IDEAS DE PROYECTO
65	10.6.1.1.3	Perfil Alimentario y Nutricional de las personas y familias beneficiarias del Bono Alimentario
73	10.6.1.2.1	Alimentos inocuos para la salud

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

15	10.8.1.4.1	Mejoramiento de la infraestructura y dotación de los espacios artísticos y culturales, deportivos y recreativos existentes en la Comuna 10 (inventario)
27	10.1.4.7.2	Asistencia técnica para la gestión del PDL
29	10.2.1.1.3	Formación en Economía Solidaria
39	10.2.2.4.2	Estrategia de comercialización comunitaria
40	10.5.2.5.2	Atención a personas con lesiones auditivas y pulmonares derivadas de actividades asentadas en lugares de alto riesgo

En un tercer momento, Daniel Pérez, continua con la lectura de los **proyectos estratégicos y orientadores**, aclarando que son seleccionados por la Administración Distrital y que estos proyectos tienen relación con las ideas de proyecto que se encuentran inmersas en el Planes de Desarrollo Local de la Comuna 10 – La Candelaria. A continuación, se relacionan estos proyectos:

PILAR PDD	PROYECTO DE CARÁCTER ESTRATÉGICO U ORIENTADOR	CÓDIGO IDEA DE PROYECTO
1. Creemos en la educación y en las oportunidades para el bienestar económico	Fortalecimiento en habilidades digitales y audiovisuales	10.2.1.1.2
2. Creemos en una ciudad saludable, justa, diversa e incluyente	Apoyo nutricional para población vulnerable	10.6.1.1.1
4. Creemos en la infraestructura para el desarrollo	Construcción y mejoramiento de vías y obras complementarias	N/A
5. Creemos en la sostenibilidad ambiental y en el bienestar animal	Fortalecimiento de la gestión integral de residuos	10.7.1.1.1

Se aclara que, si bien se seleccionaron estos proyectos, debe quedar claro que es la comunidad por medio de la votación quien prioriza los proyectos que responden a las necesidades de la comunidad.

Pregunta, edil Neftali Salazar Agudelo, ¿para el proyecto estratégico este proyecto tiene en cuenta el POT?

Respuesta Daniel Pérez (DAP), claro, todo proyecto de infraestructura tiene que estar armonizados con el plan de ordenamiento territorial POT y los planes de desarrollo local PDL.

4. Definición de Proyectos de Continuidad

Dicho esto, Daniel Pérez, procede en el último momento a leer los proyectos de continuidad para realizar la votación por parte de los ediles. La votación será nominal en concordancia con su reglamento, es decir, cada edil define SI o

NO y con la mayoría se toma la decisión para dar continuidad a los proyectos seleccionados y que continuara en la ruta 2024 para su ejecución en el año 2025.

Daniel da algunas claridades frente a la idea: asistencia social a la población adulta mayor de la comuna 10, la Candelaria. Recuerden que ustedes son quienes definen las necesidades que tiene esta población y hacia dónde quieren direccionar los recursos, por ejemplo: prótesis dentales, personas mayores con discapacidad, es en la recolección de insumos que ustedes identifican en conjunto con la comunidad las necesidades de este sector poblacional, en términos del apoyo que de deban recibir. Esta información de la recolección de insumos se evalúa finalmente en el comité gerencial de proyectos.

Pregunta, edil Henry Pérez, vicepresidente JAL, ¿Qué pasaría si los 10 proyectos del 2024 los aprobamos como de continuidad?

Respuesta Daniel Pérez (DAP), es más difícil la priorización para la comunidad, se podría tender a repetir ideas y no estaríamos realizando un análisis juicioso.

Algunos ediles manifiestan que se debe hacer más control en el manejo del recurso en el deporte, porque se está manejando como no es, se debe hacer un seguimiento preventivo a las ejecuciones, y que se beneficie la población a la que está proyectada el recurso, el deporte necesita recursos que no sean invertidos en paseos.

Se resalta también la idea de que a la fecha se han visto algunos procesos que no se han realizado correctamente, hay que aprovechar el cambio de norma y no podemos sesgar el proceso de entrada bien sea por una mala experiencia o por un líder determinado. Hay que hacer un ejercicio con el debido seguimiento.

Trascurridas las intervenciones, se procede con la revisión de los proyectos de ejecución del 2024, en este momento los ediles van a deliberar cuáles de estas ideas de proyecto tendrán continuidad para surtir el proceso de la ruta de presupuesto participativo:

Puesto PE	Código Idea de Proyecto	PROYECTO	VOTACIÓN
4	10.4.2.7.1	Apoyo para el acceso y permanencia a la educación superior en la comuna 10 La Candelaria	A favor: 7 En contra: 0 Total: 0 Aprobada: SI
6	10.3.2.7.2	Asistencia social a la población adulto mayor en la comuna 10 - La Candelaria	A favor: 7 En contra: 0 Total: 0 Aprobada: SI
5	10.8.1.1.4	Implementación agenda cultural y artística comuna 10 La Candelaria	A favor: 2 En contra: 5 Total: 0 Aprobada: No

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

5	10.8.1.1.4	Fortalecimiento de los procesos artísticos y culturales de la comuna 10 La Candelaria	A favor: 7 En contra: 0 Total: 0 Aprobada: SI
10	10.8.2.6.1	Fortalecimiento del deporte, la recreación y la actividad física en la comuna 10	A favor: 5 En contra: 2 Total: 0 Aprobada: SI
3	10.6.1.1.1	Implementación de estrategias en seguridad alimentaria en la comuna 10 - La Candelaria	A favor: 5 En contra: 2 Total: 0 Aprobada: SI
4	10.4.2.7.1	Apoyo para el acceso y permanencia a la educación superior en la comuna 10 La Candelaria	A favor: 7 En contra: 0 Total: 0 Aprobada: SI
4	10.4.2.7.1	Apoyo para el acceso y permanencia para la educación superior	A favor: 0 En contra: 7 Total: 0 Aprobada: NO
2	10.5.2.6.1	Prevención de la enfermedad y promoción de la salud en la comuna 10 La Candelaria	A favor: 3 En contra: 4 Total: 0 Aprobada: NO
32	10.1.1.1.1	Consolidación de las escuelas de participación ciudadana para niños, niñas, adolescentes, jóvenes y adultos	A favor: 0 En contra: 7 Total: 0 Aprobada: NO

Realizada la votación para la selección de proyectos de continuidad, se identifica que continúan en la ruta de presupuesto participativo 20 ideas de proyecto, que corresponden a 10 ideas del Programa de Ejecución de año 2025; 4 ideas de proyectos estratégicos u orientadores propuestos por la Autoridad; 6 ideas de proyecto de continuidad definidos por la JAL.

5. Encuesta estrategias de seguimiento SPC

Terminadas las intervenciones, Melissa Pino de la Secretaría de Participación Ciudadana, invita a los ediles a realizar la encuesta como instrumento de evaluación para conocer su percepción frente a la estructuración del instrumento de gestión y así nosotros poder conocer de primera mano una retroalimentación del ejercicio.

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

Siendo las 10:58 am, se da por terminada la actividad del instrumento anual de gestión 2024, comuna 10, La Candelaria.

CONCLUSIONES

1	El desarrollo del Instrumento anual de gestión se realiza con éxito.
2	Continúan en la ruta de presupuesto participativo 20 de proyecto distribuidas así: 10 ideas del Programa de Ejecución 2025; 4 Proyectos Estratégicos u orientadores; 6 proyectos de continuidad.
3	Queda por definirse el espacio o los espacios, las fechas, la hora y el lugar para el ejercicio de recolección de insumos, el cual debe realizarse antes del 30 de agosto.
4	No se proponen proyectos de amplio alcance para la Comuna 10 – La Candelaria.
5	Los ediles Fabio Ignacio Galvis y Lázaro Morales de la Comuna 10, recomiendan que el proceso de votación para la priorización de ideas de proyecto en la ruta de presupuesto participativo sea de manera presencial y no virtual.

DOCUMENTOS ANEXOS

1	Presentación IAG.pptx
2	AsC10_230724_IAGExt
3	AsC10_230724_IAGInt

Tareas asignadas en la reunión	Responsable	Fecha de compromiso
Sin tareas asignadas	N/A	N/A

PROXIMA REUNIÓN

Lugar y Fecha	N/A
---------------	-----

Como constancia de la aprobación del acta de la reunión se firma por su responsable el 23/07/2024.



Profesional Territorial
Departamento Administrativo de Planeación