

FO-GINF- 055	Formato <b>FO-GINF Acta de Reunión General</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> <small>Distrito de</small> <b>Ciencia, Tecnología e Innovación</b>
Versión 3		

DATOS GENERALES							
Número de acta		01					
Secretaría o Departamento Administrativo:		Departamento Administrativo de Planeación					
Subsecretaría o Subdirección:		Subdirección de Planeación Social y Económica					
Equipo, Unidad Administrativa o Dependencia:		Unidad de Planeación del Desarrollo Distrital y Local					
Lugar:	Oficina de la Subdirección de Planeación Social y Económica	Fecha:	26/08/24	Hora Inicio:	10:00 am	Hora Finalización:	11:35 00
Actividad o tema:	Revisar el IAG de la comuna 2			Anexo listado de asistencia			
				SI	X	NO	
Elaborado por:	Juan Andrés Estrada Torres	Convocada por:		Unidad de Planeación del Desarrollo Distrital y Local			
Objetivo de la reunión:	Explorar alternativas de mejora del instrumento anual de gestión de la comuna 2 santa cruz						

**AVISO DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIÓN:** En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y sus normas reglamentarias y complementarias autorizo al Distritos Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín identificado con NIT 890.905.211-1, como Responsable para tratar mis datos personales conforme a su Política de Tratamiento de Datos Personales Decreto 1096 de 2018 disponible en [www.medellin.gov.co](http://www.medellin.gov.co), para que sean incluidos en sus bases de datos, **para efectuar tratamiento de recolección, almacenamiento, uso, circulación, indexación y analítica, sobre los datos personales bajo la finalidad principal del Distrito de Medellín en relación a la focalización en la asignación de servicios y beneficios de acuerdo con la oferta institucional vigente, además de la finalidad del registro o evidencia de la asistencia a la reunión o evento relacionado en el formato diligenciado;** esta información podrá ser almacenada en archivos asociados a base de datos relacionadas con los eventos y reuniones de la dependencia que los citó a la sesión y en esa medida, declaro que la información suministrada es correcta, veraz, verificable y actualizada. Declaro que conozco el derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir mi información, solicitar prueba de esta autorización y revocarla, los que puedo ejercer a través de los canales: portal web [www.medellin.gov.co](http://www.medellin.gov.co), Línea de Atención para llamadas locales 604 44 44 144 y para llamadas internacionales (+57) 604 44 44 144, Centro de Servicios a la Ciudadanía (Calle 44 N 52 – 165 la Alpujarra) y sedes externas. **SU ACEPTACIÓN SE PERFECCIONA al momento de diligenciar y/o firmar el presente documento bien sea de manera manuscrita o mediante el uso de firma electrónica dispuesta en el sistema electrónico adoptado por el Distrito de Medellín.**

Asimismo, los firmantes declaran que conocen que no es obligatorio responder preguntas relacionadas con datos sensibles o de menores de edad (en calidad de representante legal) y que, en caso de proporcionarlos, está autorizando expresamente su tratamiento. De igual manera, declaran que saben del derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir su información y la de su representado, cuando ello sea posible, solicitar prueba de esta autorización y revocarla (cuando ello sea posible y no se requieran los datos en virtud de las funciones legales del Distrito de Medellín), derechos que puede ejercer a través de los canales: portal web [www.medellin.gov.co](http://www.medellin.gov.co) y presencial en el Centro de Servicio a la Ciudadanía, MasCercas y Casas de Gobierno.

FO-GINF- 055	<p>Formato</p> <p><b>FO-GINF Acta de Reunión General</b></p>	 <p><b>Alcaldía de Medellín</b> Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación</p>
Versión 3		

AGENDA (ORDEN DEL DÍA)	
ITEM	TEMA
1	Presentación de las asistentes y saludo
2	Contextualización de la temática
3	Desarrollo del encuentro
4	conclusiones

DESARROLLO TEMÁTICO
<p>1. Presentación de las asistentes y saludo.</p> <p>Siendo las 10:25 am, se inicia la reunión. Por parte de la administración está presente:</p> <p>Departamento administrativo de planeación:  Alejandro Osorio, subdirector.  Helem Mejía, líder de programa.  Daniel Cárdenas, Profesional especializado.  Juan Andres Estrada, Profesional territorial comuna 2.</p> <p>Secretaria de participación ciudadana:  Subdirector, Alejandro Velásquez.  Asesor, Juan José Largo</p> <p>JAL COMUNA 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Edil John Cardona, presidente JAL: Presente</li> <li>• Edil Inyerman Castrillón: Presente</li> <li>• Edila Sandra Echeverry: Presente</li> <li>• Edila Maria del Pilar Ramírez: Presente</li> <li>• Edila Martha Cecilia Cossío: Presente</li> <li>• Edil John Jairo Cañola: Presente</li> </ul>

FO-GINF- 055	<p>Formato</p> <p><b>FO-GINF Acta de Reunión General</b></p>	 <p><b>Alcaldía de Medellín</b> Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación</p>
Versión 3		

- Edil Fausto Emilio Arroyave: Presente

Diputada de Antioquia:

Zulema Zapata.

## 2. Contextualización de la temática.

EL PROFESIONAL Daniel Cárdenas, explica a los asistentes en que consiste y como se desarrolló el Instrumento Anual de Gestión en la comuna 2 bajo la normatividad dictada por el decreto 473 de 2024. Explica de igual manera como fue el acompañamiento del profesional territorial y como se les compartió las ideas de proyectos que podrían elegir para continuidad en la comuna 2 santa cruz.

## 3. Desarrollo del encuentro.

Toma la palabra el subdirector Alejandro Osorio explicando las implicaciones legales de cualquier tipo de cambio que se genere en el instrumento anual de gestión de la comuna, dando las claridades a los asistentes del por que es inviable ingresar nuevas ideas de proyectos a este instrumento. El presidente de la JAL de la comuna 2, John Cardona expresa que comprende dichas razones, pero está muy preocupado por las implicaciones que tiene para los ediles y para el como presidente de la JAL, la ausencia de ideas de proyectos en los temas de medio ambiente, cultura y participación.

La diputada Zulema Zapata, solicita la palabra y propone dada la situación proponer estrategias para solventar la situación desde acciones por parte de las dependencias para subsanar el inconveniente.

Toma la palabra el subsecretario Alejandro Osorio y propone establecer un canal interno de conversación con las dependencias involucradas, medio ambiente y cultura, para proponer posibles acciones dentro de las ideas de proyectos que puedan llevar a que, en la recolección de insumos, de alguna manera se puedan asociar ideas de la comunidad para tener cobertura de los temas.

El presidente de la JAL expresa que con los ediles se han venido trabajando algunas ideas sobre acciones en las temáticas en cuestión y que las recopilarán y en horas de la tarde o el martes 27 en la mañana las compartirán al correo del profesional territorial para la comuna 2, Juan Andres Estrada. De igual manera el profesional del DAP, Daniel Cárdenas expresa que ante cualquier novedad y solución que planteen las dependencias comunicara a la JAL, por medio del profesional territorial.

El subsecretario Alejandro Osorio da por terminada la reunión a las 11:35 am y agradece a los asistentes.

FO-GINF- 055	<p>Formato</p> <p><b>FO-GINF Acta de Reunión General</b></p>	 <p><b>Alcaldía de Medellín</b>  <small>Distrito de</small>  <b>Ciencia, Tecnología e Innovación</b></p>
Versión 3		

--

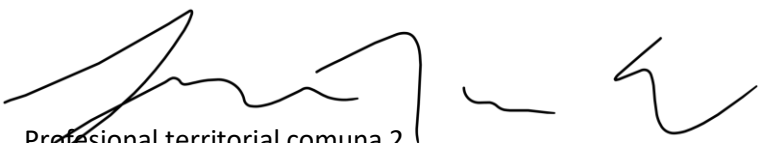
CONCLUSIONES	
1	Se logró analizar y comprender la situación presentada con el IAG de la comuna 2 y se dieron claridades técnicas de por que no es posible volverlo a hacer.
2	El DAP propone alternativas para solucionar en parte la situación generada y favorecer el proceso en la comunidad
3	
4	
5	
DOCUMENTOS ANEXOS	
1	
2	
3	

Tareas asignadas en la reunión	Responsable	Fecha de compromiso
Envira la recopilación de acciones para las ideas de proyecto en cultura y medio ambiente	JAL comuna 2	27 de agosto
Establecer comunicación interna con las dependencias para proponer estrategias que permitan ampliar la oferta de acciones en los temas de cultura y medio ambiente	DAP	Transcurso de la semana

PROXIMA REUNIÓN	
Lugar y Fecha	

Como constancia de la aprobación del acta de la reunión se firma por su responsable el día/mes/año

FO-GINF- 055	Formato <b>FO-GINF Acta de Reunión General</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> <small>Distrito de</small> <b>Ciencia, Tecnología e Innovación</b>
Versión 3		



Profesional territorial comuna 2  
Departamento Administrativo de Planeación