

FO-GINF- 055	Formato <b>FO-GINF Acta de Reunión General</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> <small>Distrito de</small> <b>Ciencia, Tecnología e Innovación</b>
Versión 3		

DATOS GENERALES							
Número de acta		001					
Secretaría o Departamento Administrativo:		Departamento Administrativo de Planeación					
Subsecretaría o Subdirección:		Subdirección de Planeación Social y Económica					
Equipo, Unidad Administrativa o Dependencia:		Unidad de Planeación del Desarrollo Distrital y Local					
Lugar:	Centro Comercial La Central, piso 4, coworking	Fecha:	23/07/2024	Hora Inicio:	06:00 p.m.	Hora Finalización:	07:20 p.m.
Actividad o tema:	Construcción del Instrumento Anual de Gestión Comuna 9 – Buenos Aires	Anexa listado de asistencia					
		SI		X		NO	
Elaborado por:	Carlos Andrés Torres Ruíz	Convocada por:	Departamento Administrativo de Planeación				
Objetivo de la reunión:	Construir el instrumento anual de gestión para la Comuna 9 – Buenos Aires por medio de un ejercicio participativo en el marco del programa de ejecución.						

**AVISO DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIÓN:** En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y sus normas reglamentarias y complementarias autorizo al Distritos Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín identificado con NIT 890.905.211-1, como Responsable para tratar mis datos personales conforme a su Política de Tratamiento de Datos Personales Decreto 1096 de 2018 disponible en [www.medellin.gov.co](http://www.medellin.gov.co), para que sean incluidos en sus bases de datos, **para efectuar tratamiento de recolección, almacenamiento, uso, circulación, indexación y analítica, sobre los datos personales bajo la finalidad principal del Distrito de Medellín en relación a la focalización en la asignación de servicios y beneficios de acuerdo con la oferta institucional vigente, además de la finalidad del registro o evidencia de la asistencia a la reunión o evento relacionado en el formato diligenciado**; esta información podrá ser almacenada en archivos asociados a base de datos relacionadas con los eventos y reuniones de la dependencia que los citó a la sesión y en esa medida, declaro que la información suministrada es correcta, veraz, verificable y actualizada. Declaro que conozco el derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir mi información, solicitar prueba de esta autorización y revocarla, los que puedo ejercer a través de los canales: portal web [www.medellin.gov.co](http://www.medellin.gov.co), Línea de Atención para llamadas locales 604 44 44 144 y para llamadas internacionales (+57) 604 44 44 144, Centro de Servicios a la Ciudadanía (Calle 44 N 52 – 165 la Alpujarra) y sedes externas. **SU ACEPTACIÓN SE PERFECCIONA al momento de diligenciar y/o firmar el presente documento bien sea de manera manuscrita o mediante el uso de firma electrónica dispuesta en el sistema electrónico adoptado por el Distrito de Medellín.**

Asimismo, los firmantes declaran que conocen que no es obligatorio responder preguntas relacionadas con datos sensibles o de menores de edad (en calidad de representante legal) y que, en caso de proporcionarlos, está autorizando expresamente su tratamiento. De igual manera, declaran que saben del derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir su información y la de su representado, cuando ello sea posible, solicitar prueba de esta autorización y revocarla (cuando ello sea posible y no se requieran los datos en virtud de las funciones legales del Distrito de Medellín), derechos que puede ejercer a través de los canales: portal web [www.medellin.gov.co](http://www.medellin.gov.co) y presencial en el Centro de Servicio a la Ciudadanía, MasCercas y Casas de Gobierno.

FO-GINF- 055	Formato <b>FO-GINF Acta de Reunión General</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

<b>AGENDA (ORDEN DEL DÍA)</b>	
<b>ITEM</b>	<b>TEMA</b>
1.	Lectura orden del día
2.	Presentación de claridades técnicas y metodológicas
3.	Lectura del instrumento anual de gestión
4.	Definición de proyectos de continuidad
5.	Encuesta estrategias de seguimiento Secretaria de Participación Ciudadana SPC
6.	Cierre

<b>DESARROLLO TEMÁTICO</b>
<p><b>1. Lectura orden del día:</b></p> <p>Siendo las 06:00 p.m. el señor Bryan Escudero - Presidente Junta Administradora Local JAL comuna 9 – Buenos Aires, da el saludo a los asistentes de la reunión y pone en consideración el siguiente orden:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Construcción del instrumento anual de gestión IAG por parte del equipo de profesionales territoriales del Departamento Administrativo de Planeación DAP</li> <li>Encuesta estrategias de seguimiento a cargo de la Secretaria de Participación Ciudadana SPC</li> <li>Varios</li> </ol> <p>Luego, los Ediles presentes aprueban el orden del día propuesto para la sesión extraordinaria de la junta administradora local JAL comuna 9 – Buenos Aires.</p> <p>El señor Bryan Escudero – Presidente JAL solicita a cada uno de los asistentes que se presente y poder así iniciar la sesión; las personas asistentes al encuentro hacen parte de la Administración Distrital y la JAL comuna 9 – Buenos Aires, las cuales se presentan a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Bryan Escudero - Presidente JAL</li> <li>Sebastián Moncada – Edil</li> <li>Kelly Melissa Penagos – Edil</li> <li>Gloria Elena Sánchez – Edil</li> <li>Ana Maria Zuluaga - Edil</li> <li>Darío Ortiz Botero – Profesional Territorial DAP</li> <li>Camila Henao Patiño – Dinamizador SPC Comuna 9 – Buenos Aires</li> <li>Carlos A. Torres – Profesional Territorial DAP Comuna 8 – Villa Hermosa</li> <li>Karen Grisales – Profesional SPC</li> <li>Víctor Hugo Jiménez – Profesional SPC</li> </ul> <p>Los ediles presentes al inicio de la sesión fueron: Kelly Melissa Penagos, Gloria Elena Sánchez, Sebastián Moncada y Bryan Escudero. Se enuncia que hicieron falta a la sesión 2 de los 7 ediles que son Juan Camilo Gaviria e Isaac Mendoza.</p>

FO-GINF- 055	Formato <b>FO-GINF Acta de Reunión General</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

A continuación, el señor Darío Ortiz Botero – Profesional Territorial DAP realiza la lectura de las actividades a realizar en la presente sesión, así:

- Lectura del orden del día
- Presentación claridades técnicas y metodológicas
- Lectura del instrumento anual de gestión
- Definición de proyectos de continuidad
- Encuesta estrategias de seguimiento por parte de la Secretaria de Participación Ciudadana SPC

## **2. Presentación de claridades técnicas y metodológicas:**

Posteriormente, el Darío Ortiz Botero – Profesional Territorial DAP inicia con la presentación del IAG para la comuna 9 – Buenos Aires, con el siguiente orden:

### **A. Contexto normativo IAG:**

El señor Darío Ortiz Botero – Profesional Territorial DAP realiza la lectura del marco normativo vigente aplicable al IAG, así:

- Ley 152 de 1994 – Ley Orgánica del Plan de Desarrollo
- Decreto Nacional 111 de 1996 – Estatuto Orgánico del Presupuesto Nacional
- Decreto 006 de 1998 – Estatuto Orgánico del Presupuesto Distrital
- Ley Estatutaria 1757 de 2015 – Ley Estatutaria de Participación Ciudadana
- Acuerdo 028 de 2017 – Sistema Distrital de Planeación
- Decreto 0473 de 2024 - Decreto Reglamentario de Planeación del Desarrollo Local y Presupuesto Participativo
- Artículo 46 del decreto 0473 de 2024 – Define la forma en que se construye el IAG
- Tipos de proyectos y sus vigencias: proyectos de amplio alcance, proyectos de carácter estratégico u orientador, proyectos intercomunales o intercorregimentales, proyectos de continuidad
- Ruta anual del presupuesto participativo

El señor Sebastián Moncada – Edil pregunta: ¿El DAP que profesional territorial nombro para el acompañamiento a la comuna 9 – Buenos Aires? La respuesta por parte del señor Darío Ortiz Botero – Profesional Territorial DAP es: “Inicialmente el enlace territorial nombrado para la comuna 9 – Buenos Aires era la señora Mónica Zapata, pero ella solicito una licencia por varios meses y la reemplazara por ahora, hasta que se nombre un nuevo profesional territorial para la comuna 9 – Buenos Aires”.

### **B. Artículo 46 – Decreto 0473 de 2024 PDL y PP:**

El señor Darío Ortiz Botero - Profesional Territorial DAP expone a los Ediles presentes las nuevas disposiciones que trae el decreto 0473 de 2024, indicando que la JAL podrá complementar la selección de las ideas de proyecto para la vigencia en curso y el DAP establecerá los tiempos y alcances de dicha complementación al instrumento de gestión anual de la vigencia en curso.

### **C. Artículo 46 – Instrumento Anual de Gestión:**

Posteriormente, se presentan las herramientas que preceden al IAG, explicando sus vigencias y componentes así: Planes de Desarrollo Local (con una vigencia de 12 años), Programa de Ejecución (con una vigencia de 4 años) y el Banco de Información de Proyectos Locales (herramienta de gestión para las comunidades administrada por el DAP); el IAG determinará participativamente para cada año cual será el camino de gestión de las ideas de proyecto, asignando los criterios de selección que son: ideas de proyecto del plan estratégico, los proyectos de continuidad del

FO-GINF- 055	Formato <b>FO-GINF Acta de Reunión General</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

año anterior del plan estratégico, proyectos de amplio alcance, proyectos de carácter estratégico u orientador, proyectos intercomunales e intercorregimentales.

#### **D. Tipología de proyectos:**

Los tipos de proyectos que se pueden tener en el instrumento anual de gestión son las siguientes:

- **Proyectos de amplio alcance:** son solicitados por la comunidad a través de la JAL - son proyectos de mayor impacto y alcance que puedan superar la vigencia y ejecutarse por fases – su vigencia es máximo de 3 periodos. Estos proyectos tienen unos criterios específicos como: son ideas de proyectos propuestos por la JAL pero que se discuten con el CCCP, pero pasa a viabilidad técnica por la dependencia asignada
- **Proyectos de carácter estratégico u orientador:** son una iniciativa de la Administración Distrital – son producto del Plan de Desarrollo Distrital PDD y conducen a la ruta de presupuesto participativo – tienen una vigencia máxima de un periodo
- **Proyectos de continuidad:** son definidos por la JAL – son proyectos cuyas ideas de proyecto se encuentran en el programa de ejecución y fueron priorizadas en el año inmediatamente anterior - tienen una vigencia máxima de un periodo
- **Proyectos intercomunales o intercorregimentales:** son una iniciativa de la Administración Distrital - son proyectos similares que impacten a más de una comuna o corregimiento; el proyecto debe ser priorizado para el mismo periodo en las comunas para poder ser ejecutado - tienen una vigencia máxima de un periodo; por el momento no existen ideas de proyecto de este tipo para el territorio comuna 9 – Buenos Aires, pero la novedad que trae el decreto 0473 de 2024 es que se pueda presentar esa situación para ser ejecutados por presupuesto participativo que benefician e impactan a varias comunas o corregimientos

#### **E. Fases de la ruta anual del presupuesto participativo:**

Los instrumentos de planeación que intervienen en la ruta anual del presupuesto participativo se encuentran en dos fases, así:

- Fase I: Planeación Participativa inicia con la definición de los instrumentos de planeación que permite realizar una selección inicial de los proyectos que serán determinados en la construcción del IAG; luego las dependencias proceden a documentar las ideas de proyecto y fijan los mínimos operativos de manera que se tengan cuando se inicie la jornada de recolección de insumos; a partir de ello, las dependencias formulan los proyectos y se continua con la jornada de difusión de los proyectos establecidos, finalizando con la construcción de la matriz tarjetón.
- Fase II: Priorización Participativa donde la comunidad prioriza en el tarjetón las ideas de proyecto que serán ejecutadas en la próxima vigencia.

El señor Sebastián Moncada – Edil pregunta: ¿Pueden existir proyectos transversales, es decir que sean ejecutados por varias dependencias? La respuesta por parte del señor Darío Ortiz Botero – Profesional Territorial DAP es: “Puede haber proyectos que sean ejecutados por varias dependencias y ahora gracias al nuevo Decreto 0473 de 2024 existe la posibilidad de hacerlo; los proyectos de amplio alcance que son iniciativa de la JAL se deben presentar con un soporte técnico frente al Concejo Comunal y Corregimental de Planeación CCCP y luego antes las dependencias asignadas quienes harían una devolución técnica de la viabilidad o no de dicho proyecto, para recogerle insumos y que pueda ingresar a la ruta anual de presupuesto participativo”.

FO-GINF- 055	Formato <b>FO-GINF Acta de Reunión General</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

El señor Darío Ortiz Botero – Profesional Territorial DAP expone a los Ediles presentes que el Decreto 0473 de 2024 trae un nuevo actor que es el Comité Gerencial de Proyectos, quien es el responsable de definir la viabilidad o no de un proyecto después de que los técnicos documenten dicha idea de proyecto y así cuando llegue a la etapa de recolección de insumos sea adecuado para la priorización por la comunidad.

**F. Cronograma año 2024 de la ruta anual del presupuesto participativo:**

Finalmente, se comunican a los Ediles las fechas establecidas para la ruta anual del presupuesto participativo de la siguiente manera:

- Instrumento anual de gestión: máximo hasta el 02 de agosto de 2024
- Documentar ideas de proyecto por parte de las dependencias: 1 semana después del 02 de agosto de 2024
- Jornadas de recolección de insumos: desde el 02 de agosto hasta el 30 de agosto de 2024
- Formulación de proyectos por parte de las dependencias involucradas: máximo hasta el 11 de septiembre de 2024
- Jornada de difusión de proyectos: máximo hasta el 11 de octubre de 2024
- Elaboración del matriz tarjetón por parte de la Secretaria de Participación Ciudadana: máximo hasta el 15 de octubre de 2024
- Alistamiento y definición de la metodología para la jornada de priorización: entre el 15 al 21 de octubre de 2024
- Comunicación y pedagogía de los proyectos que serán priorizados por la comunidad: del 21 al 28 de octubre de 2024
- Jornada de priorización – votación ciudadana: 17 de noviembre de 2024
- Ajustes al plan de inversión: del 18 al 20 de noviembre

El señor Bryan Escudero – Presidente JAL pregunta: ¿Tan pronto un proyecto esté en la recolección de insumos puede solicitar ajustes? La respuesta por parte del señor Darío Ortiz Botero – Profesional Territorial DAP es: “No es posible, una vez se realice la recolección de insumos, se continua con la formulación de proyectos, su difusión y posteriormente pasa a la priorización por parte de la comunidad. Es posible que cuando una dependencia requiera claridad frente algún insumo, lo puede hacer a través del CCCP. Es importante dimensionar que el Decreto 0473 de 2024 tiene un cambio importante que es la etapa difusión de proyectos ya no se llama socialización y ajustes”.

Siendo las 06:41 p.m. llegan a la sesión de la JAL Comuna 9 – Buenos Aires, los Ediles señores Juan camilo Gaviria e Isaac Mendoza.

El señor Isaac Mendoza – Edil pregunta: ¿Qué garantías ofrece la Administración Distrital para la jornada de priorización, específicamente para evitar el fraude? La respuesta por parte del señor Darío Ortiz Botero – Profesional Territorial DAP es: “Es algo que desde la Secretaria de Participación Ciudadana todavía se está evaluando, teniendo en cuenta todo lo que ha sucedido anteriormente en aras de la transparencia en las votaciones; un Decreto no cambia la cultura política de las personas, no corrige los vicios que la gente tiene porque hecha la ley, hecha la trampa, pero el espíritu y la apuesta desde la Administración Distrital es tratar de corregirlo y facilitar la transparencia”.

El señor Darío Ortiz Botero – Profesional Territorial DAP indica a los Ediles presentes que debido a que el espacio que se está utilizando para la sesión está reservado solo hasta las 07:00 p.m., es necesario agendar una nueva sesión extraordinaria de la JAL comuna 9 – Buenos Aires para realizar la priorización de las ideas de proyecto por continuidad que más sean apropiados para el territorio. Luego de ello el señor Bryan Escudero – Presidente JAL pone en consideración dicha solicitud, en donde todos los Ediles lo aprueban; como resultado, sugiere que se realice en una

FO-GINF- 055	<p>Formato</p> <p><b>FO-GINF Acta de Reunión General</b></p>	 <p><b>Alcaldía de Medellín</b>  <small>Distrito de</small>  Ciencia, Tecnología e Innovación</p>
Versión 3		

nueva sesión extraordinaria convocada para el próximo martes 30 de julio de 2024 a las 06:00 p.m. en las instalaciones del CDS El Salvador, carrera 36 N° 40A - 12, El Salvador.

**3. Lectura del instrumento anual de gestión:**

Durante la ejecución de la presente sesión, no se desarrolló este numeral. Por decisión de los Ediles se programa para el 30 de julio de 2024, en las instalaciones del Centro de Desarrollo Social CDS El Salvador, carrera 36 N° 40A - 12, El Salvador, iniciando a la 06:00 p.m.

**4. Definición de proyectos de continuidad:**

Durante la ejecución de la presente sesión, no se desarrolló este numeral. Por decisión de los Ediles se programa para el 30 de julio de 2024, en las instalaciones del Centro de Desarrollo Social CDS El Salvador, carrera 36 N° 40A - 12, El Salvador, iniciando a la 06:00 p.m.

**5. Encuesta estrategias de seguimiento Secretaria de Participación Ciudadana SPC:**

Durante la ejecución de la presente sesión, no se desarrolló este numeral. Se realizará en la próxima sesión extraordinaria programada para el próximo martes 30 de julio de 2024 en las instalaciones del Centro de Desarrollo Social CDS El Salvador, carrera 36 N° 40A - 12, El Salvador, hora 06:00 p.m.

**6. Cierre:**

Siendo las 07:20 p.m. el señor Bryan Escudero – Presidente JAL da por terminado la sesión extraordinaria para la construcción del IAG comuna 9 – Buenos Aires.

CONCLUSIONES	
1	Cumplimiento parcial del objetivo de la sesión extraordinaria, definir las ideas de proyecto por continuidad periodo 2025 para la comuna 9 – Buenos Aires
2	Debido a que el lugar donde se realizó la sesión extraordinaria solo fue reservado hasta las 07:00 p.m., se toma la decisión de citar a una segunda sesión extraordinaria para priorizar las ideas de proyecto por continuidad.
DOCUMENTOS ANEXOS	
1	FO-GINF-014 Listado de Asistencia – Actividades Externas (AsC9_230724_IAGExt)
2	FO-GINF-012 Asistencia a reuniones, Eventos y Capacitaciones (AsC9_230724_IAGInt)
3	Presentación IAG (formato PDF)

Tareas asignadas en la reunión	Responsable	Fecha de compromiso
Enviar al correo electrónico de la JAL comuna 9 – Buenos Aires la presentación del IAG en formato PDF	Darío Ortiz Botero – Profesional Territorial	24/07/2024
Definir para la próxima sesión extraordinaria de la JAL comuna 9 – Buenos Aires las ideas de proyecto	JAL comuna 9 – Buenos Aires	30/07/2024

FO-GINF- 055	<p>Formato</p> <p><b>FO-GINF Acta de Reunión General</b></p>	 <p><b>Alcaldía de Medellín</b>  <small>Distrito de</small>  <b>Ciencia, Tecnología e Innovación</b></p>
Versión 3		

por continuidad, así como las fechas y lugares para la realización de las jornadas de recolección de insumos y difusión de proyectos		
--	--	--

PROXIMA REUNIÓN	
<b>Lugar y Fecha</b>	Lugar: Centro de Desarrollo Social CDS El Salvador, carrera 36 N° 40A - 12, El Salvador; fecha: 30 de julio de 2024; hora: 06:00 p.m.

Como constancia de la aprobación del acta de la reunión se firma por su responsable el 24/07/2024

Carlos A.T.

**Carlos Andrés Torres Ruíz**  
 Profesional Territorial DAP Comuna 8 – Villa Hermosa  
 Departamento Administrativo de Planeación