

FO-GINF- 055	Formato <b>FO-GINF Acta de Reunión General</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> <small>Distrito de</small> <b>Ciencia, Tecnología e Innovación</b>
Versión 3		

DATOS GENERALES							
Número de acta		001					
Secretaría o Departamento Administrativo:		Departamento Administrativo de Planeación					
Subsecretaría o Subdirección:		Subdirección de Planeación Social y Económica					
Equipo, Unidad Administrativa o Dependencia:		Unidad de Planeación del Desarrollo Distrital y Local					
Lugar:	Corporación el megáfono Comuna 1- Popular	Fecha:	09/08/2024	Hora Inicio:	9:00 am	Hora Finalización:	12:28 m
Actividad o tema:	Taller de Recolección de Insumos Comuna 1 - Popular			Anexa listado de asistencia			
				SI	x	NO	
Elaborado por:	Yuly Marcela Romero Caro	Convocada por:	Seguimiento y Evaluación				
Objetivo de la reunión:	Recolectar la información requerida para la formulación de los proyectos de la Comuna 1 - Popular						

**AVISO DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIÓN:** En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y sus normas reglamentarias y complementarias autorizo al Distritos Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín identificado con NIT 890.905.211-1, como Responsable para tratar mis datos personales conforme a su Política de Tratamiento de Datos Personales Decreto 1096 de 2018 disponible en [www.medellin.gov.co](http://www.medellin.gov.co), para que sean incluidos en sus bases de datos, **para efectuar tratamiento de recolección, almacenamiento, uso, circulación, indexación y analítica, sobre los datos personales bajo la finalidad principal del Distrito de Medellín en relación a la focalización en la asignación de servicios y beneficios de acuerdo con la oferta institucional vigente, además de la finalidad del registro o evidencia de la asistencia a la reunión o evento relacionado en el formato diligenciado;** esta información podrá ser almacenada en archivos asociados a base de datos relacionadas con los eventos y reuniones de la dependencia que los citó a la sesión y en esa medida, declaro que la información suministrada es correcta, veraz, verificable y actualizada. Declaro que conozco el derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir mi información, solicitar prueba de esta autorización y revocarla, los que puedo ejercer a través de los canales: portal web [www.medellin.gov.co](http://www.medellin.gov.co), Línea de Atención para llamadas locales 604 44 44 144 y para llamadas internacionales (+57) 604 44 44 144, Centro de Servicios a la Ciudadanía (Calle 44 N 52 – 165 la Alpujarra) y sedes externas. SU ACEPTACIÓN SE PERFECCIONA al momento de diligenciar y/o firmar el presente documento bien sea de manera manuscrita o mediante el uso de firma electrónica dispuesta en el sistema electrónico adoptado por el Distrito de Medellín.

Asimismo, los firmantes declaran que conocen que no es obligatorio responder preguntas relacionadas con datos sensibles o de menores de edad (en calidad de representante legal) y que, en caso de proporcionarlos, está autorizando expresamente su tratamiento. De igual manera, declaran que saben del derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir su información y la de su representado, cuando ello sea posible, solicitar prueba de esta autorización y revocarla (cuando ello sea posible y no se requieran los datos en virtud de las funciones legales del Distrito de Medellín), derechos que puede ejercer a través de los canales: portal web [www.medellin.gov.co](http://www.medellin.gov.co) y presencial en el Centro de Servicio a la Ciudadanía, MasCercas y Casas de Gobierno.

FO-GINF- 055	<p>Formato</p> <p><b>FO-GINF Acta de Reunión General</b></p>	 <p><b>Alcaldía de Medellín</b>  <small>Distrito de</small>  <b>Ciencia, Tecnología e Innovación</b></p>
Versión 3		

AGENDA (ORDEN DEL DÍA)	
ITEM	TEMA
1	Presentación e introducción al Taller de Recolección de Insumos
2	Lectura programación de las dependencias
3	Desarrollo del taller por dependencias
4	Aplicación Instrumento de Percepción de la Estrategia de Seguimiento y Evaluación de PP

DESARROLLO TEMÁTICO
<p><b>1. Presentación e introducción al Taller de Recolección de Insumos</b></p> <p><b>Inicio de la Sesión de Recolección de Insumos</b></p> <p>La sesión de recolección de insumos inicia a las 9:10 a.m. en la sede de la Corporación Megáfono de la Comuna 1 Popular, Darío Ortiz, Territorial del Departamento Administrativo de Planeación (DAP), saludó a los presentes y explicó la dinámica de la recolección de insumos para la Ruta de Planeación Participativa del Desarrollo Local y el Presupuesto Participativo (PL y PP). Aclaró que a través de una consulta ciudadana realizada el año pasado, se proyectaron ideas de proyectos para los años 2024 al 2027 del plan de desarrollo local consignadas en el programa de ejecución vigente. Este año se recogen insumos para las ideas de proyectos para el año 2025, y las dependencias crearán los proyectos. En septiembre y octubre se hará la difusión de cómo quedaron los proyectos, y en noviembre se tendrán los tarjetones para las votaciones.</p> <p><b>2. Lectura programación de las dependencias</b></p> <p>Beatriz Cardona, dinamizadora de la Secretaría de Participación Ciudadana, saludó a los presentes y explicó la agenda de la recolección de insumos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Viernes 9 de agosto:</b> Secretaría de Comunicaciones y Secretaría de Seguridad y Convivencia, 9:00 a.m.</li> <li><b>Lunes 12 de agosto:</b> Secretaría de Inclusión Social y Salud, en la Casa de Cultura Popular 1, 2:00 p.m.</li> <li><b>Viernes 16 de agosto (mañana):</b> Secretaría de Infraestructura Física, Secretaría de Medio Ambiente, Desarrollo Económico, y el Departamento Administrativo de Gestión de Riesgos de Desastres (DAGRD), en la Casa de la Justicia, 9:00 a.m.</li> <li><b>Viernes 16 de agosto (tarde):</b> Secretaría de Participación Ciudadana, Educación Superior - Sapiencia, e Instituciones Educativas Superiores (IES), en CREAM Granizal, 2:00 p.m.</li> <li><b>Sábado 24 de agosto:</b> Secretaría de Paz y Derechos Humanos, Instituto de Deportes y Recreación de Medellín (INDER), en el Colegio San Pablo, 9:00 a.m.</li> <li><b>Sábado 24 de agosto:</b> Secretaría de Cultura Ciudadana y Juventud, en CREAM Granizal, 1:00 p.m.</li> </ol> <p>Explica la metodología de la encuesta de percepción sobre temas importantes para la comunidad en cuanto al plan de desarrollo local, subrayando que los datos arrojados hasta el momento son parciales.</p>



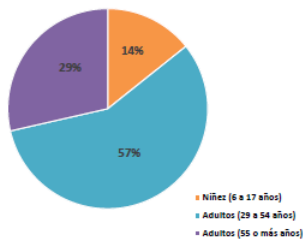
## Resultados Parciales de las Preguntas de Percepción sobre Proyectos del PDL y PP

## RESULTADOS PARCIALES

### PREGUNTAS DE PERCEPCIÓN PROYECTOS PDL Y PP

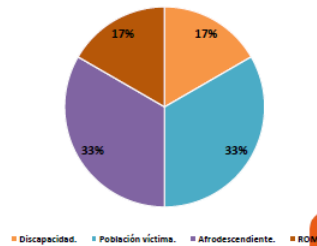
De los siguientes grupos por rango de edad ¿Cuál considera que es el más necesario para tener en cuenta como beneficiario en la formulación de los proyectos susceptibles de ser financiados con recursos de Presupuesto Participativo?

Rango de Edad



De los siguientes grupos poblacionales con enfoque diferencial. ¿Cuál considera que es el más necesario para incluir en la formulación de los proyectos susceptibles de ser financiados con recursos de Presupuesto Participativo?

Grupo poblacional con enfoque diferencial



De las siguientes temáticas escoja tres que considera las más importantes para incluir en la formulación de los proyectos susceptibles de ser financiados con recursos de Presupuesto Participativo:

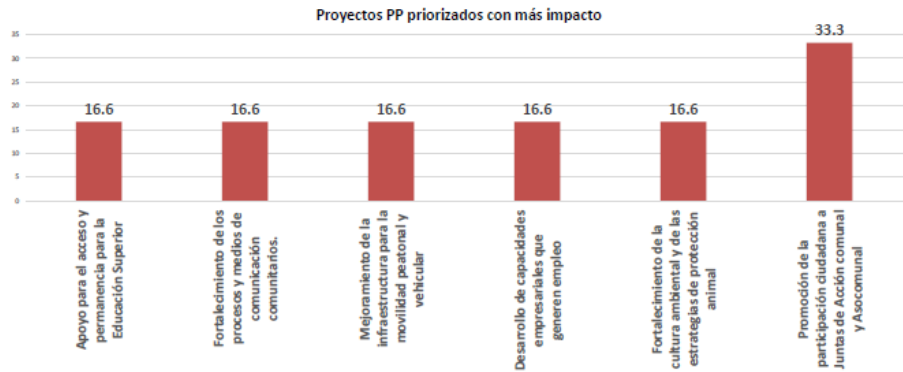
JAC - Asocomunal	6,66
Sector salud	6,66
Jóvenes	6,66
ONG	6,66
Sector de la economía social y solidaria;	20
Sector veedurías ciudadanas	6,66
Sector medios y procesos de comunicación comunitarios	13,33
Sector mujeres	13,33
Sector víctimas;	13,33
Sector Instituciones de Educación Superior	6,66
Sector cultural	6,66
Sector trabajadores sindicalizados	6,66
Sector población negra, afrocolombiana, raizal y palenquera	6,66
Sector actividades económicas	6,66
Sector instituciones educativas primaria, básica media y media técnica pública y privada	6,66

De los siguientes sectores con incidencia y reconocimiento en su territorio, escoja tres que considera los más importantes para incluir en la formulación de los proyectos con recursos de Presupuesto Participativo:

Apoyo para el acceso y permanencia para la Educación Superior	16,6
Fortalecimiento de los procesos y medios de comunicación comunitarios.	16,6
Mejoramiento de la infraestructura para la movilidad peatonal y vehicular	16,6
Desarrollo de capacidades empresariales que generen empleo	16,6
Fortalecimiento de la cultura ambiental y de las estrategias de protección animal	16,6
Promoción de la participación ciudadana a Juntas de Acción comunal y Asocomunal	33,3

Explica los proyectos priorizados en la comuna con más impacto

De los siguientes proyectos priorizados con recursos de Presupuesto Participativo. ¿Cuál considera ha tenido mayor impacto en su territorio?



Darío Ortiz continuó explicando los temas a trabajar en el día de hoy con el acompañamiento técnico de las dependencias: Secretaría de Seguridad y Convivencia, y Secretaría de Comunicaciones. También explicó las reglas del ejercicio: las secretarías tendrán hasta 10 minutos para su intervención y, en el caso de la comunidad, quienes deseen intervenir deben pedir la palabra levantando la mano, decir su nombre completo y el sector al que pertenecen, teniendo un máximo de 2 minutos por intervención. Para la votación de las actividades en cada idea de proyecto, se utilizará la mayoría simple.

Harold Mora, presidente de la Junta Administradora Local (JAL), intervino para recalcar a la comunidad la importancia de participar en este evento, mencionando que el nuevo Decreto 0473 de 2024 los vincula como actores clave en la toma de decisiones en el territorio.

**3. Desarrollo del taller por dependencias**

Se dio paso a la Secretaría de Seguridad y Convivencia. La funcionaria Marisol Casas saludó a los asistentes y presentó a las personas que la acompañaban: Jennifer Hernández, promotora de seguridad, la gestora del territorio, y delegados de la Policía Nacional.

Jennifer Hernández explicó los procesos de prevención de delitos en el territorio, donde un comité integrado por el gobierno local, la inspección, el comisario, el comandante y un representante de la JAL busca atender la seguridad y convivencia en el territorio y generar alertas para que la Secretaría pueda actuar en consecuencia. Explica cómo desde el presupuesto participativo local van al territorio en acciones para fortalecer el trabajo comunitario, la seguridad y convivencia.

Marisol Casas presentó el histórico del proyecto "Fortalecimiento de la Convivencia" en la Comuna 1 Popular, destacando la inversión de \$600 millones en 2021 en los "Semilleros Infantiles de Desactivación de la Violencia".

FO-GINF- 055	Formato <b>FO-GINF Acta de Reunión General</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

ACTIVIDAD MGA	ACTIVIDAD DETALLADA	N. grupos	Beneficiarios	Costo
1) Formación para la convivencia	1. Capacitación y fortalecimiento con medios logísticos a las niñas, niños y adolescentes del grupo de la cívica juvenil que les permitan formarse como líderes de prevención.	1	100	\$ 148.898.000
	2. Encuentros pedagógico para la convivencia familiar. Dos grupos con 30 personas, 3 sesiones de 3 horas por grupo.	2	60	\$ 9.540.000
	3. "Semilleros infantiles de convivencia" . 30 grupos, 15 niños, niñas y adolescentes.	30	450	\$ 209.505.550
	4. Recorridos pedagógicos para los niños, niñas y adolescentes con temáticas de convivencia en el marco de la prevención de la violencia. 30 grupos.	30	600	\$ 63.820.000
	5. Talleres de sensibilización en convivencia ciudadana y prevención de la violencia desde un enfoque poblacional e intergeneracional. (comunidad en general)	21	315	\$ 12.350.000
2) Jornadas de prevención y sensibilización	4-Campañas para la promoción de la convivencia familiar y cuidado de niños, niñas y adolescentes:  30 campañas de aseo, embellecimiento, campañas en tenencia responsable de mascotas. 25 personas por campaña, 3 horas por campaña. 750 beneficiarios (21 barrio, mas 9 sectores comerciales o puntos críticos)	30	750	\$ 155.886.450

### Mínimos Operativos para el Año 2025

ACTIVIDAD MGA	ACTIVIDAD DETALLADA	Mínimo
Formación en convivencia, para la prevención de los comportamientos contrarios a la convivencia	1. Capacitación y fortalecimiento con medios logísticos a las niñas, niños y adolescentes del grupo de la cívica juvenil que les permitan formarse como líderes de prevención.	Mínimo un grupo conformado por 20 integrantes
	2. Encuentros pedagógico para la convivencia familiar y la prevención de los comportamientos contrarios a la convivencia.	Asistentes mínimo 20 personas. Duración 5 sesiones Número de actividades mínimo 1, máximo 2
	3. "Semilleros infantiles de convivencia" para la prevención de los comportamientos contrarios a la convivencia..	Asistentes mínimo 20 Sesión de 3 horas Número de actividades mínimo 10
	4) Taller en resolución de los conflictos - para promover la convivencia y prevenir los comportamientos contrarios a la convivencia	Duración de sesión 8 horas. Asistentes mínimo 20 personas. Número de actividades mínimo 2
	5. Talleres de sensibilización en convivencia ciudadana con enfoque poblacional e intergeneracional	Asistentes mínimo 20 Sesión de 3 horas Número de actividades mínimo 10
Jornadas para promoción de la convivencia y la prevención de los comportamientos contrarios a la convivencia	4-Campañas para la promoción de la convivencia y la prevención de los comportamientos contrarios a la convivencia (Campañas de aseo, embellecimiento, y encuentros comunitarios /activaciones través de expresiones artísticas, culturales entre otros)	Encuentros/Activaciones. Mínimo 80 asistentes. Duración 4 horas- Número de eventos mínimo 5 Campañas de embellecimiento. Mínimo 20 asistentes por sector. 5 campañas mínimas
	Gastos de administración	

Darío Ortiz retomó la palabra para recordar a la comunidad que deben levantar la mano para hacer las propuestas y que el máximo de intervenciones será de 2 minutos. A continuación, se procedió con la recolección de insumos para la idea de proyecto "Semilleros Infantiles de Desactivación de la Violencia."

FO-GINF- 055	Formato <b>FO-GINF Acta de Reunión General</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

Harol Mora, presidente de la JAL, expresó que el ejercicio se llevará a cabo con la participación de la comunidad, y tomó la vocería para describir las actividades propuestas para esta idea de proyecto:

**1. Capacitación y fortalecimiento con medios logísticos a niñas, niños y adolescentes del grupo cívico juvenil:**

- Beneficiarios: 60 niños, niñas y adolescentes en toda la comuna.

Marisol Casas indicó que pueden cumplir con la meta.

Yomar Monsalve señaló que la participación en la cívica ha disminuido y sugirió que los beneficiarios se mantengan en 60.

**2. Semilleros infantiles de convivencia y desactivación de la violencia:**

- Beneficiarios: 420 niños, niñas y adolescentes en toda la comuna.
- Logística: 21 talleres, 20 niños por grupo, con una duración total de 63 horas. Que se pague todo lo logístico, alimentación, espacio y talleristas.

**3. Activación de la Mesa de Convivencia:**

- Beneficiarios: 40 integrantes de la Mesa de Convivencia de la Comuna 1 Popular.
- Actividad: Jornada de 8 horas en resolución de conflictos, con apoyo logístico completo (espacios, ayudas audiovisuales, talleristas, alimentación).

**4. Conversatorios para la convivencia:**

- Beneficiarios: 1,525 personas en los 21 barrios de la comuna.
- Actividad: 63 conversatorios, 3 por barrio, para 25 personas cada uno, con temas como espacios limpios, convivencia entre vecinos, y medidas de seguridad.

Jennifer Hernández sugirió que se incluyan observaciones sobre rutas y protocolos de seguridad en la ficha de esta actividad.

**5. Foros para la convivencia:**

- Beneficiarios: 400 líderes e instituciones.
- Actividad: 4 foros de 4 horas, con 100 personas en cada uno, abordando la situación de seguridad y convivencia en la comuna. Asegurar toda la logística y memorias.

Se propuso incluir la temática de derechos humanos, pero fue retirada por sugerencia de la Secretaría, que explicó que no es su misionalidad, además de estar transversalizada con seguridad y convivencia.

**6. Acciones de aseo y embellecimiento para la convivencia y seguridad:**

- Actividad: 21 acciones de 4 horas cada una, en puntos estratégicos de la Comuna 1 Popular.

**7. Campaña comunicacional para la convivencia:**

- Actividad: 5 paquetes comunicacionales, incluyendo podcasts, pautas en periódicos locales, radio y redes sociales, y memorias.

**Intervenciones de la Comunidad**

John Jaime Sepúlveda solicitó una aclaración en la actividad número 2, asegurando que queden claras las 60 horas por 3 grupos.

Yomarti, de la Mesa de Seguridad y Convivencia, expresó que no veía el componente de Derechos Humanos en la actividad 4 de conversatorios, sugirió la inclusión de refrigerios, y que se fortaleciera la mesa con un integrante por cada barrio y acompañamiento de funcionarios.

Marisol Casas de la Secretaría de Seguridad y Convivencia señaló que el componente de Derechos Humanos podía retirarse de la actividad 4, ya que está incluido en el componente de seguridad y convivencia, y enfatizó la importancia de tener en cuenta que las ejecuciones se realizan en tiempos muy limitados.

FO-GINF- 055	Formato <b>FO-GINF Acta de Reunión General</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> <small>Distrito de</small> <b>Ciencia, Tecnología e Innovación</b>
Versión 3		

Mirtan Montoya, representante del colectivo de mujeres "Solidaridad," sugirió que la actividad "Semilleros Infantiles de Convivencia y Desactivación de Violencia" permanezca en el tarjetón para ser votada, y recomendó eliminar el componente de Derechos Humanos en la actividad 5 debido a los limitados recursos del PP. También sugirió tener en cuenta la entrega de refrigerios.

Lucía Gallego propuso cambiar el nombre del proyecto a "Semilleros de Desactivación de la Violencia y la Drogadicción." Darío Ortiz aclaró que el nombre de la idea de proyecto no se puede modificar, ya que está establecido en el plan de desarrollo local de la comuna; sin embargo, la dependencia puede ajustar el nombre y la descripción de los proyectos.

**Se realizaron votaciones para la aprobación de las ideas de proyectos, como:**

- 1. Capacitación y fortalecimiento con medios logísticos a niñas, niños y adolescentes del grupo de la cívica juvenil.**
  - **Votación:** A favor: 59, En contra: 0. **Aprobada: Sí.**
- 2. Semilleros infantiles de convivencia y desactivación de la violencia.**
  - **Votación:** A favor: 64, En contra: 0. **Aprobada: Sí.**
- 3. Activación de la mesa de convivencia.**
  - **Votación:** A favor: 62, En contra: 0. **Aprobada: Sí.**
- 4. Conversatorios para la convivencia.**
  - **Votación:** A favor: 62, En contra: 0. **Aprobada: Sí.**
- 5. Foros para la convivencia.**
  - **Votación:** A favor: 62, En contra: 0. **Aprobada: Sí.**
- 6. Acciones de aseo y embellecimiento para la convivencia y seguridad.**
  - **Votación:** A favor: 60, En contra: 0. **Aprobada: Sí.**
- 7. Campaña comunicacional para la convivencia.**
  - **Votación:** A favor: 64, En contra: 0. **Aprobada: Sí.**

Finalmente, Darío Ortiz del DAP leyó las siete actividades por las cuales la comunidad votó, agradeció a la Secretaría de Seguridad y Convivencia y dio paso a la Secretaría de Comunicaciones.

#### **Secretaria de Comunicaciones:**

Mónica Mosquera, de la Secretaría de Comunicaciones, saluda a los presentes y presenta a Jonathan Marín, gestor comunicacional de la comuna 1 Popular, y a Margarita Rivera, quien también hace parte de la Secretaría.

Mónica Mosquera presenta el histórico, los alcances para la vigencia 2024, las problemáticas y los mínimos operativos:

#### **Histórico en ejecución en la comuna:**

- 1. Vigencia 2020:** Proyecto "Creación de escuela en comunicación comunitaria." Presupuesto: \$373.364.194.
- 2. Vigencia 2021:** Proyecto "Creación de escuela en comunicación comunitaria." Presupuesto: \$850.520.215.
- 3. Vigencia 2022:** Proyecto "Fortalecimiento a procesos y medios de comunicación comunitarios." Presupuesto: \$2.111.505.363.
- 4. Vigencia 2023:** Proyecto "Fortalecimiento a procesos y medios de comunicación comunitarios." Presupuesto: \$799.658.984.



FO-GINF- 055	Formato <b>FO-GINF Acta de Reunión General</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

**5. Vigencia 2024:** Proyecto "Fortalecimiento a procesos y medios de comunicación comunitarios." Presupuesto: \$1.496.803.499.

#### **Alcances para la vigencia 2024:**

##### **Producción:**

1. Realización, impresión y distribución del periódico comunitario: 14 ediciones.
2. Producción y emisión de microhistorias audiovisuales: 5.
3. Producción, impresión y distribución de boletines: 21.
4. Producción y publicación de piezas radiofónicas digitales: 75.
5. Fortalecimiento de páginas web: 20.

##### **Movilización:**

1. Realización de cine foros: 126.
2. Realización de conversatorios informativos: 120.
3. Intercambio de experiencias entre actores sociales: 1.
4. Concurso comunicacional para personas con discapacidad: 1.

Se explican las problemáticas y los mínimos operativos para la vigencia 2025 en la comuna 1 Popular.

#### **Problemática:**



Según estudio de incidencia de los medios realizado por la Secretaría de Comunicaciones en julio del 2021, el 11% de los encuestados se entera de lo que sucede en la comuna 1 a través de los MAICC y en la comuna 1 el 34% ve, escucha o lee medios de comunicación alternativo.



En agosto del 2022 se realizó la misma encuesta, arrojando como resultado que 22% dice que se entera de lo que sucede en su comuna a través de un MAICC, el 45% dice haber visto, escuchado o leído a un MAICC, porcentaje que va en aumento toda vez que los MAICC han tenido recursos para sacar adelante sus medios.



Para el 2023 se realizó nuevamente la encuesta, en esta oportunidad arrojó en términos generales en todo el Distrito que el 22% dice que se entera de lo que sucede en su comuna a través de un MAICC y el 33% dice haber visto, escuchado o leído un MAICC, porcentajes que se han sostenido durante varios años.

En la comuna 1, existen 3 organizaciones de comunicación que conforman dos medios, una productora y dos procesos de comunicación activos según el monitoreo que realiza la Secretaría a través de sus gestores, y dan cuenta de los diferentes formatos radio, prensa, digital, audiovisual que se desarrollan en la Comuna.



Idea de proyecto: Articulación y fortalecimiento de las expresiones comunicativas de la comuna, comunicación pública para la divulgación cultural.



FO-GINF- 055	Formato <b>FO-GINF Acta de Reunión General</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> <small>Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
Versión 3		

Estrategia	Tipo	Actividad	Longitud / Duración			Volumen		Cantidad x vigencia
			Min	Max	Medida	Min	Max	
Producto	Impresos	Periódicos	12	16	páginas	5.000	15.000	3
		Revistas	20	40	páginas	3.000	10.000	No
	Radial / Radiofónico	Microprograma (solo digital)	3	5	minutos			48
		Programa	15	30	minutos			24
		Especial	30	60	minutos			12
	Audiovisual	Corto	3	10	minutos			12
		Medio	10	20	minutos			No
		Largo	20	45	minutos			No
	Digital	Kit digital básico						6
		Kit digital avanzado						6
Movilización	Cineforos y conversatorios con contenido comunicacional		4	4	horas	30	50	8
	Feria y encuentros de comunicacion		8	8	horas	30	100	1
Formación	Talleres de formación enfocado en M&P		2	4	horas	15	30	3
	Semilleros de comunicación abiertos		4	8	horas	20	30	3

Margarita Rivera, de la Secretaría de Comunicaciones, hace énfasis en la misionalidad de la Secretaría, aclarando que su objetivo es acompañar la Política Pública de “Procesos y Medios Alternativos, Independientes, Comunitarios y Ciudadanos”, que busca fortalecer y promover la comunicación comunitaria en Medellín. Esta política da voz a las comunidades a través de medios alternativos, fomentando la participación activa y la diversidad de expresiones en el ámbito local, sin permitir la creación de nuevos medios, sino fortaleciendo los existentes.

Harold Mora pregunta sobre los mínimos operativos, y Margarita aclara lo expuesto anteriormente, indicando que se podrían revisar las viabilidades; también señala que la comuna, con más de 1000 habitantes, debería recibir mayores recursos debido a su alta vulnerabilidad.

Márger Alzate manifiesta que los mínimos operativos en la recolección de insumos no contemplan los boletines barriales. Mónica Mosquera aclara que antes de establecer los mínimos operativos, estos deben ser evaluados y aprobados por el comité gerencial de proyectos. También detalla los componentes del kit digital básico que consta de banner un video y un audio y el kit digital avanzado tiene el banner con dos videos y dos audios.

Harold Mora solicita que, si las propuestas no son viables, la Secretaría de Comunicaciones responda por escrito y articule los planes de desarrollo local. Aunque menciona no entender completamente el tema, asume la vocería de la comunidad para presentar las actividades propuestas:

**Idea de proyecto: Articulación y fortalecimiento de las expresiones comunicativas de la comuna, comunicación pública para la divulgación cultural.**

1. Realización e impresión de un periódico: 8 ediciones, 15.000 ejemplares, 16 páginas, full color, tamaño tabloide americano. Que sea un audioperiódico, para el 30% de la población de la comuna.
2. Realización de boletines: 63 boletines, 3 por barrio, tamaño carta, 4 páginas. No se podría viabilizar por la dependencia.
3. Realización de cineforos: 42 cineforos con temática comunicacional en toda la comuna, reconocidos con alianzas de las organizaciones sociales y comunitarias.
4. Realización de conversatorios: 42 conversatorios para 25 personas. Temáticas: informativos y pedagógicos en la comuna.

FO-GINF- 055	Formato <b>FO-GINF Acta de Reunión General</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

5. Potenciar los kits digitales: 30 kits básicos.
6. Contenidos radiofónicos: 100 contenidos radiofónicos de 3 a 5 minutos.
7. Intercambio de experiencias: Para 140 personas en un sitio con condiciones técnicas. 2 intercambios para 100 personas.
8. Emisión de microhistorias audiovisuales con traducción a lenguaje de señas: 20 microhistorias, de 3 a 10 minutos, con temáticas propuestas por las organizaciones.
9. Concurso comunicacional tercer ciclo: No tiene viabilidad desde la Secretaría.
10. Concurso comunicacional con iniciativas desde las organizaciones y grupos de la comuna: Audiovisual o radial para premiar 40 iniciativas. No viabilizado por la dependencia.
11. Observatorio de comunicaciones para promover la comunicación pública y apoyar las comunicaciones sociales: Para 25 personas de la comuna.
12. Talleres de formación a medios y procesos: 5 talleres para 125 personas, en temas como páginas web, fortalecimiento para la creación de revistas de opinión, el periódico y boletines. De 3 horas cada taller.
13. Semilleros de comunicación abiertos: 4 semilleros para 25 personas por cada nodo (4 nodos). Temáticas: fotografía, podcast, medios audiovisuales. 3 horas cada sesión.
14. Concurso comunicacional para personas con discapacidad: Para 60 personas con diferentes discapacidades en toda la comuna. No es viabilizado por la dependencia ya que no es su misionalidad.

#### **Intervenciones de la Comunidad:**

1. **Willy Álvarez** expresó su descontento ante la falta de inclusión de la discapacidad en las propuestas presentadas por la Secretaría de Comunicaciones. Señaló que, como persona con discapacidad que atiende a la población de sordomudos, considera una falta de respeto y discriminación que no se aborden los derechos de esta población. Insistió en que la discapacidad es un tema transversal y que todas las secretarías deberían trabajar en pro del bienestar de las personas con discapacidad, en lugar de ignorarlas, lo que él percibe como un desprecio por parte de la Secretaría de Comunicaciones.
2. **Margarita Rivera**, de la Secretaría de Comunicaciones, respondió sugiriendo la posibilidad de incluir a la población con discapacidad en la propuesta de la actividad 1, la cual consiste en la realización e impresión de un periódico. Explicó que podrían producirse periódicos o boletines locutados e incluirse el lenguaje de señas.
3. **Gloria Díaz** manifestó su desacuerdo con la inclusión del componente de formación en las actividades propuestas, argumentando que este podría ser gestionado por otra dependencia y que, en este caso, solo deberían enfocarse en temas de comunicaciones.
4. **Mónica Mosquera**, también de la Secretaría de Comunicaciones, indicó que para la actividad de realización e impresión de un periódico es viable aumentar a 21 ediciones mensuales con 15,000 ejemplares cada una, en lugar de los 8,000 ejemplares inicialmente propuestos, mejorando así la distribución y lectura. Sin embargo, explicó que la actividad de realización de boletines no es viable y que solo podrían realizarse 21 cine foros.
5. **María Estela Guisao** expresó su descontento con la reducción de las actividades propuestas por la comunidad, afirmando que, en lugar de aumentar, se están disminuyendo las actividades, lo que afecta negativamente las iniciativas comunitarias.
6. **Wilter Montoya** manifestó su molestia al sentirse irrespetado, argumentando que la comunidad fue convocada para priorizar propuestas que finalmente fueron modificadas o restringidas por la Secretaría, lo cual, según él, atenta contra la integridad de la comunidad y desperdicia su tiempo.

FO-GINF- 055	Formato <b>FO-GINF Acta de Reunión General</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

7. **Dora Gladys Sosa** defendió las propuestas comunitarias y señaló que estas reflejan las necesidades de la comunidad. Considera inapropiado reducir las cantidades de actividades propuestas y destacó la importancia de no menospreciar el trabajo realizado por la comunidad.
8. **Rafael Muñoz** expresó su insatisfacción con la Secretaría de Comunicaciones, cuestionando cómo pueden ignorarse las necesidades de la comunidad bajo el argumento de que no se alinean con la misión de la Secretaría. Mencionó que el Acuerdo 028 y el nuevo decreto están limitando la participación comunitaria, haciendo que las propuestas de la Secretaría prevalezcan sobre las de la comunidad.
9. **Marchie Alzate** calificó como una falta de respeto la reducción de los cine foros propuestos, considerando que estas actividades tienen un impacto directo en la comunidad. Instó a replantear y analizar el impacto de estas reducciones.
10. **Maryu Sánchez** expresó su decepción al observar que, a pesar del nuevo decreto 0473, no se ha logrado un cambio significativo. Criticó la falta de viabilidad de las propuestas y cuestionó la transparencia en la definición de estas, insinuando que las propuestas llegan ya establecidas y "amarradas".
11. **Marta Marulanda**, representante del sector mujeres, afirmó que es irrespetuoso ignorar las propuestas hechas por la comunidad, subrayando que las políticas públicas deben construirse en conjunto con las comunidades y que la participación de la comuna está siendo subestimada.
12. **Arlex López** destacó la importancia de mantener la viabilidad técnica y financiera de las propuestas comunitarias y criticó los cambios en las cantidades sugeridas por la Secretaría. Recordó que el 5% de las decisiones lo definen las comunas y que deberían respetarse las cantidades indicadas por la comunidad.
13. **Willys**, presidente de la Junta de Acción Comunal de Granizal, expresó su indignación al no ver el impacto de las propuestas de la comunidad reflejado en las decisiones finales. Afirmó que desmejorar las propuestas comunitarias es un acto injusto hacia las comunidades.
14. **Dario Ortiz del DAP**, recordó que las dependencias tienen unos mínimos operativos que deben respetarse. Solicitó que se escuche a la Secretaría de Comunicaciones y se busquen soluciones.
15. **Margarita Rivera**, en respuesta, manifestó que la Secretaría intentará ajustar las propuestas en función de las observaciones de la comunidad, respetando siempre la misión de la Secretaría, la cual se centra en fortalecer los medios y procesos de comunicación exclusivamente. Subrayó que algunas actividades no son viables porque pertenecen a otras dependencias y propuso ajustar las cantidades de acuerdo con la capacidad de la comunidad para recibir las iniciativas.

**Dario Ortiz da paso al presidente de la junta administradora local para proceder a las votaciones:**

1. **Harold Mora**, como vocero de la comunidad, expresó su intención de votar en contra de todas las propuestas presentadas, argumentando que las mismas están alineadas con los mínimos operativos establecidos. Además, sugirió que la votación se realice en bloque.
2. **Dario Ortiz** aclaró que la Secretaría ya había manifestado cuáles actividades tendrían viabilidad y cuáles no, proporcionando especificaciones técnicas. Explicó que, en el momento, lo que se encuentra viabilizado está reflejado en la ficha. **Añadió que, en caso de un voto negativo, la Secretaría procederá a realizar un proyecto que será incluido en el tarjetón con los mínimos operativos.**
3. **Dora Gladys** manifestó que, si no es posible incluir las actividades propuestas por la comunidad, entonces que la Secretaría se encargue, ya que considera que la comunidad no está siendo tomada en cuenta.
4. **Rafael Muñoz** expresó su inconformidad con el proceso, señalando que las opiniones de la comunidad no están siendo consideradas, lo cual representa una desaprobación total por parte de esta.
5. **Wilter Montoya**, líder comunal, mostró su apoyo total a los líderes que se sienten como títeres, viendo cómo la administración, y no la comunidad, es quien propone las opciones en el tarjetón.

FO-GINF- 055	Formato <b>FO-GINF Acta de Reunión General</b>	 <b>Alcaldía de Medellín</b> <small>Distrito de</small> <b>Ciencia, Tecnología e Innovación</b>
Versión 3		

**Votación: Se procedió a realizar la votación en bloque. El resultado fue el siguiente:**

- a. A favor de validar las actividades recogidas en la ficha: 0 votos.
- b. En contra: 54 personas, manifestando la no viabilidad del ejercicio por parte de la comuna.

#### 4. Aplicación Instrumento de Percepción de la Estrategia de Seguimiento y Evaluación de PP

Finalmente, **Darío Ortiz** cerró el ejercicio indicando que la Secretaría procederá a hacer un proyecto con los mínimos operativos y dio paso a **Beatriz Cardona** de la Secretaría de participación Ciudadana para realizar la encuesta de percepción.

Se da por terminado el ejercicio siendo las 12:30 de la tarde

#### CONCLUSIONES

1	La comunidad votó por siete actividades para Secretaría de Seguridad y Convivencia para la idea de proyecto "Semilleros Infantiles de Desactivación de la Violencia"
2	No se recogieron insumos para la Secretaría de Comunicaciones para la idea de proyecto "Articulación y fortalecimiento de las expresiones comunicativas de la comuna, comunicación pública para la divulgación cultural", <b>votaron en bloque en contra: 54 personas, manifestando la no viabilidad del ejercicio por parte de la comuna.</b>
3	Se realiza la encuesta de percepción de la Estrategia de Seguimiento y Evaluación de PP

#### DOCUMENTOS ANEXOS

1	TRI_C1_COMUNICACIONES
2	TRI_C1_SEGURIDAD Y CONVIVENCIA
3	ASISTENCIA INTERNA
4	ASISTENCIA EXTERNA

Tareas asignadas en la reunión	Responsable	Fecha de compromiso
N/A	N/A	N/A

#### PROXIMA REUNIÓN

Lugar y Fecha	Lunes 12 de agosto de 2024
---------------	----------------------------

Como constancia de la aprobación del acta de la reunión se firma por su responsable el 09/08/2024

*Yuly Romero*  
1036624666

Firma responsable de la reunión  
Profesional Territorial  
Departamento Administrativo de Planeación