

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

DATOS GENERALES							
Número de acta		005					
Secretaría o Departamento Administrativo:		Departamento Administrativo de Planeación					
Subsecretaría o Subdirección:		Subdirección de Planeación Social y Económica					
Equipo, Unidad Administrativa o Dependencia:		Unidad de Planeación del Desarrollo Distrital y Local					
Lugar:	Institución Educativa Manuela Beltrán – Carrera 37 # 71 - 42	Fecha:	09/09/2024	Hora Inicio:	5:00 pm	Hora Finalización:	09:40 pm
Actividad o tema:	Taller de Recolección de Insumos Comuna 3 - Manrique			Anexa listado de asistencia			
				SI	X	NO	
Elaborado por:	Mateo Galeano Vasquez	Convocada por:		Unidad de Planeación del Desarrollo Distrital y Local			
Objetivo de la reunión:	Recolectar la información requerida para la formulación de los proyectos de la Comuna 3 - Manrique.						

AVISO DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIÓN: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y sus normas reglamentarias y complementarias autorizo al Distritos Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín identificado con NIT 890.905.211-1, como Responsable para tratar mis datos personales conforme a su Política de Tratamiento de Datos Personales Decreto 1096 de 2018 disponible en www.medellin.gov.co, para que sean incluidos en sus bases de datos, **para efectuar tratamiento de recolección, almacenamiento, uso, circulación, indexación y analítica, sobre los datos personales bajo la finalidad principal del Distrito de Medellín en relación a la focalización en la asignación de servicios y beneficios de acuerdo con la oferta institucional vigente, además de la finalidad del registro o evidencia de la asistencia a la reunión o evento relacionado en el formato diligenciado**; esta información podrá ser almacenada en archivos asociados a base de datos relacionadas con los eventos y reuniones de la dependencia que los citó a la sesión y en esa medida, declaro que la información suministrada es correcta, veraz, verificable y actualizada. Declaro que conozco el derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir mi información, solicitar prueba de esta autorización y revocarla, los que puedo ejercer a través de los canales: portal web www.medellin.gov.co, Línea de Atención para llamadas locales 604 44 44 144 y para llamadas internacionales (+57) 604 44 44 144, Centro de Servicios a la Ciudadanía (Calle 44 N 52 – 165 la Alpujarra) y sedes externas. SU ACEPTACIÓN SE PERFECCIONA al momento de diligenciar y/o firmar el presente documento bien sea de manera manuscrita o mediante el uso de firma electrónica dispuesta en el sistema electrónico adoptado por el Distrito de Medellín.

Asimismo, los firmantes declaran que conocen que no es obligatorio responder preguntas relacionadas con datos sensibles o de menores de edad (en calidad de representante legal) y que, en caso de proporcionarlos, está autorizando expresamente su tratamiento. De igual manera, declaran que saben del derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir su información y la de su representado, cuando ello sea posible, solicitar prueba de esta autorización y revocarla (cuando ello sea posible y no se requieran los datos en virtud de las funciones legales del Distrito de Medellín), derechos que puede ejercer a través de los canales: portal web www.medellin.gov.co y presencial en el Centro de Servicio a la Ciudadanía, MasCercas y Casas de Gobierno.

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

AGENDA (ORDEN DEL DÍA)	
ITEM	TEMA
1	Presentación e introducción al Taller de Recolección de Insumos
2	Lectura programación de las dependencias
3	Desarrollo del taller por dependencias
4	Aplicación Instrumento de Percepción de la Estrategia de Seguimiento y Evaluación de PP

DESARROLLO TEMÁTICO
<p>1. Presentación e introducción al Taller de Recolección de Insumos:</p> <p>Yuly Marcela Romero Caro – Profesional Territorial, UPDDL – DAP: Inicia el Taller de Recolección de Insumos (TRI) dando una bienvenida a todas las personas que asisten al espacio, posteriormente propone a la comunidad unos acuerdos mínimos para el desarrollo de la sesión, los cuales consisten en el respeto del uso de la palabra y el respeto por la opinión del otro, ser concretos con las propuestas a socializar y acordar, y estar atentos a la metodología del taller y a la información que brinde cada dependencia. Pone en conocimiento que se va a realizar grabación de la sesión a través de audio, la comunidad está de acuerdo en pleno con ello.</p> <p>Realiza la presentación general para iniciar el TRI, haciendo mención de que la comuna tiene un Plan de Desarrollo Local (PDL) con vigencia de doce (12) años, el cual va desde 2015 a 2027 y que este contiene las ideas de proyecto para el desarrollo del territorio, además se realizó una estrategia participativa para construir el programa de ejecución (PE), que establece el orden y/o la jerarquización de las ideas a gestionarse durante periodos de cuatro (4) años y que por ende se construyen tres (3) programas de ejecución, pone en conocimiento el Instrumento Anual de Gestión (IAG) que es el que determina la posible gestión de las ideas de proyecto año a año, posteriormente se realiza el momento que hoy nos convoca, el cual es el TRI, el cual tiene como objetivo recolectar la información requerida para la formulación de los proyectos de la Comuna 3 – Manrique, por ello se socializa la idea de proyecto y se le dará a la comunidad la oportunidad de que proponga actividades, beneficiarios, número de beneficiarios y localizaciones. Explica que en el desarrollo del taller cada dependencia realizará una presentación de su misionalidad, históricos de ejecución de proyectos en la comuna y mínimos operativos, como insumo previo para que cada persona analice que va a proponer para cada idea de proyecto.</p> <p>2. Lectura programación de las dependencias</p> <p>Yuly Marcela Romero Caro – Profesional Territorial, UPDDL – DAP: Pone en conocimiento a los asistentes las dependencias citadas y el orden en el que participan, el cual se desarrolló de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Secretaría de Inclusión Social y Familia (Equipo de Personas Mayores, Equipo de Discapacidad y Equipo de Seguridad Alimentaria y Nutricional). • Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo. • Secretaría de las Mujeres. • Secretaría de Cultura Ciudadana.

3. Desarrollo del taller por dependencias

Yuly Marcela Romero Caro – Profesional Territorial, UPDDL – DAP: La profesional da la bienvenida a la Secretaría de Inclusión Social y Familia y les otorga el uso de la palabra.

Edgar Alexander Gaviria Arango – Secretaría de Inclusión Social y Familia: Brinda un saludo cordial y posteriormente presenta a la comunidad los históricos de los proyectos ejecutados por la Secretaría en la comuna 3 Manrique:

UNIDAD	COMPONENTE	2023	2024
Persona Mayor	Realizar la entrega de apoyo económico para personas mayores C3	1027	1006
	Capacitacion en manualidades para socios de clubes de vida	300	301

UNIDAD	COMPONENTE	2023	2024
Equipo de Discapacidad	Suministrar apoyo económico para personas con discapacidad	500	600
	Capacitar en artes y oficios a las personas con discapacidad y cuidadores	NO	45
	Prestar servicios de atención integral a la población con discapacidad severa	45	20
	Brindar ayudas técnicas a las personas con discapacidad	10	10

UNIDAD	COMPONENTE	2023	2024
Equipo de Seguridad Alimentaria y nutricional	Bono alimentario familias vulnerables	63	
	Suministrar Bono Alimentario para familias vulnerables con persona mayores de la comuna 3	NO	120
	Suministrar Bono Alimentario unipersonal para personas mayores de la comuna 3	NO	112

Yuly Marcela Romero Caro – Profesional Territorial, UPDDL – DAP: Da lectura a la idea de proyecto sujeto de recolección de insumos; “Ampliación de la cobertura y mejoramiento de la calidad en el acceso a los programas de seguridad alimentaria y subsidios económico, dirigidos a los adultos mayores de la comuna 3 – Manrique”. Pone en conocimiento a la comunidad que se inicia el proceso con el Equipo de Personas Mayores, adscrito a la Secretaría de Inclusión Social y Familia, da el uso de la palabra para la propuesta de posibles acciones.

Humberto Olaya, edil de la comuna 3 Manrique: Hace entrega de propuestas formuladas por la comisión de Inclusión Social de la comuna 3 Manrique al consejero Johan Sebastian Palacio Munera, para que este realice la lectura y solicite que sean incluidas, según viabilidad técnica, en el instrumento de Recolección de Insumos.

Johan Sebastian Palacio Munera, CCCP de la comuna 3 Manrique: Realiza propuesta de las siguientes posibles acciones:

- **Acción 1:** Entrega de apoyo económico a 1.000 personas mayores en la comuna 3 Manrique.
- **Acción 2:** Capacitación en manualidades para 350 personas mayores socios y no socios de clubes de vida de la comuna 3 Manrique.

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

- **Acción 3:** Ampliación de cobertura de 50 nuevos cupos para personas mayores del Centro Vida el Raizal en la comuna 3 Manrique.

Solicita se establezca como observación a la dependencia que en los procesos de selección de personal y operadores logísticos que ejecuten el proyecto, estos deben impactar la comuna y garantizar la participación de personal y operadores de la comuna 3 Manrique.

Carlos Julio Espinosa, Equipo de Personas Mayores - Secretaría de Inclusión Social y Familia: Da viabilidad técnica a las 3 acciones que se proponen por parte de la comunidad, toda vez que la Secretaría tiene la capacidad para ejecutarlas en caso de ser priorizadas desde la fase de priorización participativa, realiza la claridad de que frente a la observación de que los operadores sean personas de la comuna 3 Manrique, el equipo de personas mayores debe respetar los procesos de selección desde el estatuto de contratación pública de Colombia, por ende, pondrá en conocimiento la solicitud pero no se comprometerán, ya que realizaran el proceso de selección apegados a la Ley.

Yuly Marcela Romero Caro – Profesional Territorial, UPDDL – DAP: Inicia ejercicio participativo de concertación, el cual tuvo los siguientes resultados:

La profesional pregunta a la comunidad sobre la concertación de las 3 acciones en bloque:

A favor: 421

En contra: 0

APROBADO

Se realiza concertación en bloque de las 3 acciones propuestas para que sean formuladas en el proyecto.

A favor: 369

En contra: 0

APROBADO

Las acciones concertadas de manera participativa para formular en el proyecto son las siguientes:

- **Acción 1:** Apoyo económico a 1.000 personas mayores en la comuna 3 Manrique.
- **Acción 2:** Capacitación en manualidades para 350 personas mayores socios y no socios de clubes de vida de la comuna 3 Manrique.
- **Acción 3:** Ampliación de cobertura de 50 nuevos cupos para personas mayores del Centro Vida el Raizal en la comuna 3 Manrique.

Yuly Marcela Romero Caro – Profesional Territorial, UPDDL – DAP: Da lectura a la idea de proyecto sujeto de recolección de insumos; “Fortalecimiento de apoyos económicos, paquetes alimentarios y demás ayudas, según vulnerabilidad de la población con discapacidad y su familia de la Comuna 3-Manrique”. Pone en conocimiento a la comunidad que se inicia el proceso con el Equipo de Discapacidad, adscrito a la Secretaría de Inclusión Social y Familia, da el uso de la palabra para la propuesta de posibles acciones.

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

Johan Sebastian Palacio Munera, CCCP: Propone las siguientes acciones:

- **Acción 1:** Apoyo económico a 600 personas con discapacidad en la comuna 3 Manrique.
- **Acción 2:** Capacitación en artes y oficios para un total de 50 personas con discapacidad y personas cuidadoras de personas con discapacidad de la comuna 3 Manrique, distribuidas en 25 cupos para personas con discapacidad y 25 cupos para personas cuidadoras de personas con discapacidad.
- **Acción 3:** Atención de Ser capaz en Casa para 40 personas con discapacidad de la comuna 3 Manrique.
- **Acción 4:** Ayudas técnicas para 15 personas con discapacidad de la comuna 3 Manrique.
- **Acción 5:** Rehabilitación Funcional (Campamentos vida diaria) para 15 personas con discapacidad de la comuna 3 Manrique.
- **Acción 6:** Acompañamiento psicosocial y apoyo a la economía del cuidado para 25 personas cuidadoras de personas con discapacidad en la comuna 3 Manrique.

Ana Lucia Galeano Valencia, comunidad: Propone para la acción 6 “Acompañamiento psicosocial y apoyo a la economía del cuidado para personas cuidadoras de personas con discapacidad en la comuna 3 Manrique” un total de 50 cupos.

Rodrigo León Perez Valderrama, Equipo de Discapacidad - Inclusión Social y Familia: Da la precisión de que la acción 6 “Acompañamiento psicosocial y apoyo a la economía del cuidado para personas cuidadoras de personas con discapacidad”, al ser una prueba piloto en la comuna 3 Manrique, solo es viable un total de 25 cupos como máximo operativo.

Yuly Marcela Romero Caro – Profesional Territorial, UPDDL – DAP: Inicia ejercicio participativo de concertación, el cual tuvo los siguientes resultados:

La profesional pregunta a la comunidad sobre la concertación de las 6 acciones en bloque:

A favor: 388

En contra: 0

APROBADO

Se realiza concertación en bloque de las 6 acciones propuestas para que sean formuladas en el proyecto

A favor: 314

En contra: 0

APROBADO

Las acciones concertadas de manera participativa para formular en el proyecto son las siguientes:

- **Acción 1:** Apoyo económico a 600 personas con discapacidad en la comuna 3 Manrique.

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

- **Acción 2:** Capacitación en artes y oficios para un total de 50 personas con discapacidad y personas cuidadoras de personas con discapacidad de la comuna 3 Manrique, distribuidas en 25 cupos para personas con discapacidad y 25 cupos para personas cuidadoras de personas con discapacidad.
- **Acción 3:** Atención de Ser capaz en Casa para 40 personas con discapacidad de la comuna 3 Manrique.
- **Acción 4:** Ayudas técnicas (sillas de ruedas y cojín anti escaras) para 15 personas con discapacidad de la comuna 3 Manrique.
- **Acción 5:** Rehabilitación Funcional (Campamentos vida diaria) para 15 personas con discapacidad de la comuna 3 Manrique.
- **Acción 6:** Acompañamiento psicosocial y apoyo a la economía del cuidado para 25 personas cuidadoras de personas con discapacidad en la comuna 3 Manrique.

Yuly Marcela Romero Caro – Profesional Territorial, UPDDL – DAP: Da lectura a la idea de proyecto sujeto de recolección de insumos; “Apoyo nutricional para población vulnerable”. Pone en conocimiento a la comunidad que se inicia el proceso con el Equipo de Seguridad Alimentaria y Nutricional, adscrito a la Secretaría de Inclusión Social y Familia, da el uso de la palabra para la propuesta de posibles acciones.

Johan Sebastian Palacio Munera, CCCP: Realiza como **propuesta 1 (P1)** la acción:

- **P1:** Bono alimentario familiar para 200 familias vulnerables de la comuna 3 Manrique.

Gloria Álvarez, comunidad: Realiza como **propuesta 2 (P2)** la acción:

- **P2:** Bono alimentario familiar para 600 familias vulnerables de la comuna 3 Manrique.

Harley Restrepo, comunidad: Solicita se estipule como observación que se cree una comisión compuesta por Administración Distrital, JAL, CCCP y JAC para la elección de las familias beneficiarias.

Juan Camilo Villa Londoño, Equipo de seguridad Alimentaria y Nutricional - Secretaría de Inclusión Social y Familia: Realiza la precisión de que la selección de los beneficiarios se realiza por convocatoria abierta, cualquier familia vulnerable se puede postular, a partir de esa convocatoria pública se hace un cruce con otras dependencias para verificar si la familia es beneficiaria de otro programa de seguridad alimentaria y nutricional, posteriormente se realiza asignación de puntaje y elección de las familias beneficiarias. No se da viabilidad a la creación de una comisión compuesta por Administración Distrital, JAL, CCCP y JAC para la elección de las familias beneficiarias.

Yuly Marcela Romero Caro – Profesional Territorial, UPDDL – DAP: Inicia ejercicio participativo de concertación, el cual tuvo los siguientes resultados:

- **P1:** Bono alimentario familiar para 200 familias vulnerables de la comuna 3 Manrique.
A favor: 275
En contra: 0

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

Total: 275

Aprobada: SI

- **P2:** Bono alimentario familiar para 600 familias vulnerables de la comuna 3 Manrique.

A favor: 107

En contra: 0

Total: 107

Aprobada: NO

La acción concertada de manera participativa para formular en el proyecto es la siguiente:

- Bono alimentario familiar para 200 familias vulnerables de la comuna 3 Manrique.

Yuly Marcela Romero Caro – Profesional Territorial, UPDDL – DAP: La profesional da la bienvenida a la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo y les otorga el uso de la palabra.

Liliana Gomez Machado, Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo: Realizo presentación de históricos

AÑO	COMUNA	PROYECTO
2019	Comuna 3	180034 - 19pp3-asistencia a la primera infancia en horario nocturno comuna
2020	Comuna 3	190124 - 20pp3-asistencia a primera infancia en horario nocturno comuna 3
2022	Comuna 3	210097 - 22pp03- fortalecimiento a la primera infancia con enfoque nutricional
2023	Comuna 3	210097 - 22pp03- fortalecimiento a la primera infancia con enfoque nutricional
2024	Comuna 3	230032 24pp03-Dotación a los centros infantiles, jardines infantiles y centros flexibles comuna 3

Posteriormente presento los Mínimos Operativos:

ATENCIÓN INTEGRAL DE LA PRIMERA INFANCIA MEDIANTE LA MODALIDAD FLEXIBLE, COMUNA 3

- Atención 75 niños y niñas (según demanda)
- Estudio geográfico del Distrito de 3751 niños y niñas (Fuente BD Distrito)
- Estamos atendiendo en la comuna 3134 cupos, en 27 sedes (617 niños y niñas por atender en la zona)

FORTALECIMIENTO DE LA CALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA

- Dotación sedes Comuna 3 - Dotación de 7 sedes

Yuly Marcela Romero Caro – Profesional Territorial, UPDDL – DAP: Da lectura a la idea de proyecto sujeto de recolección de insumos; “Fortalecimiento y ampliación de la cobertura en las estrategias de atención e intervención a la primera infancia”. Pone en conocimiento a la comunidad que se inicia el proceso con el Equipo de la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo, da el uso de la palabra para la propuesta de posibles acciones.

FO-GINF- 055	<p>Formato</p> <p>FO-GINF Acta de Reunión General</p>	 <p>Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación</p>
Versión 3		

Silvia Cortes, sector de infancia y adolescencia CCCP: Se presenta ante la comunidad y le da el uso de la palabra a Johan Sebastian Palacio Munera para que haga lectura de las acciones propuestas por el sector para la idea de proyecto.

Johan Sebastian Palacio Munera, CCCP: Da lectura a la propuesta de las siguientes acciones.

- **Acción 1:** Atención integral de la primera infancia mediante modalidad flexible por el mínimo operativo (75 niños y niñas beneficiados)
- **Acción 2:** Mantenimiento de 2 sedes de atención de Buen Comienzo propiedad del Distrito, ubicadas en la comuna 3 Manrique.

Solicita se establezca como observación a la dependencia que en los procesos de selección de personal y operadores logísticos que ejecuten el proyecto, estos deben impactar la comuna y garantizar la participación de personal y operadores de la comuna 3 Manrique.

Liliana Gomez Machado, Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo: Frente a la observación del operador, realiza precisión de que como Unidad Administrativa se contrata con entidades cualificadas prestadoras del servicio, las cuales tienen la autonomía de contratar los agentes educativos, ya que no tienen relación de subordinación, “lo que podemos hacer es exhortar (hacer mención) al operador de que se tenga en cuenta la mano de obra cualificada de la comuna”.

Yuly Marcela Romero Caro – Profesional Territorial, UPDDL – DAP: Inicia ejercicio participativo de concertación, el cual tuvo los siguientes resultados:

- **Acción 1:** Atención integral de la primera infancia mediante modalidad flexible por el mínimo operativo (75 niños y niñas beneficiados)
A favor: 240
En contra: 1
Total: 241
Aprobada: SI
- **Acción 2:** Mantenimiento de 2 sedes de atención de Buen Comienzo propiedad del Distrito, ubicadas en la comuna 3 Manrique.
A favor: 240
En contra: 1
Total: 241
Aprobada: SI

Las acciones concertadas de manera participativa para formular en el proyecto son las siguientes:

- **Acción 1:** Atención integral de la primera infancia mediante modalidad flexible por el mínimo operativo (75 niños y niñas beneficiados)

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
Versión 3		

- **Acción 2:** Mantenimiento de 2 sedes de atención de Buen Comienzo propiedad del Distrito, ubicadas en la comuna 3 Manrique.

Yuly Marcela Romero Caro – Profesional Territorial, UPDDL – DAP: La profesional da la bienvenida a la Secretaría de las Mujeres y les otorga el uso de la palabra.

Luz Constanza Jiménez, Secretaría de las Mujeres: Realiza presentación del histórico.

EJECUCIÓN 2024

NOMBRE PROYECTO INVERSIÓN PARA REGISTRO EN EL BANCO DE PROYECTOS	DESCRIPCIÓN actividades propuestas en el perfil MGA socialización y viabilidad)	CANTIDAD
Proyecto 2024		
24PP99 - Prevención de las violencias basadas en género contra las mujeres	Talleres de arte terapia con enfoque en violencia contra las mujeres, rutas de atención, duelos en general no solo asociados a la pérdida sino también duelos amorosos, control de emociones)	100
	Talleres de formación de masculinidades	20
	Formación de formadores (3 formadores y 60 hombres formados)	60
24PP99 - Formación y empoderamiento de las mujeres para la promoción de sus derechos	Formación de formadoras (3 formadoras a 150 mujeres, 50 por cada una de las 3 franjas)	153

Realiza presentación de Mínimos Operativos.

Actividad	Población	Mínimos
Arteterapia	Mujeres	4 grupos de 15 mujeres Total 60 mujeres
Derechos sexuales y reproductivos Con copa menstrual	Mujeres 14 a 35 años	50 mujeres
Entrenamiento social y político	Mujeres	2 grupos de 25 mujeres
Ruta de Autonomía Económica	Mujeres	2 grupos de 25 mujeres
Comités de advertencia del riesgo	Mujeres	Un comité por nodo de 15 mujeres
Masculinidades	Hombres	2 grupos de 15 hombres
Formadoras	3 mujeres	3 mujeres formadas y 150 mujeres formadas

Yuly Marcela Romero Caro – Profesional Territorial, UPDDL – DAP: Da lectura a la idea de proyecto sujeto de recolección de insumos; “Implementación y fortalecimiento de estrategias socioculturales desde la promoción y prevención e intervención psicosocial de las diferentes formas de violencia contra las mujeres jóvenes de la Comuna 3- Manrique”. Pone en conocimiento a la comunidad que se inicia el proceso con el Equipo de la Secretaría de las Mujeres, da el uso de la palabra para la propuesta de posibles acciones.

Deisy Usuga, Sector Mujeres - CCCP: Se presenta ante la comunidad y le da el uso de la palabra a Johan Sebastian Palacio Munera para que haga lectura de las acciones propuestas por el sector para la idea de proyecto.

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

Johan Sebastian Palacio Munera, CCCP: Da lectura a la propuesta de las siguientes acciones.

- **Acción 1:** Continuidad de 10 Talleres de arte terapia con enfoque en violencia contra las mujeres, rutas de atención, duelo y gestión de emociones, para beneficiar un total de 60 mujeres de la comuna 3 Manrique.
- **Acción 2:** Continuidad de Formación a Formadoras, para beneficiar a un total de 3 mujeres formadoras y 150 mujeres a formarse, distribuidas en 50 cupos por cada franja de la comuna 3 Manrique.
- **Acción 3:** Continuidad de Talleres de formación de masculinidades para beneficiar a un total de 20 hombres de la comuna 3 Manrique.
- **Acción 4:** Continuidad de Formación a Formadores, para beneficiar a un total de 3 hombres formadores y 60 hombres a formarse, distribuidos en 20 cupos por cada franja de la comuna 3 Manrique.

Solicita se establezca como observación a la dependencia que en los procesos de selección de personal y operadores logísticos que ejecuten el proyecto, estos deben impactar la comuna y garantizar la participación de personal y operadores de la comuna 3 Manrique.

Elizabeth Moreno Ibarra, comunidad: Propone como acción la creación de una unidad productiva para mujeres.

Luz Constanza Jiménez, Secretaría de las Mujeres: Realiza la claridad de que dentro de la misionalidad de la dependencia estos no crean empresa, pero si hacen acompañamiento a la Secretaría de Desarrollo Económico para la transversalidad del enfoque de género. Para la presente idea de proyecto, dicha acción no tiene viabilidad técnica. Frente al proceso de selección, las psicólogas de arte terapia deben tener formación en arte terapia y la Secretaría debe realizar el proceso de selección de operadores apegados al régimen de contratación pública.

Angelica Hurtado, comunidad: Propone que, en los hogares de acogida, la atención debe ser mayor a 3 meses.

Yuly Marcela Romero Caro – Profesional Territorial, UPDDL – DAP: Da la precisión de que dicho proyecto no es de Presupuesto Participativo, se financia es con recurso ordinario. Posteriormente Inicia ejercicio participativo de concertación, el cual tuvo los siguientes resultados:

La profesional pregunta a la comunidad sobre la concertación de las 4 acciones en bloque:

A favor: 240

En contra: 0

APROBADO

Se realiza concertación en bloque de las 4 acciones propuestas para que sean formuladas en el proyecto

A favor: 230

En contra: 0

APROBADO

Las acciones concertadas de manera participativa para formular en el proyecto son las siguientes:

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

- **Acción 1:** Continuidad de 10 Talleres de arte terapia con enfoque en violencia contra las mujeres, rutas de atención, duelo y gestión de emociones, para beneficiar un total de 60 mujeres de la comuna 3 Manrique.
- **Acción 2:** Continuidad de Formación a Formadoras, para beneficiar a un total de 3 mujeres formadoras y 150 mujeres a formarse, distribuidas en 50 cupos por cada franja de la comuna 3 Manrique.
- **Acción 3:** Continuidad de Talleres de formación de masculinidades para beneficiar a un total de 20 hombres de la comuna 3 Manrique.
- **Acción 4:** Continuidad de Formación a Formadores, para beneficiar a un total de 3 hombres formadores y 60 hombres a formarse, distribuidos en 20 cupos por cada franja de la comuna 3 Manrique.

Yuly Marcela Romero Caro – Profesional Territorial, UPDDL – DAP: La profesional da la bienvenida a la Secretaría de Cultura Ciudadana y les otorga el uso de la palabra.

Lina Maria Osorio, Secretaría de Cultura Ciudadana: Realiza presentación de Mínimos Operativos.

MINIMOS OPERATIVOS COMPONENTE AGENDA CULTURAL Y ARTISTICA

- Evento Tipo A (Aforo de más de 500 personas)
- Evento Tipo B (Aforo entre 251 y 500 personas)
- Evento Tipo C (Aforo hasta 250 personas)
- Apoyo a Eventos (Mínimo 3 eventos)
- Evento de más de 1 día entre (mínimo 3 días).
- (mínimo 1, máximo 15 eventos en cualquier categoría)

Observaciones:

- Especificar el nombre del evento a priorizar y la tipología.
- Se evaluará el impacto del evento y no se aceptarán bolsas, para luego definir cantidad de eventos, ni concursos internos para definirlos, permitiendo cumplir a cabalidad con los indicadores y metas de cantidades de eventos priorizados vs ejecutados.
- La aplicación de máximos se piensa en pro de ejecutar de manera correcta y eficaz los eventos, cumpliendo el principio de anualidad para estos procesos.

MÍNIMOS OPERATIVOS COMPONENTE FORMACIÓN, ESTÍMULOS Y FORTALECIMIENTO

- **Componente Formación:** 12 talleres y el máximo será de 60 talleres, cada uno, con 15 mínimos a 25 máximos beneficiarios por taller.
- **Componente de Estímulos:** 10 estímulos.
- **Componentes de Fortalecimiento:** 1 actividad, dependiendo de la línea de fortalecimiento.
- **Componente de Memoria y Patrimonio:** 1 actividad, dependiendo de la línea

Observaciones:

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

- **Componente de Formación:** La oferta de Formación se hará bajo la misma modalidad contractual y esta será seleccionada por la Secretaría de Cultura Ciudadana.
- **Componente de Estímulos:** Se ofertarán la totalidad de líneas y áreas con las que cuente el componente de estímulos de programa de PDL y PP de la Secretaría de Cultura Ciudadana.
- **Componente de Fortalecimiento- Memoria y patrimonio:** Se evaluará el impacto de la actividad y no se aceptarán bolsas para luego definir cantidad de actividades, ni concursos internos para definirlos.

Yuly Marcela Romero Caro – Profesional Territorial, UPDDL – DAP: Da lectura a las ideas de proyecto sujeto de recolección de insumos; “Conformación de una escuela itinerante para la formación artística en todas las edades, desde un enfoque diferencial (población en condición de discapacidad, población adulta mayor, población víctima, comunidad LGBTI, población indígena, población afrodescendiente)” e “Implementación de estrategias para la recuperación del espacio público desde el arte y la cultura, por medio de eventos tradicionales como tomas callejeras artísticas”, Festival de Valores, Semana Cultural, entre otras”. Pone en conocimiento a la comunidad que las dos ideas de proyecto pueden articularse, lo que derivaría en que se recoja insumos para la dos, pero las acciones formuladas se establecerían en un solo proyecto en la matriz tarjetón, en caso de no ser articuladas, cada idea de proyecto se formulara de manera independiente en la matriz tarjetón, posteriormente procede a realizar ejercicio de concertación.

SE ARTICULAN LAS DOS IDEAS DE PROYECTO

A favor: 264

En contra: 0

APROBADO: SI

Se inicia el proceso con el Equipo de la Secretaría de Cultura Ciudadana, da el uso de la palabra para la propuesta de posibles acciones.

Johan Agudelo, Sector Cultura - CCCP: Propone las siguientes posibles acciones.

- **Acción 1: Componente Formación** – Talleres de formación (50 horas por taller) artística y cultural para 80 grupos artísticos y culturales de la comuna 3 Manrique, ejecutados mediante convenio de asociación. Se solicita para esta acción que las modalidades y localización de los talleres sean concertados con los actores culturales de la comuna.
- **Acción 2: Estímulos Culturales** -: Bolsa de estímulos – Mínimo Operativo, 10 estímulos para grupos artísticos y culturales de la comuna 3 Manrique
- **Acción 3: Agenda cultural**
 - Festival de Discapacidad, Evento Tipo C
 - Festival de Personas Mayores y danza folclórica, Evento Tipo A
 - Festival hip hop, Evento Tipo A
 - Complemento Festival Feria de Flores, Evento Tipo A
 - Festival crossover (Porros y Salsa), Evento Tipo B
 - Festival artístico y cultural de barrismo, Evento Tipo B

FO-GINF- 055	<p>Formato</p> <p>FO-GINF Acta de Reunión General</p>	 <p>Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación</p>
Versión 3		

- Festival agenda cultural “Tango Vía”, Evento Tipo A
- Festival urbano, Evento Tipo B
- Festival de rock, Evento Tipo A
- Festival de mitos y leyendas, Evento Tipo A
- Festival casa del terror, Evento Tipo B
- Festival cultural de pesebres comunitarios, Evento Tipo B
- Festival fondas tradicionales de las JAC y las ORSO, Evento Tipo A.
- Concurso de artes plásticas, Evento Tipo C
- Festival de electrónica, Evento Tipo B
- Festival comparsas Halloween, Evento Tipo B

Se solicita que el proceso de la agenda cultural sea construido con la Junta Administradora Local y el Sector Cultural de la comuna.

- **Acción 4: Componente Fortalecimiento** - Fortalecimiento a 10 grupos artísticos y culturales de danza, por medio de un proceso que permita mejorar sus capacidades y potencialice su quehacer artístico (Plan de trabajo, capacitación y ejecución del plan de trabajo)
- **Acción 5: Componente Fortalecimiento** - Fortalecimiento al proceso de diversidad cultural en la comuna 3 Manrique desde la cohesión del tejido social, por medio de un (1) foro diverso e incluyente, artístico y cultural, que beneficie a un total de 60 personas diversas
- **Acción 6: Componente: memoria y patrimonio** - Reconstrucción de la memoria que exprese y fomente la cultura y el arraigo social en la población en la comuna 3 Manrique por el mínimo operativo – Una (1) actividad.

Lina Maria Osorio, Secretaría de Cultura Ciudadana: Realiza las siguientes precisiones técnicas

- Referente a la Acción 1, componente de formación, el máximo operativo de la dependencia es de 60 talleres, esta es la capacidad que tiene hoy la dependencia para la ejecución responsable, ello aunado al principio de anualidad, por ende, los 80 talleres que se proponen no tienen viabilidad técnica, invita a la comunidad a realizar el ajuste. Frente al tema de los convenios de asociación la Secretaría realizara el proceso de selección de operadores apegados a la normatividad vigente. Por último,
- Referente a la Acción 3, Agenda cultural, el máximo operativo son 15 talleres, los 16 propuestos no tienen viabilidad técnica, solicita a la comunidad realice el ajuste para que sean 15.

Johan Agudelo, Sector Cultura - CCCP: Acude a realizar mención del Decreto 0473 de 2024, solicita flexibilidad para que se de viabilidad técnica a los 80 Talleres, asistiendo a los principios de flexibilidad, oportunidad y territorialidad, afirma que se estaría afectando el histórico de la comuna, “tenemos alta demanda de los procesos de formación, para que se posibiliten los 80 talleres”.

Daniel Cardenas Rengifo, profesional UPDDL - DAP: Acude al Principio de Pertinencia, la capacidad institucional definió los máximos operativos, la propuesta debe estar en el marco de mínimos operativos y máximos operativos

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

para que sea aprobada la viabilidad técnica y se formule la acción en el proyecto. Solicita a la comunidad que analice el ajustar la propuesta y que se informe a la dependencia acerca de las modalidades para el componente de formación, ello para que la Secretaría pueda realizar el costeo de la acción.

Lina Maria Osorio, Secretaría de Cultura Ciudadana: Nuevamente da la claridad técnica de que el máximo operativo son 60 talleres, ya que es la capacidad de ejecución que tiene la dependencia para esta vigencia.

Luisa Piedrahita, comunidad: Solicitan se valide el Plan de Desarrollo Distrital, argumenta que el máximo operativo que se definió va en contravía de los indicadores del mismo componente de cultura, además que argumenta que el máximo operativo dispuesto no se ajusta a la Ley 397 de 1997, y el Decreto 0473 de 2024 no está por encima de la Ley socializada, sin embargo, propone que se formule la acción 1 acudiendo a los 60 talleres definidos como máximo operativo. Expresa que tener las modalidades claras para entregarle el insumo a la dependencia es imposible, ya que son muchos grupos culturales

Lina Maria Osorio, Secretaría de Cultura Ciudadana: Frente a las modalidades, la Secretaría formulara el proyecto teniendo en cuenta los históricos de la comuna 3 Manrique.

Luis Carlos Molina, comunidad: ¿Por qué no es viable el festival de casa de terror?, en vigencias anteriores si lo era.

Lina Maria Osorio, Secretaría de Cultura Ciudadana: Hace énfasis en que el “Festival casa del terror, Evento Tipo B”, no tiene viabilidad técnica, ya que por su nombre no genera impacto sobre toda la comunidad, no beneficia a toda la comunidad ni a todos los artistas. Sin embargo, se propuso “Festival comparsas Halloween, Evento Tipo B”, el cual, si tiene viabilidad técnica, lo que daría un total de 15 eventos para la agenda cultural.

John Jairo Castro, comunidad: Apoya la intervención de la señora Luisa Piedrahita, argumenta que el último estudio que se realizó de investigación cultural, arrojó un total de 195 organizaciones artísticas y culturales en comuna 3, y que siempre se ha tenido un histórico de mínimo 75 talleres, solicita nuevamente la revisión del máximo operativo en el componente formación y que se valide la propuesta de los 80 talleres.

Fernando Agudelo, presidente consejo de cultura comuna 3 Manrique: Apoya la solicitud de que se valide la propuesta de los 80 talleres, argumenta que jurídicamente, la dependencia no ha dado un argumento válido para sustentar el máximo operativo que socializaron.

Luis Alfonso Agudelo Echeverry, comunidad: Respalda el planteamiento del Sector Cultura, solicita la revisión del máximo operativo en el componente formación y se permita los 80 talleres.

Lina Maria Osorio, Secretaría de Cultura Ciudadana: Realiza nuevamente la claridad técnica de que el máximo operativo son 60 talleres de formación, si no se realiza el ajuste para dicha acción, entonces se deberá formular por el mínimo operativo.

Yuly Marcela Romero Caro – Profesional Territorial, UPDDL – DAP: Informa que se realiza el ajuste a la acción 1 por el máximo operativo, acudiendo a que el señor Johan Agudelo, Sector Cultura – CCCP, acepta, dejando constancia de su inconformidad, la propuesta de la señora Luisa Piedrahita, la cual versa en que se formule por el máximo operativo. Posteriormente la profesional inicia ejercicio participativo de concertación, el cual tuvo los siguientes resultados:

FO-GINF- 055	<p>Formato</p> <p>FO-GINF Acta de Reunión General</p>	 <p>Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación</p>
Versión 3		

La profesional pregunta a la comunidad sobre la concertación de las 6 acciones en bloque:

A favor: 68

En contra: 0

APROBADO

Se realiza concertación en bloque de las 6 acciones propuestas para que sean formuladas en el proyecto

A favor: 62

En contra: 0

APROBADO

Las acciones concertadas de manera participativa para formular en el proyecto son las siguientes:

- **Acción 1: Componente Formación** – 60 Talleres de formación artística y cultural para grupos artísticos y culturales de la comuna 3 Manrique
- **Acción 2: Estímulos Culturales** -: Bolsa de estímulos – Mínimo Operativo, 10 estímulos para grupos artísticos y culturales de la comuna 3 Manrique
- **Acción 3: Agenda cultural**
 - Festival de Discapacidad, Evento Tipo C
 - Festival de Personas Mayores y danza folclórica, Evento Tipo A
 - Festival hip hop, Evento Tipo A
 - Complemento Festival Feria de Flores, Evento Tipo A
 - Festival crossover (Porros y Salsa), Evento Tipo B
 - Festival artístico y cultural de barrismo, Evento Tipo B
 - Festival agenda cultural “Tango Vía”, Evento Tipo A
 - Festival urbano, Evento Tipo B
 - Festival de rock, Evento Tipo A
 - Festival de mitos y leyendas, Evento Tipo A
 - Festival cultural de pesebres comunitarios, Evento Tipo B
 - Festival fondas tradicionales de las JAC y las ORSO, Evento Tipo A.
 - Concurso de artes plásticas, Evento Tipo C
 - Festival de electrónica, Evento Tipo B
 - Festival comparsas Halloween, Evento Tipo B
- **Acción 4: Componente Fortalecimiento** - Fortalecimiento a 10 grupos artísticos y culturales de danza, por medio de un proceso que permita mejorar sus capacidades y potencialice su quehacer artístico (Plan de trabajo, capacitación y ejecución del plan de trabajo)
- **Acción 5: Componente Fortalecimiento** - Fortalecimiento al proceso de diversidad cultural en la comuna 3 Manrique desde la cohesión del tejido social, por medio de un (1) foro diverso e incluyente, artístico y cultural, que beneficie a un total de 60 personas diversas

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

- **Acción 6: Componente: memoria y patrimonio** - Reconstrucción de la memoria que exprese y fomente la cultura y el arraigo social en la población en la comuna 3 Manrique por el mínimo operativo – Una (1) actividad.

Johan Agudelo, Sector Cultura - CCCP: Solicita reunión con el secretario o subsecretario de la Secretaría de Cultura Ciudadana, ya que afirma que la dependencia va a definir los talleres de formación y sus modalidades con los históricos de la comuna 3 Manrique, y expresa que los históricos en la comuna son de 75 talleres de formación, enuncia que el máximo operativo que define la dependencia es de 60 talleres de formación, por ende, a su concepto, no es acorde a la necesidad del territorio.

Yuly Marcela Romero Caro – Profesional Territorial, UPDDL – DAP: Da por finalizado el Taller de Recolección de Insumos siendo las 9:40 pm.

4. Aplicación Instrumento de Percepción de la Estrategia de Seguimiento y Evaluación de PP

No se realizó la actividad.

CONCLUSIONES

1	Se logra el objetivo de la presente sesión del TRI, abordándose las ideas de proyecto presentadas a la comunidad y concertándose las acciones a formularse en los proyectos.
---	--

DOCUMENTOS ANEXOS

1	MtzC3_090924_TRI_INCLUSIÓN_PERSONA_MAYOR
2	MtzC3_090924_TRI_INCLUSIÓN_DISCAPACIDAD
3	MtzC3_090924_TRI_INCLUSIÓN_SEGALIMENTARIA
4	MtzC3_090924_TRI_BUENCOMIENZO
5	MtzC3_090924_TRI_MUJERES
6	MtzC3_090924_TRI_CULTURA_ARTICULADA
7	AsC3_090924_TRIExt
8	AsC3_090924_TRIInt

Tareas asignadas en la reunión	Responsable	Fecha de compromiso
N/A	N/A	N/A

PROXIMA REUNIÓN

Lugar y Fecha	TRI C3 Manrique – Institución Educativa Jose Roberto Vasquez, miércoles 11 de septiembre.
----------------------	---

Como constancia de la aprobación del acta de la reunión se firma por su responsable el 12/09/2024

FO-GINF- 055	<p>Formato</p> <p>FO-GINF Acta de Reunión General</p>	 <p>Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación</p>
Versión 3		

Mateo Galeano Vásquez

Profesional Territorial - Unidad de Planeación del Desarrollo Distrital y Local.

Subdirección de Planeación Social y Económica.

Departamento Administrativo de Planeación.

Medellín, Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación