

|              |   |   |
|--------------|---|---|
| FO-GINF- 055 | Formato<br><b>FO-GINF Acta de Reunión General</b> | <br><b>Alcaldía de Medellín</b><br><small>Distrito de</small><br><b>Ciencia, Tecnología e Innovación</b> |
| Versión 3    |   |   |

| DATOS GENERALES                              |   |   |            |   |        |                    |         |
|--|---|---|------------|---|--------|--------------------|---------|
| Número de acta                               |   | 02  |            |   |        |                    |         |
| Secretaría o Departamento Administrativo:    |   | Departamento Administrativo de Planeación             |            |   |        |                    |         |
| Subsecretaría o Subdirección:                |   | Subdirección de Planeación Social y Económica         |            |   |        |                    |         |
| Equipo, Unidad Administrativa o Dependencia: |   | Unidad de Planeación del Desarrollo Distrital y Local |            |   |        |                    |         |
| Lugar:                                       | ITM de Castilla   | Fecha:  | 26/08/2024 | Hora Inicio:                              | 2:00pm | Hora Finalización: | 3:00 pm |
| Actividad o tema:                            | Taller de Recolección de Insumos Comuna 5-Castilla  |   |            | Anexa listado de asistencia               |        |                    |         |
|  |   |   |            | SI  | X      | NO                 |         |
| Elaborado por:                               | Alicia Mosquera Arboleda  | Convocada por:  |            | Departamento Administrativo de Planeación |        |                    |         |
| Objetivo de la reunión:                      | Recolectar la información requerida para la formulación de los proyectos de la Comuna 5– Castilla |   |            |   |        |                    |         |

**AVISO DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIÓN:** En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y sus normas reglamentarias y complementarias autorizo al Distritos Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín identificado con NIT 890.905.211-1, como Responsable para tratar mis datos personales conforme a su Política de Tratamiento de Datos Personales Decreto 1096 de 2018 disponible en [www.medellin.gov.co](http://www.medellin.gov.co), para que sean incluidos en sus bases de datos, **para efectuar tratamiento de recolección, almacenamiento, uso, circulación, indexación y analítica, sobre los datos personales bajo la finalidad principal del Distrito de Medellín en relación a la focalización en la asignación de servicios y beneficios de acuerdo con la oferta institucional vigente, además de la finalidad del registro o evidencia de la asistencia a la reunión o evento relacionado en el formato diligenciado**; esta información podrá ser almacenada en archivos asociados a base de datos relacionadas con los eventos y reuniones de la dependencia que los citó a la sesión y en esa medida, declaro que la información suministrada es correcta, veraz, verificable y actualizada. Declaro que conozco el derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir mi información, solicitar prueba de esta autorización y revocarla, los que puedo ejercer a través de los canales: portal web [www.medellin.gov.co](http://www.medellin.gov.co), Línea de Atención para llamadas locales 604 44 44 144 y para llamadas internacionales (+57) 604 44 44 144, Centro de Servicios a la Ciudadanía (Calle 44 N 52 – 165 la Alpujarra) y sedes externas. SU ACEPTACIÓN SE PERFECCIONA al momento de diligenciar y/o firmar el presente documento bien sea de manera manuscrita o mediante el uso de firma electrónica dispuesta en el sistema electrónico adoptado por el Distrito de Medellín.

Asimismo, los firmantes declaran que conocen que no es obligatorio responder preguntas relacionadas con datos sensibles o de menores de edad (en calidad de representante legal) y que, en caso de proporcionarlos, está autorizando expresamente su tratamiento. De igual manera, declaran que saben del derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir su información y la de su representado, cuando ello sea posible, solicitar prueba de esta autorización y revocarla (cuando ello sea posible y no se requieran los datos en virtud de las funciones legales del Distrito de Medellín), derechos que puede ejercer a través de los canales: portal web [www.medellin.gov.co](http://www.medellin.gov.co) y presencial en el Centro de Servicio a la Ciudadanía, MasCercas y Casas de Gobierno.

|              |   |   |
|--------------|---|---|
| FO-GINF- 055 | Formato<br><b>FO-GINF Acta de Reunión General</b> | <br><b>Alcaldía de Medellín</b><br><small>Distrito de</small><br><b>Ciencia, Tecnología e Innovación</b> |
| Versión 3    |   |   |

| AGENDA (ORDEN DEL DÍA) |   |
|------------------------|---|
| ITEM                   | TEMA  |
| 1.                     | Presentación e introducción al Taller de Recolección de Insumos                         |
| 2.                     | Lectura programación de las dependencias  |
| 3.                     | Desarrollo del taller por dependencias  |
| 4.                     | Aplicación Instrumento de Percepción de la Estrategia de Seguimiento y Evaluación de PP |

| DESARROLLO TEMÁTICO   |
|---|
| <p>El taller de recolección de insumos inicia las 2:11 pm de la tarde en la comuna 5</p> <p>En este sentido inicia <b>Helem Mejía</b> la líder de la dependencia, la cual hace la claridad acerca de cómo es el proceso y realiza un encuadre inicial, haciendo énfasis en que el espacio solo es para la recolección de insumos, indicando que, en el ejercicio es claro y está encaminado a definir las actividades, las acciones, el número de población a impactar y así mismo su localización, hace gran énfasis en que esto permitirá que se lleve a cabo la formulación de los proyectos por cada una de las dependencias, así mismo resalta que, en el mes de noviembre se llevará a cabo el proceso de priorización participativa, el cual si es un proceso de votación a los proyectos formulados, por último en su intervención, hace un llamado, de forma respetuosa al orden, con el fin de que se pueda escuchar a todas las personas que están en el auditorio.</p> <p>Al iniciar el taller, se cuenta con un total de 434 personas registradas en planillas, personas de la comunidad, entre líderes, lideresas y participantes en general, sin embargo, es importante mencionar que, había alrededor de más 200 personas que aún no se habían inscrito, es decir que se contaba con más de 600 participante; es relevante dejar en claro que, el auditorio del ITM Castilla fue concretado con la JAL desde 1 de agosto del presente año, el lugar acordado solo cuenta con una capacidad de 180 personas como máximo.</p> <p>A partir de lo mencionado, da inicio al taller.</p> <p><b>1. Presentación e introducción al Taller de Recolección de Insumos</b></p> <p>Se da inicio del espacio por medio del <b>Profesional Gustavo</b> de la comuna 5, el cual saluda a los asistentes, presentes, además hace mención a las personas que hacen parte de la Administración, la persona encargada del acta y la personas que está trabajando en la matriz de recolección de las ideas de insumo de las ideas de proyecto que están en IAG, así mismo el profesional territorial; en este mismo orden se realiza en encuadre de las acciones que se van a llevar en el lugar, hace mención a las claridades metodológicas las cuales se van a desarrollar en el espacio, en este sentido es importante tener en cuenta que:</p> <p>La recolección de insumos se define, a partir del artículo 53 del numeral 53.2 del Decreto 0473 del 2024, como encuentros de participación abiertos a la ciudadanía interesada en el proceso de planeación local y del presupuesto participativo de su comuna o corregimiento; en los que las dependencias responsables de formular y ejecutar los proyectos que se surgen de las ideas del Instrumento Anual de Gestión -IAG- recogen la información clave para la formulación de las fichas perfil de los proyectos que se irán a la priorización participativa. Los siguientes elementos de los que se solicita y define información son:</p> |

|              |   |   |
|--------------|---|---|
| FO-GINF- 055 | Formato<br><b>FO-GINF Acta de Reunión General</b> | <br><b>Alcaldía de Medellín</b><br>Distrito de<br>Ciencia, Tecnología e Innovación |
| Versión 3    |   |   |

- Actividades para realizar.
- Cantidades, población o lugares objeto de la intervención.
- Localizaciones de las intervenciones, donde técnicamente aplique.
- Demás requerimientos necesarios para el ejercicio de formulación por
- parte de las dependencias y entes descentralizados.
- todo el proceso se presentación de la metodología y hace la presentación de cada una de las personas de la administración

A partir de lo anterior, el territorial hace el llamado especial, para que las intervenciones sean concisas, claras y cortas, por tal razón expone que se contará con un tiempo de intervención por persona de máximo de 2 minutos, con el fin de que la participación sea amplia, así mismo el territorial les hace la claridad de que, cuando se otorgue la palabra para la intervención, puedan indicar el nombre completo y así mismo si hace parte de algún grupo, entidad u organización.

En esta misma línea el territorial de la comuna 5, hace la pregunta ¿Quién no está de acuerdo para grabar? Se hace la claridad que es solo para efectos del acta.

De acuerdo con la pregunta, nadie se opone para la grabación, por lo cual se procede a la grabación para efectos del acta.

En este punto de la recolección de insumos, la líder **Helem Mejía** hace el llamado a que el número personas está en aumento, por lo cual, asegura que, si no se puede garantizar el derecho a la participación, no se puede continuar con el ejercicio, indica que logísticamente se gestionaron dos espacios para poder llevar de forma simultánea el proceso de recolección.

De acuerdo con lo anterior, **Camilo Cruz** líder de la comunidad, da la indicación que la población joven que puede dejar el espacio para que se dirijan a otro salón, donde se va a desarrollar el taller de cultura.

A lo sumo, **un participante de la comunidad**, indica que, no está de acuerdo con se haga la división de la comunidad, ya que él está interesado en participar de la recolección de insumos de todas dependencias citadas.

En vista de lo ocurrido la líder **Helem Mejía**, menciona que, lo mejor es que se reprogramme el ejercicio, debido a que la comunidad está solicitando que puedan participar en todos los espacios.

**Camilo Cruz** líder de la comunidad indica que, el tema de espacios si se mencionó, ya que es mejor hacerlo en la UVA de castilla que cuenta con un espacio más amplio, en este sentido indica dos opciones:

- Las personas que quieren participar y no pueden participar, no se puede negar la participación
- Las personas que están aquí desean quedarse lo pueden hacer.

A los sumo **Gloria Rueda** presidenta de la JAL, indica que, no se puede coartar la participación a nadie, propone iniciar con inclusión social y hace el llamado para los que no vienen para inclusión pueda salir del espacio, como por ejemplo los jóvenes.

En referencia a lo anterior, **Helem Mejía** propone, que se aborde en el espacio solo inclusión, pero la comunidad no está de acuerdo con esta acción

|              |   |  |
|--------------|---|--|
| FO-GINF- 055 | Formato<br><b>FO-GINF Acta de Reunión General</b> | <br><b>Alcaldía de Medellín</b><br><small>Districto de</small><br><b>Ciencia, Tecnología e Innovación</b> |
| Versión 3    |   |  |

**Helem Mejía**, indica que, en este caso hace el llamado a que el espacio debe garantizar la participación para todos y todas, debido a esto se toma la decisión en aplazar el ejercicio, con el fin de poder contar con un espacio amplio, que permita la participación amplia de las personas.

**Camilo Cruz** líder de la comunidad menciona que, el espacio de recolección de insumos sea en la UVA en un lugar abierto, así mismo hace la observación que el taller no se lleve a cabo un día sábado.

A lo sumo, **Helem Mejía** la líder de la unidad, expresa, que, se va a aplazar para que no sea un día sábado y que se pueda llevar a cabo un lugar central, en una fecha cercana, hace la calidad que, se cuenta con dos fechas para el desarrollo de los talleres, las cuales corresponde para el 2 y 5 de septiembre, por lo cual se va a revisar y posteriormente se va a realizar la invitación por medio de la E-Card.

En esta misma línea, **Camilo Cruz** líder de la comunidad, hace la propuesta de dos espacios, uno de ellos la Institución Educativa Maestro Arenas, así mismo menciona que si ese lugar no es posible, el segundo que menciona el líder es que se pueda hacer la gestión para la UVA sin fronteras que está en la comuna 7, así mismo hace el llamado a que se pueda contar con un espacio, donde tenga cobertura para 500 y/o 600 personas.

## 2. Lectura programación de las dependencias

Este punto no se desarrolla debido a que se aplaza el taller, ya que el espacio se desbordó por el número de asistentes.

## 3. Desarrollo del taller por dependencias

Este punto no se desarrolla debido a que se aplaza el taller, ya que el espacio se desbordó por el número de asistentes.

## 4. Aplicación Instrumento de Percepción de la Estrategia de Seguimiento y Evaluación de PP

Este punto no se desarrolla debido a que se aplaza el taller, ya que el espacio se desbordó por el número de asistentes.

| CONCLUSIONES      |  |
|-------------------|--|
| 1                 | Debido a que el espacio se desbordó por el número de participantes, el taller se aplaza, las posibles fechas que se proponen son el 3 y 5 septiembre para el desarrollo del ejercicio. |
| 2                 |  |
| DOCUMENTOS ANEXOS |  |
| 1                 | AsC5_260824_TRInt  |
| 2                 | AsC5_260824_TRIExt   |

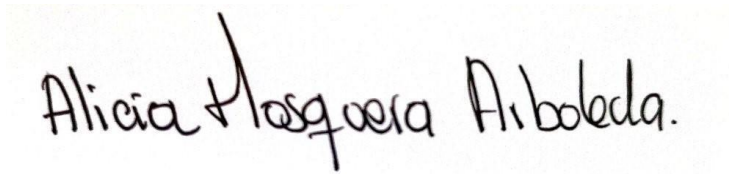
| Tareas asignadas en la reunión | Responsable | Fecha de compromiso |
|--------------------------------|-------------|---------------------|
| S/R                            | S/R         | S/R                 |

## PROXIMA REUNIÓN

|              |   |   |
|--------------|---|---|
| FO-GINF- 055 | Formato<br><b>FO-GINF Acta de Reunión General</b> | <br><b>Alcaldía de Medellín</b><br><small>Distrito de</small><br><b>Ciencia, Tecnología e Innovación</b> |
| Versión 3    |   |   |

|                      |  |
|----------------------|--|
| <b>Lugar y Fecha</b> | 03 y 05 de Septiembre, el lugar queda por confirmar. |
|----------------------|--|

constancia de la aprobación del acta de la reunión se firma por su responsable el 26/08/2024



**Alicia Mosquera Arboleda**  
Profesional Territorial DAP Comuna 7 – Robledo  
Departamento Administrativo de Planeación