

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

DATOS GENERALES							
Número de acta		003					
Secretaría o Departamento Administrativo:		Departamento Administrativo de Planeación					
Subsecretaría o Subdirección:		Subdirección de Planeación Social y Económica					
Equipo, Unidad Administrativa o Dependencia:		Unidad de Planeación del Desarrollo Distrital y Local					
Lugar:	Facultad de Minas – Universidad Nacional de Colombia, Auditorio Alejandro López, Avenida 80 N° 65 - 223, Villa Flora, Robledo	Fecha:	11/09/2024	Hora Inicio:	6:00 p.m.	Hora Finalización:	7:40 p.m.
Actividad o tema:	Taller de Recolección de Insumos Proyecto de Carácter Estratégico Cultura Comuna 7 – Robledo	Anexa listado de asistencia					
		SI	X	NO			
Elaborado por:	Carlos Andrés Torres Ruíz	Convocada por:	Departamento Administrativo de Planeación				
Objetivo de la reunión:	Recolectar la información requerida para la formulación del proyecto de carácter estratégico perteneciente a la Secretaria de Cultura Ciudadana de la Comuna 7 – Robledo						

AVISO DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIÓN: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y sus normas reglamentarias y complementarias autorizo al Distritos Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín identificado con NIT 890.905.211-1, como Responsable para tratar mis datos personales conforme a su Política de Tratamiento de Datos Personales Decreto 1096 de 2018 disponible en www.medellin.gov.co, para que sean incluidos en sus bases de datos, **para efectuar tratamiento de recolección, almacenamiento, uso, circulación, indexación y analítica, sobre los datos personales bajo la finalidad principal del Distrito de Medellín en relación a la focalización en la asignación de servicios y beneficios de acuerdo con la oferta institucional vigente, además de la finalidad del registro o evidencia de la asistencia a la reunión o evento relacionado en el formato diligenciado**; esta información podrá ser almacenada en archivos asociados a base de datos relacionadas con los eventos y reuniones de la dependencia que los citó a la sesión y en esa medida, declaro que la información suministrada es correcta, veraz, verificable y actualizada. Declaro que conozco el derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir mi información, solicitar prueba de esta autorización y revocarla, los que puedo ejercer a través de los canales: portal web www.medellin.gov.co, Línea de Atención para llamadas locales 604 44 44 144 y para llamadas internacionales (+57) 604 44 44 144, Centro de Servicios a la Ciudadanía (Calle 44 N 52 – 165 la Alpujarra) y sedes externas. **SU ACEPTACIÓN SE PERFECCIONA** al momento de diligenciar y/o firmar el presente documento bien sea de manera manuscrita o mediante el uso de firma electrónica dispuesta en el sistema electrónico adoptado por el Distrito de Medellín.

Asimismo, los firmantes declaran que conocen que no es obligatorio responder preguntas relacionadas con datos sensibles o de menores de edad (en calidad de representante legal) y que, en caso de proporcionarlos, está autorizando expresamente su tratamiento. De igual manera, declaran que saben del derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir su información y la de su representado, cuando ello sea posible, solicitar prueba de esta autorización y revocarla (cuando ello sea posible y no se requieran los datos en virtud de las funciones legales del Distrito de Medellín), derechos que puede ejercer a través de los canales: portal web www.medellin.gov.co y presencial en el Centro de Servicio a la Ciudadanía, MasCercas y Casas de Gobierno.

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

AGENDA (ORDEN DEL DÍA)	
ITEM	TEMA
1.	Presentación e introducción al taller de recolección de insumos
2.	Explicación de la metodología por parte de la Secretaria de Cultura Ciudadana
3.	Desarrollo del taller
4.	Propuestas de la comunidad por eje de trabajo
5.	Finalización del taller

DESARROLLO TEMÁTICO
<p>Siendo las 6:00 p.m. se da inicio al taller de recolección de insumos para el proyecto de carácter estratégico formulado por la Secretaria de Cultura Ciudadana en la Comuna 7 – Robledo, en las instalaciones de la Facultad de Minas - Universidad Nacional de Colombia, Auditorio Alejandro López Restrepo, Avenida 80 N° 65 - 223, Villa Flora, Robledo.</p> <p>Al iniciar el espacio se encuentran 32 personas de la comunidad y 12 funcionarios de la Administración Distrital; también se hace importante aclarar que a medida que se desarrolló el ejercicio, algunos de los presentes abandonaron el espacio.</p> <p>Luego, el profesional territorial Daniel Cárdenas del Departamento Administrativo de Planeación (DAP) solicita a los presentes su autorización para grabar el audio de la jornada, esto con fines de construcción del acta, a lo que todos los asistentes dieron su aprobación para tal acción.</p> <p>Seguidamente, el profesional territorial Daniel Cárdenas, indica a los asistentes que para un desarrollo óptimo del ejercicio las intervenciones deben ser cortas, concisas y claras, con un tiempo de intervención por persona de máximo de 1,5 minutos, con el fin de que la participación sea amplia y que, al ser otorgada la palabra para una intervención, el participante indique su nombre completo y si hace parte de algún grupo, sector, entidad u organización.</p> <p>1. Presentación e introducción al taller de recolección de insumos</p> <p>El encuentro se da inicio con la presentación del Profesional Territorial DAP Daniel Cárdenas, quien es la persona responsable de moderar el evento; dicho profesional presenta a los asistentes el equipo de profesionales garantes de la realización del encuentro, así Sebastián Giraldo – Profesional Territorial DAP responsable del manejo instrumento TRI, Carlos Andrés Torres Ruíz – Profesional Territorial DAP responsable de la elaboración del acta, Alicia Mosquera – Profesional Territorial Comuna 7 – Robledo, el equipo de profesionales de la Secretaria de Participación Ciudadana y el equipo de profesionales de la Secretaria de Cultura Ciudadana responsables del soporte técnico del presente ejercicio.</p> <p>El profesional territorial Daniel Cárdenas, expone a los asistentes que el presente espacio se desarrolla en el marco de la recolección de insumos por presupuesto participativo; todo ello a partir de la expedición del Decreto 0473 del 2024 el cual establece en el artículo 53 del numeral 53.2 los encuentros de participación abiertos a la ciudadanía interesada en el proceso de planeación local y del presupuesto participativo para el territorio; en los que las dependencias responsables de formular y ejecutar los proyectos, que surgen de las ideas del Instrumento Anual de Gestión (IAG), recogen la información clave para la formulación de las fichas perfil de los proyectos que se irán a la priorización participativa.</p>

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	
Versión 3		

Entre las tipologías de proyectos definidas en el Decreto 0473 de 2024, se encuentra el proyecto de carácter estratégico u orientador que vamos a tratar el día de hoy, ejercicio de articulación entre la planeación del desarrollo local PDL y la Planeación del desarrollo distrital PDD. Algunos de estos proyectos se han recolectado por la comunidad, como lo son cero hambre, habilidades digitales, entre otros; pero el proyecto a tratar en esta jornada posee unas particularidades técnicas especiales que implica ejecutar un ejercicio de formulación y recolección de insumos distinto a lo evidenciado en los talleres anteriores, en los cuales la comunidad propone acciones, beneficiarios, número de beneficiarios, localizaciones y puntos de intervención. Para el presente taller la metodología es diferente debido a su naturaleza de carácter estratégico u orientador, donde con el acompañamiento de la Junta Administradora Local JAL y los múltiples actores del territorio, se produce este proceso de recolección de insumos, para que luego de ello, las dependencias y entes descentralizados puedan formular los proyectos por presupuesto participativo para la estructuración técnica de los proyectos de inversión, luego pasa a la etapa de difusión de los proyectos formulados y de esa manera llevarlos a priorización participativa por la comunidad en el mes de noviembre.

La recolección de insumos de los proyectos estratégicos u orientadores que requieran una estrategia diferencial (previa concertación con la dependencia o entidad), implica desarrollar un ejercicio con dinámicas orientadas a puntualizar elementos como:

- Vocación o uso de ciertos espacios
- Nombre de equipamientos o espacios
- Acciones de apropiación social y comunitaria del equipamiento.
- Demás requerimientos necesarios para la incorporación de la visión ciudadana en el ejercicio de formulación por parte de las dependencias y entes descentralizados.

La información que será recogida de manera participativa con las comunidades permitirá complementar y precisar el aprovechamiento y apropiación por parte de los habitantes en torno a estos proyectos de carácter estratégicos u orientadores.

Seguidamente, el profesional territorial **Daniel Cárdenas** explica el proyecto y la dinámica metodológica a ejecutar en la presente jornada. El proyecto de carácter estratégico u orientador que será analizado es “Casas de Música”, espacio de encuentro y formación para fortalecer las capacidades de la ciudadanía con especial énfasis en jóvenes, entornos seguros que denotan el talento en los diferentes campos de la música y sus diferentes expresiones culturales; las particularidades técnicas del proyecto nos conducen a recolectar otro tipo de información que se encuentra establecida en tres ejes de trabajo, como lo son:

- **Eje N° 1 - Vocación del equipamiento:** reconocer desde los saberes del territorio junto con las viabilidades técnicas y claridades de la Secretaría de Cultura Ciudadana, cual es la vocación y oferta para dotar el escenario a estructurar por presupuesto participativo, entre otros recursos financieros.
- **Eje N° 2 - Frase o eslogan:** reconocer desde la visión, experiencia, conocimiento y vivencias de la comunidad para identificar los referentes culturales, históricos, medioambientales e incluso físicos que puedan servir para establecer unas frases o eslogan para nombrar los espacios al interior del equipamiento.
- **Eje N° 3 - Acciones de apropiación comunitaria:** el éxito del espacio es que se logre la apropiación por parte de la comunidad para con el equipamiento, es decir, que la comunidad pueda sentir el espacio como suyo, donde se entienda que el espacio no es solo una estructura de cemento; por lo tanto, se requieren acciones que permitan la apropiación comunitaria y territorial de la posible futura “Casa de Música”.

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

2. Explicación de la metodología por parte de la Secretaria de Cultura Ciudadana

Se presenta la funcionaria **Claudia Gómez** – Equipo de Ruta PDL y PP y enseña el grupo de profesionales de la Secretaria de Cultura Ciudadana que harán parte del ejercicio Lina Osorio - Enlace Planeación, Sneyder Ortiz - Ingeniero Secretaria Cultura y Zaida Duran – Arquitecta Secretaria Cultura; luego expone que el proyecto “Casa de Música” se define como un proyecto estratégico de ciudad, puesto que es un espacio potenciador de diferentes campos de la música en el territorio y la ciudad; “Casa de Música” son espacios de encuentro y formación para fortalecer las capacidades de la ciudadanía, con especial énfasis en jóvenes y abierto a comunidad en general. Son entornos seguros para potenciar el talento en los diferentes campos de la música y diferentes expresiones culturales. Cada una desarrollará cuatro elementos: formación musical, escuela de formación de formadores, producción de contenidos, y montaje y proyección.

Adicionalmente, este proyecto requiere definir por la comunidad tres elementos principales que son vocación del equipamiento, frase o eslogan y acciones de apropiación comunitaria; a continuación, se definen cada uno de ellos:

a. Vocación del equipamiento

La vocación del equipamiento se define en 3 componentes como lo son formativo, proyección y producción, así:

- Formativo: son procesos de enseñanza, aprendizaje y sensibilización que responde a una filosofía, pedagogía y un currículo de formación musical.
- Proyección: corresponde a la proyección y promoción del talento artístico de cada comuna y corregimiento de la ciudad, por medio de encuentros participativos de cultura y convivencia en las instalaciones de la Casa de Música, especialmente en el Aula Multipropósito.
- Producción: proceso en el que intervienen aspectos creativos y técnicos para el desarrollo de composición y grabación de temas musicales, se contará con un centro de experimentación musical (laboratorio).

Durante la realización de la presente jornada de recolección de insumos se pide a la comunidad proponer la oferta musical que le gustaría encontrar en la Casa de Música, por ejemplo, taller de guitarra, taller de piano, taller de canto, taller de lectura musical y solfeo, entre otros.

b. Frase o eslogan

Para el desarrollo de este elemento la comunidad puede proponer los nombres de los salones inicialmente, los cuales inicialmente están referenciados como: Taller 1, Taller 2, entre otros. También, pueden participar con palabras claves, frases o eslogan alusivo a la vocación del espacio anteriormente socializado.

c. Acciones de apropiación comunitaria

Este elemento promueve la apropiación y uso del equipamiento, para lo cual se solicita a los asistentes plantear acciones o actividades que puedan desarrollarse antes, durante y después de la ejecución del proyecto, ejemplo: la realización de un mural en alguna pared de la Casa de Música, proponer espacios de reuniones comunitarias, que estarán sujetas a la ocupación y disponibilidad.

Luego de la explicación sobre los tres elementos claves, la funcionaria **Claudia Gómez** – Equipo de Ruta PDL y PP indica a los asistentes que se han definido acciones no permitidas durante la ejecución del taller de recolección de insumos, como lo son:

- Incidir en los diseños o construcción de espacios de la Casa de Música, ya que estos responden a estudios y viabilidades técnicas y normativas.

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

- Nombrar las aulas con nombres de personas líderes sociales y políticos de la ciudad.
- Solicitar asignación permanente de espacios para JAL, CCCP, JAC, o algún grupo u organización del territorio.
- Ocupación de espacios exclusivos para grupos poblaciones específicos, ya que las Casas de Música se crean entre otros, para subsanar el déficit de espacios para el arte y la cultura de la ciudad.

Recibida la información por parte de la dependencia, el profesional universitario **Daniel Cárdenas** invita a los asistentes iniciar la recolección de insumos para la idea de proyecto de carácter estratégico “Casa de Música” y pide al equipo de profesionales del Departamento Administrativo de Planeación DAP y la Secretaria de Participación Ciudadana entregar a cada asistente fichas bibliográficas y lapiceros. Seguidamente, se explica la metodología a seguir para el éxito en el desarrollo de la jornada.

3. Desarrollo del taller

Eje N° 1 – Vocación del equipamiento:

El profesional universitario **Daniel Cárdenas** solicita a los asistentes iniciar la recolección de insumos registrando en las fichas bibliográficas entregadas las acciones que consideren pertinentes frente al primer elemento “Vocación del equipamiento”, recordando que se lo conforman 3 componentes formativo, proyección y producción y que para cada uno se requiere proponer acciones para su formulación; es poder pensar como desde el territorio y sus vivencias se entienden estos tres componentes. La dinámica del espacio es registrar en las fichas bibliográficas acciones para estos tres componentes, de cara a las visiones del territorio en torno al equipamiento que se pretende potenciar; cuando los asistentes registren sus acciones propuestas, entregan la ficha bibliográfica a los profesionales del DAP o la Secretaria de Participación Ciudadana para que lo ubiquen en la zona del papelógrafo que indique el moderador de la metodología, el profesional territorial **Daniel Cárdenas**.

La señora **Maria Doris Bedoya** – CCCP Cultura pregunta: ¿Qué sucede el año en que este proyecto de carácter estratégico no tenga recursos por presupuesto participativo, su continuidad lo asumirá la Secretaria de Cultura Ciudadana? La respuesta del profesional territorial **Daniel Cárdenas** es: “Basado en la normatividad definida por el nuevo Decreto 0473 de 2024, donde aclara que este programa se encuentra en el grupo de los proyectos de carácter estratégico u orientador, por lo que es importante conocer la opinión de la comunidad y poder nutrir la información para la recolección de insumos. Este es el espacio de aprendizaje y poder escuchar desde el territorio las necesidades y entender los talentos existentes en el territorio”.

El señor **Alejandro Barrera Gómez** – CCCP Deportes pregunta: ¿Cuál es el case que la Administración Distrital tiene dispuesto para seguir con el proyecto Casas de Música? La respuesta del profesional territorial **Daniel Cárdenas** es: “No se puede dar información de cifras frente al case; en este espacio no se darán cifras, eso lo dará la dependencia en el momento de la difusión, luego de que la misma dependencia realice la formulación del proyecto con los insumos que se recojan hoy”.

La señora **Sandra Patricia Flórez** – CCCP Nodo 2 pregunta: ¿Por qué se recogen insumos de cultura si se tiene formación, proyección y producción? La respuesta del profesional territorial **Daniel Cárdenas** es: “Esta situación obedece a procesos distintos, donde por un lado se encuentra la oferta cultural que tendrá la Secretaria de Cultura Ciudadana desde los insumos que se recolectaron en el año inmediatamente siguiente; es definir la visión que se tiene desde el territorio para la futura oferta, la cual permite que desde la Secretaria de Cultura Ciudadana se pueda puntualizar el ejercicio de formulación técnica y estructuración del proyecto Casa de Música; en conclusión se trata de ser priorizado el proyecto con presupuesto

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

participativo que para el próximo año luego de la votación y traslados presupuestales la Secretaria de Cultura Ciudadana en la comuna 7 – Robledo”.

El señor **Sebastián Mira** – Comunidad propone implementar una publicidad agresiva que permita a la comunidad conocer el nuevo espacio y que entienda que lo conformarán muchas expresiones artísticas dirigidas no solo a los jóvenes sino a todo el público en general. El profesional territorial **Daniel Cárdenas** pide que toda esta información la registre en las fichas bibliográficas para enriquecer aún más el ejercicio de recolección de insumos para el proyecto Casas de Música.

La señora **Daniela Zapata** – Comunidad e integrante de la Red de Escuelas de Música de Medellín pregunta: ¿Se ha pensado en la Red Escuela de Música de Medellín para plasmarla en el ejercicio de hoy? La respuesta del profesional territorial **Daniel Cárdenas** es: “Es importante que tu propuesta se plasme en este ejercicio para que la Secretaria de Cultura Ciudadana alimente el proceso de formulación técnica del proyecto estratégico; por tal razón te pido Daniela que lo plasmes para ubicarlo en los componentes de formación e incluso de producción”.

La señora **Catalina Uribe Calderón** – Comunidad comenta que en la comuna 7 – Robledo no se cuenta con una Escuela de Música y pide tener en cuenta tanto la Red como los niños pequeños en programas como coro, instrumentos de viento, entre otros. Nos han dicho que la Casa del Jordán será la Casa de Música para la comuna 7 – Robledo, no solamente para ubicar a los estudiantes de música, sino también para las personas adulto mayor, los niños pequeños, entre otros.

El señor **Mario Vélez** – Presidente Asocomunal Robledo expone que la Casa del Jordán se había definido solo para atender al adulto mayor, algo que es bueno, pero no se puede pensar que todos los componentes de la comunidad puedan converger en dicho espacio, porque no tiene tanta capacidad; propone abrir el espacio, pero mirando su diseño arquitectónico o maqueta y así poder definir el recurso que se le invertirá y establecer su ampliación real. La funcionaria **Claudia Gómez** – Equipo de Ruta PDL y PP responde al comentario del señor **Mario Vélez** solicitando que deje consignado en la ficha bibliográfica la propuesta frente al tema de la persona adulto mayor que sea incluido en la propuesta artística y cultural que tendrá la Casa de Música; también indica algunas especificaciones técnicas planteadas para el espacio Casa de Música como área del lote 19369 metros cuadrados, área propuesta de construcción 1329 metros cuadrados, área de espacio público 10072 metros cuadrados, área nivel N° 1 de 497,64 metros cuadrados donde estarían cuartos técnicos, sala de documentación, hall, algunos patios, recepción, bodega y un escenario – teatro; área nivel N° 2 de 579,53 metros cuadrados para salas de lectura musical, salas de movimiento y música, salas de ensamble y salas de ensayo; área nivel N° 3 de 250,81 metros cuadrados dispuesta para oficinas, terraza, patios y una zona administrativa.

La señora **Aura Serna** – Edil comenta que es triste invertir y perder el dinero de presupuesto participativo en la Casa del Jordán y la Biblioteca La Quintana, debido a que son lugares que luego de las 6:00 p.m. están cerrados y el territorio ya no asiste a ellos. El profesional territorial **Daniel Cárdenas** pide plasmar en las fichas bibliográficas sus ideas de mejora a estas situaciones y permitir que la dependencia tome esta información como insumo para la formulación del proyecto estratégico “Casa de Música”.

La señora **Maria Doris Bedoya** – Edil propone para el elemento “Vocación del equipamiento” para el componente formación, lo siguiente: Ofrecer programas de formación en arte, cultura y patrimonio para la comuna 7 – Robledo; también Servir como espacios de encuentro e inclusión para la comunidad, promoviendo la diversidad y la cultura en equidad. Luego de presentar su propuesta, hace entrega de la ficha bibliográfica para ser ubicada en el papelógrafo.

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

El señor **Cesar Cardona** – CCCP LGTBIQ+ propone para el componente formación lo siguiente: 5 talleres para jóvenes poblacionales NARP, indígenas y diversidad sexual, todos estos talleres en instrumentos de aire (viento). Luego de presentar su propuesta, hace entrega de la ficha bibliográfica para ser ubicada en el papelógrafo.

El señor **Alejandro Barrera Gómez** – CCCP Deportes propone espacios de pedagogía como aulas de exposición para artes plásticas, auditorio con su respectivo escenario para presentaciones de artes escénicas, aulas taller multipropósito, aulas de ensayo musical y un aula de grabación. Luego de presentar su propuesta, hace entrega de la ficha bibliográfica para ser ubicada en el papelógrafo.

La señora **Sandra Patricia Flórez** – CCCP Nodo 2 propone Facilitar la creación y exhibición artística, equipos para artes visuales, música y teatro que permitan a los artistas crear, practicar y presentar sus obras, también, un espacio para los pequeños para plastilina y las artes; proyección de películas y documentales, cine comunitario; exposiciones. Luego de presentar su propuesta, hace entrega de la ficha bibliográfica para ser ubicada en el papelógrafo.

El señor **Juan Esteban Ochoa** – Comunidad propone un estudio didáctico para el aprendizaje y practica de música electrónica equipado con controladores, mezcladores, unidades, cabinas y audífonos, enfocado en el crecimiento de esta cultura, ya que hace aproximadamente 2 años han llegado a la ciudad grandes espectáculos de música electrónica. Luego de presentar su propuesta, hace entrega de la ficha bibliográfica para ser ubicada en el papelógrafo.

Eje N° 2 – frase o eslogan:

El profesional territorial **Daniel Cárdenas** invita a los asistentes a iniciar el registro de sus propuestas para el segundo eje Frase o eslogan; allí se trata de poder encontrar referentes culturales, geográficos, históricos del territorio, teniendo en cuenta las claridades emitidas por la dependencia frente a que no pueden ser nombres de personales políticos o sociales. Este ejercicio sirve para que los espacios al interior del equipamiento puedan tener nombres que sirvan para la apropiación cultural del mismo.

La señora **Maria Doris Bedoya** – Edil propone las siguientes frases: Un lugar para soñar; Crear; Inspiremos; Descubre, crea y comparte. Luego de presentar su propuesta, hace entrega de la ficha bibliográfica para ser ubicada en el papelógrafo.

El señor **Cesar Cardona** – CCCP LGTBIQ+ propone Formador de formadores, pero con conocimiento en grupos poblacionales y de diversidad con referencia al arte; esto permite que los jóvenes conozcan que una población diversa no es solamente sexual, también es poli cultural. Luego de presentar su propuesta, hace entrega de la ficha bibliográfica para ser ubicada en el papelógrafo.

El señor **Alejandro Barrera Gómez** – CCCP Deportes expone a los asistentes los personajes importantes y referentes culturales que han salido del territorio, como lo son el Mariscal Jorge Robledo, el humorista Guillermo Zuluaga “Montecristo”, entre otros. Así como también lugares importantes como la Casa Museo “Salsipuedes” del escultor Jorge Marín Yépez, lugar donde el maestro musical Lucho Bermúdez se inspiró para componer tan bella canción.

La señora **Sandra Patricia Flórez** – CCCP Nodo 2 propone el eslogan Inspiración y Arte en el Corazón de Robledo. Luego de presentar su propuesta, hace entrega de la ficha bibliográfica para ser ubicada en el papelógrafo.

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

Eje N° 3 – Acciones de apropiación comunitaria:

El profesional territorial **Daniel Cárdenas** invita a los asistentes a iniciar el registro de sus propuestas para el tercer eje acciones de apropiación comunitaria; son acciones comunitarias para emprender que la comunidad se apropie como territorio del espacio “Casa de Música”; estos pueden ser, establecer horarios adecuados para el uso por parte de la población del equipamiento, acciones que sirvan para que el territorio sienta como suyo la “Casa de Música”, entre otros. La señora **Maria Doris Bedoya** – Edil propone como acciones Establecer grupos de trabajo culturales para realizar tareas específicas como mantenimiento, programación y marketing; Ofrecer talleres y capacitaciones para la comunidad en general, que adquieran habilidades y conocimientos para mejorar la casa de la cultura. Luego de presentar su propuesta, hace entrega de la ficha bibliográfica para ser ubicada en el papelógrafo.

El señor **Cesar Cardona** – CCCP LGTBIQ+ propone el desarrollo de los 5 talleres mencionados anteriormente (5 talleres para jóvenes poblacionales NARP, indígenas y diversidad sexual, todos estos talleres en instrumentos de aire), finalizarlo con un evento sociocultural y festivo para que los actores de diversidad tengan un espacio para reflejar sus proyectos y actividades. Luego de presentar su propuesta, hace entrega de la ficha bibliográfica para ser ubicada en el papelógrafo.

El señor **Alejandro Barrera Gómez** – CCCP Deportes expone a los asistentes que existen varios proyectos a ser implementados en la comuna 7 – Robledo como el bulevar de la 65, que va desde la calle 65 hasta el parque de Robledo; en aproximadamente 5 años la Casa de Música va estar ubicada a escasos 200 metros de una de las estaciones del Metro de la 80; también el espacio estará a 200 metros de la nueva vía 4G que conectará a Medellín con el mundo; es decir, la Casa de Música se convertirá en un lugar estratégico para la ciudad, por tal razón se requiere organizar el proyecto que promueva el turismo, las muestras artísticas y gastronómicas del territorio. Por estas razones propone una de las jornadas clasificatorias del festival Ciudad de Medellín que se realiza cada año en feria de flores, al igual que tener un festival propio de la trova; organizar tomas de dicho espacio público a partir de los grupos ya conformados en el territorio como grupos de adulto mayor, grupos artísticos juveniles, entre otros. Luego de presentar su propuesta, hace entrega de la ficha bibliográfica para ser ubicada en el papelógrafo.

El señor **Juan Álvarez** – Comunidad propone crear un festival de cultura para la monetización del artista y el derecho de autor; también propone realizar un congreso que trate el tema de derechos de autor para ofrecerlo a todos los artistas y compositores que existen en el territorio y el distrito de Medellín. Luego de presentar su propuesta, hace entrega de la ficha bibliográfica para ser ubicada en el papelógrafo.

El señor **Santiago Congote** – Integrante Escuela de Música de Robledo propone crear una cuenta en las redes sociales (Facebook, Instagram, X, entre otras) para masificar los procesos que se llevan a cabo en el espacio, integrando en dicha cuenta fotos y videos de los procesos. También, realizar un evento de fusión y multidisciplinario entre la Escuela de Música de Robledo con los demás grupos de danza de personas adulto mayor, comunidad LGTBIQ+ o cualquiera que existan en el territorio. Luego de presentar su propuesta, hace entrega de la ficha bibliográfica para ser ubicada en el papelógrafo.

La señora **Paula Andrea Aricapa** – CCCP Comunidades Indígenas Líder Principal propone en acciones Fortalecimiento para comunidades indígenas en artesanías y medicina ancestral. Luego de presentar su propuesta, hace entrega de la ficha bibliográfica para ser ubicada en el papelógrafo. El profesional territorial **Daniel Cárdenas** informa a todos los asistentes que todas las propuestas serán registradas y es la Secretaria de Cultura Ciudadana quien define las viabilidades técnicas para cada una de ellas.

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

La señora **Sandra Patricia Flórez** – CCCP Nodo 2 propone un destinar un automóvil que transite por todo el territorio publicitando todas las actividades que se realicen en el espacio Casa de Música (eventos, festivales, actividades, programas de formación, entre otros); también propone realizar un festival del grafiti y que su ganador exponga su obra en el espacio Casa de Música.

4. Propuestas de la comunidad por eje de trabajo

A continuación, se describen las propuestas presentadas por la comunidad y que fueron tomadas del papelógrafo para la recolección de insumos del proyecto de carácter estratégico “Casas de Música” formulado por la dependencia Secretaria de Cultura Ciudadana:

Eje N° 1 – Valoración del equipamiento:

- Vocación en educación y formación, para ofrecer programas de formación arte, cultura y patrimonio para Comuna 7
- Inclusión social y comunitaria para servir como espacio de encuentro e inclusión para la comunidad, promoviendo la diversidad y la equidad cultural de la Comuna 7
- Formación y talleres para jóvenes en instrumentos de aire (con enfoque en poblaciones diversas)
- Proyección: Aulas de exposición en artes plásticas, auditorio y escenario para presentaciones escénicas, aulas taller, aulas de ensayo para artes escénicas, aulas de ensayo musical
- Pedagogía, auditorio y talleres
- Talleres de canto para la formación de artistas
- Proyección: extensión de horario para la casa de música y así poder permitir que las personas de labores diurnas puedan acceder a educación nocturna
- Estudio didáctico para el aprendizaje y práctica en mezcla de música electrónica con equipado de controladores, mixes, unidades, cabinas y audífonos. Para enfocar el crecimiento de esta cultura, ya que aproximadamente durante los dos últimos se han realizado festivales electrónicos en el país y estos han generado un gran impacto en la juventud.
- Producción: (estudio fotográfico) para el apoyo publicitario de los artistas del Jordán y ayudar a reducir sus costos de publicidad y mercadeo
- Semillero y escuela de trova (folclor antioqueño) para niños, jóvenes y adultos, existen muchos trovadores en la comuna 7
- Festival de música salsa y encuentro de coleccionistas ya que en la comuna existen muchos coleccionistas y músicos
- Festivales barriales para exposición de los talentos de la casa de la música y así poder exponer a los artistas en escena
- Talleres arte: pintura, escultura, dibujo y fotografía, clases de danza: ballet, porro, bachata, cursos de música, cursos de teatro, formación en literatura, actividades de desarrollo personal
- Incluir a adultos mayores salón para los ensayos y danzas
- Proyección: Insumos para producción audio visual para apoyo publicitario de artistas del Jordán y así incidir en el crecimiento de la imagen de los artistas
- Articular la red de escuelas de música de Medellín, que es un actor muy representativo e influyente en la comuna, con el que se plantea hace años y se prometió el construir la casa donde íbamos, como escuela, a tener nuestro espacio de formación. El proyecto al caerse hace que nos traslademos a una casa que no está adecuada, es pequeña y mucho más alejada que la anterior. La red es importante y nuestra escuela también, debido al cambio de sede y el espacio no es tan adecuada para nuestras actividades, necesitan un lugar donde pueda reunir muchísimo más población y expandirse, darse a conocer y generar más impacta en la comuna 7
- La casa puede integrar espacios culturales que tengan en cuenta a toda la población. La red de por sí ya tiene una comunidad que es fuerte, pero entre más amplia mucho mejor, pues el arte llegaría a más personas

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

- Propuestas de espacio: Red y salones de música con las debidas adecuaciones (con los instrumentos atriles, sillas, tableros, tratamiento acústico)
- Auditorio / escenario para uso de todos los que quieran presentar
- Talleres del adulto mayor: dedicado a su época y sus gustos
- Talleres para pequeños: Integrar el público de los pequeños (también tiene la red con otros niños de la comunidad)
- Sala audiovisual: Basada en otros aportes de la reunión, donde se registren, graben y reproduzcan las creaciones de la escuela
- La escuela de música la red, estaba ubicada en robledo, no hay casa propia y ya están en Pilarica esto es apoyado por la Alcaldía de Medellín y los chicos de robledo no tienen su casa de música, se debe unificar la escuela de música y su red que son de viento, coro, banda. También propone tener en cuenta a los adultos mayores
- Proyección: Extensión de horario de la casa de música, para permitir que las personas de labores diurnas puedan acceder a educación nocturna

Eje N° 2 - Frase o eslogan:

- Un lugar para soñar, crear e inspirar
- Descubre, crea y comparte
- Cultura que inspira, comunidad que crece
- Donde la cultura une y transforma
- Casa de música, inspiración y arte en el corazón de Robledo
- Referentes históricos y sociales:
 Guillermo Zuluaga Montecristo, tuvo su casa y finca en Robledo
 Mariscal Jorge Robledo, realizo el descubrimiento del Valle de Aburrá
 Expresidente Mariano Ospina, nacido en Robledo Cucaracho
 Salsipuedes casa del escultor Jorge Marín Vieco, allí Lucho Bermúdez compuso la canción Salsipuedes

Eje N° 3 – Acciones de apropiación comunitaria:

- Acciones: Establecer grupos de trabajo culturales para realizar tareas específicas como mantenimiento, programación y marketing
- Ofrecer talleres y capacitaciones para la comunidad en general que adquieren habilidades y conocimientos para mejorar la casa de la cultura
- Expansión de horario casa cultura hasta las 10:00 pm
- Expansión de horario y agenda de comuna para formación
- Desarrollar talleres que tengan en cuenta a los grupos poblacionales diversos
- Programa de apoyo publicitario para los artistas de la casa
- Bulevar calle 65 pasa por el Jordán
- Festival de la trova y clasificatoria para el festival de ciudad en Medellín
- Que tenga cercanía al metro de la 80 y autopista 4G
- Universidades, instituciones educativas, grupos conformados para generar activaciones
- Turismo cultural
- Festival del derecho de autor y la protección de activos digitales
- Fusión y multidisciplinariedad, realizar cuentos de fusión, por ejemplo, puede ser una fusión de la escuela de música y los diferentes grupos que existen en la comunidad

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

- Redes sociales y difusión digital: tener en cuenta en Instagram, TikTok, Facebook, entre otros, donde se muestre la agenda cultural, procesos, invitaciones y muestra del lugar para que llegue a más personas. Hoy en día las redes sociales son un pilar fundamental para que un lugar se dé a conocer y reunir principalmente una audiencia joven y adulta que ayudaría a esparcir
- Facilitar la creación y exhibición artística, con equipos para artes, música y teatro que permitan a los artistas crear, practicar y presentar sus obras
- Apoyar educación y formación
- Festival de trova en la Comuna 7 Robledo – Anual
- Acciones de apropiación comunitaria, fortalecimiento en talleres de creación de sus bolsos o artesanías y medicina ancestral
- Eventos para promocionar aquellos artistas que hacen parte de la comuna 7, con el fin de fortalecerlos y también darle fuerza a través de los diferentes canales de comunicación.

5. Finalización del taller

Siendo las 7:40 p.m. el profesional territorial **Daniel Cárdenas** da por concluido el taller de recolección de insumos proyecto de carácter estratégico “Casas de Música” formulado por la dependencia Secretaria de Cultura Ciudadana para la Comuna 7 – Robledo, con 26 participantes de la comunidad y 12 funcionarios de la Administración Distrital.

CONCLUSIONES

- | | |
|---|---|
| 1 | Se logra el objetivo de recolección de insumos para la ideas de proyecto de carácter estratégico “Casas de Música” presentada por la dependencia Secretaria de Cultura Ciudadana. |
|---|---|

DOCUMENTOS ANEXOS

- | | |
|---|----------------------------------|
| 1 | AsC7_110924_TRI_PCEInt |
| 2 | AsC7_110924_TRI_PCEExt |
| 3 | FichaTRI_Proyestratégico CULTURA |

Tareas asignadas en la reunión	Responsable	Fecha de compromiso
S/R	S/R	S/R

PROXIMA REUNIÓN

Lugar y Fecha	No aplica.
---------------	------------

Como constancia de la aprobación del acta de la reunión se firma por su responsable el 11/09/2024.

Carlos A.T.

Carlos Andrés Torres Ruíz

Profesional Territorial DAP Comuna 8 – Villa Hermosa

Departamento Administrativo de Planeación

Formato FO-GINF Acta de Reunión General



Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

Formato
FO-GINF Listado de Asistencia - Actividades Externas

1. TEMA Taller de Redacción de Normas (Comun. 7 - Barrio POS Cultura)	4. DATOS DE LA REUNIÓN DIA 11 MES 09 AÑO 2024 HORA INICIA 6:00pm HORA TERMINA 7:45pm LUGAR Medellín CUBO 7 CORREO CORRESPONDIENTE EBBALDO DIRECCIÓN Av. BO 465-223	2. DEPENDENCIA / ORGANIZADOR Departamento Administrativo de Planeación	3. RESPONSABLE Alicia Mosquera	13. TIPO DE REUNIÓN (señale con X) Capacitación Entrenamiento Formación Informativa Seguimiento Toma de decisiones X	14. NOMBRE DE PROYECTO(S) DE INVERSIÓN (señale con X) Inversión
---	---	---	-----------------------------------	---	---

AVISO DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIÓN: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y sus normas reglamentarias y complementarias autorizo al Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín identificado con NIT 890 905 211-1, como Responsable para tratar mis datos personales conforme a su Política de Tratamiento de Datos Personales Decreto 1096 de 2018 disponible en www.medellin.gov.co, para que sean incluidos en sus bases de datos, para efectuar tratamiento de recolección, almacenamiento, uso, circulación, indexación y análisis, sobre los datos personales bajo la finalidad principal del Distrito de Medellín en relación a la focalización en la asignación de servicios y beneficios de acuerdo con la oferta institucional vigente además de la finalidad del registro o evidencia de la asistencia a la reunión o evento relacionado en el formato diligenciado; esta información podrá ser almacenada en archivos asociados a base de datos relacionadas con los eventos y reuniones de la dependencia que los cito a la sesión, en esa medida, declaro que la información suministrada es correcta, veraz, verificable y actualizada. Declaro que conozco el derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir mi información, solicitar prueba de esta autorización y revocarla, los que puedo ejercer a través de los canales: portal web www.medellin.gov.co, Línea de Atención para llamadas locales 604 44 44 144 y para llamadas internacionales (+57) 604 44 44 144, Centro de Servicios a la Ciudadanía (Calle 44 N 52 - 165 la Alpujarra) y sedes externas. SU ACEPTACIÓN SE PERFECIONA al momento de diligenciar y/o firmar el presente documento bien sea de manera manuscrita o mediante el uso de firma electrónica dispuesta en el sistema electrónico adoptado por el Distrito de Medellín.

IDENTIFICACIÓN			DESAGREGACIÓN POBLACIONAL										DESAGREGACIÓN TERRITORIAL									
19. TIPO DE DOCUMENTO (TID) (señale con X)	20. NÚMERO DE DOCUMENTO	21. NOMBRES Y APELLIDOS	22. EMPRESA / ENTIDAD / DEPENDENCIA	23. CARGO / EMPLEO / CALIDAD EN LA QUE ACTÚA	24. SEXO	25. RANGO EDAD	26. ENFOQUE DIFERENCIAL*	27. COMUNA COGGE	28. CORREO ELECTRÓNICO	29. ORGANIZACIÓN, REG. ÚNICO O REG. EN QUE PARTICIPA (CALLE, APT. NO. TEL. CELULAR, FAX)	30. TELÉFONO Fijo / NÚMERO DE CELULAR	31. FIRMA										
CC = Cédula de ciudadanía TI = Tarjeta de Identidad CE = Cédula de extranjería			RC = Registro civil NUIP = Número Único de Identificación Personal NIP = Número de Identificación Personal																			
1	CC 4357541	Yanira B. Rodríguez	CCP	Comunidad Integrante	X	18-24		Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
2	CC 9228849	Hernando Pérez	CCP	Comunidad Integrante	X	25-34		Medellín	hernando.perez@gmail.com	Comunidad Integrante												
3	CC 3395500	Yanira B. Rodríguez	CCP	Comunidad Integrante	X	18-24		Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
4	CC 4357541	Yanira B. Rodríguez	CCP	Comunidad Integrante	X	18-24		Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
5	CC 4357541	Yanira B. Rodríguez	CCP	Comunidad Integrante	X	18-24		Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
6	CC 4357541	Yanira B. Rodríguez	CCP	Comunidad Integrante	X	18-24		Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
7	CC 4357541	Yanira B. Rodríguez	CCP	Comunidad Integrante	X	18-24		Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
8	CC 4357541	Yanira B. Rodríguez	CCP	Comunidad Integrante	X	18-24		Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
9	CC 4357541	Yanira B. Rodríguez	CCP	Comunidad Integrante	X	18-24		Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
10	CC 4357541	Yanira B. Rodríguez	CCP	Comunidad Integrante	X	18-24		Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
11	CC 4357541	Yanira B. Rodríguez	CCP	Comunidad Integrante	X	18-24		Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
12	CC 4357541	Yanira B. Rodríguez	CCP	Comunidad Integrante	X	18-24		Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
13	CC 4357541	Yanira B. Rodríguez	CCP	Comunidad Integrante	X	18-24		Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
14	CC 4357541	Yanira B. Rodríguez	CCP	Comunidad Integrante	X	18-24		Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
15	CC 4357541	Yanira B. Rodríguez	CCP	Comunidad Integrante	X	18-24		Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
16	CC 4357541	Yanira B. Rodríguez	CCP	Comunidad Integrante	X	18-24		Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
17	CC 4357541	Yanira B. Rodríguez	CCP	Comunidad Integrante	X	18-24		Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
18	CC 4357541	Yanira B. Rodríguez	CCP	Comunidad Integrante	X	18-24		Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
19	CC 4357541	Yanira B. Rodríguez	CCP	Comunidad Integrante	X	18-24		Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
20	CC 4357541	Yanira B. Rodríguez	CCP	Comunidad Integrante	X	18-24		Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												

EN CASO DE QUE NO APLIQUE NINGUNA DENOMINACIÓN DE LAS MENCIONADAS EN EL ÍTEM 26 Y EN CAMPO DENOMINADO "DERECHOS" POR FAVOR DEJAR EN BLANCO (NO DILIGENCIAR).

Formato
FO-GINF Listado de Asistencia - Actividades Externas

1. TEMA Taller de Redacción de Normas (Comun. 7 - Barrio POS Cultura)	4. DATOS DE LA REUNIÓN DIA 11 MES 09 AÑO 2024 HORA INICIA 6:00pm HORA TERMINA 7:45pm LUGAR Medellín CUBO 7 CORREO CORRESPONDIENTE EBBALDO DIRECCIÓN Av. BO 465-223	2. DEPENDENCIA / ORGANIZADOR Departamento Administrativo de Planeación	3. RESPONSABLE Alicia Mosquera Alcaldesa	13. TIPO DE REUNIÓN (señale con X) Capacitación Entrenamiento Formación Informativa Seguimiento Toma de decisiones X	14. NOMBRE DE PROYECTO(S) DE INVERSIÓN (señale con X) Inversión
---	---	---	---	---	---

AVISO DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIÓN: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y sus normas reglamentarias y complementarias autorizo al Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín identificado con NIT 890 905 211-1, como Responsable para tratar mis datos personales conforme a su Política de Tratamiento de Datos Personales Decreto 1096 de 2018 disponible en www.medellin.gov.co, para que sean incluidos en sus bases de datos, para efectuar tratamiento de recolección, almacenamiento, uso, circulación, indexación y análisis, sobre los datos personales bajo la finalidad principal del Distrito de Medellín en relación a la focalización en la asignación de servicios y beneficios de acuerdo con la oferta institucional vigente además de la finalidad del registro o evidencia de la asistencia a la reunión o evento relacionado en el formato diligenciado; esta información podrá ser almacenada en archivos asociados a base de datos relacionadas con los eventos y reuniones de la dependencia que los cito a la sesión, en esa medida, declaro que la información suministrada es correcta, veraz, verificable y actualizada. Declaro que conozco el derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir mi información, solicitar prueba de esta autorización y revocarla, los que puedo ejercer a través de los canales: portal web www.medellin.gov.co, Línea de Atención para llamadas locales 604 44 44 144 y para llamadas internacionales (+57) 604 44 44 144, Centro de Servicios a la Ciudadanía (Calle 44 N 52 - 165 la Alpujarra) y sedes externas. SU ACEPTACIÓN SE PERFECIONA al momento de diligenciar y/o firmar el presente documento bien sea de manera manuscrita o mediante el uso de firma electrónica dispuesta en el sistema electrónico adoptado por el Distrito de Medellín.

IDENTIFICACIÓN			DESAGREGACIÓN POBLACIONAL										DESAGREGACIÓN TERRITORIAL									
19. TIPO DE DOCUMENTO (TID) (señale con X)	20. NÚMERO DE DOCUMENTO	21. NOMBRES Y APELLIDOS	22. EMPRESA / ENTIDAD / DEPENDENCIA	23. CARGO / EMPLEO / CALIDAD EN LA QUE ACTÚA	24. SEXO	25. RANGO EDAD	26. ENFOQUE DIFERENCIAL*	27. COMUNA COGGE	28. CORREO ELECTRÓNICO	29. ORGANIZACIÓN, REG. ÚNICO O REG. EN QUE PARTICIPA (CALLE, APT. NO. TEL. CELULAR, FAX)	30. TELÉFONO Fijo / NÚMERO DE CELULAR	31. FIRMA										
CC = Cédula de ciudadanía TI = Tarjeta de Identidad CE = Cédula de extranjería			RC = Registro civil NUIP = Número Único de Identificación Personal NIP = Número de Identificación Personal																			
1	CC 0309578	Schöten Mora	Comunidad Integrante	X	18-24			Medellín	schoten.mora@gmail.com	Comunidad Integrante												
2	CC 1923489	Yanira B. Rodríguez	Comunidad Integrante	X	18-24			Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
3	CC 1923489	Yanira B. Rodríguez	Comunidad Integrante	X	18-24			Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
4	CC 1923489	Yanira B. Rodríguez	Comunidad Integrante	X	18-24			Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
5	CC 1923489	Yanira B. Rodríguez	Comunidad Integrante	X	18-24			Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
6	CC 1923489	Yanira B. Rodríguez	Comunidad Integrante	X	18-24			Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
7	CC 1923489	Yanira B. Rodríguez	Comunidad Integrante	X	18-24			Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
8	CC 1923489	Yanira B. Rodríguez	Comunidad Integrante	X	18-24			Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
9	CC 1923489	Yanira B. Rodríguez	Comunidad Integrante	X	18-24			Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
10	CC 1923489	Yanira B. Rodríguez	Comunidad Integrante	X	18-24			Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
11	CC 1923489	Yanira B. Rodríguez	Comunidad Integrante	X	18-24			Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
12	CC 1923489	Yanira B. Rodríguez	Comunidad Integrante	X	18-24			Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
13	CC 1923489	Yanira B. Rodríguez	Comunidad Integrante	X	18-24			Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
14	CC 1923489	Yanira B. Rodríguez	Comunidad Integrante	X	18-24			Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
15	CC 1923489	Yanira B. Rodríguez	Comunidad Integrante	X	18-24			Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
16	CC 1923489	Yanira B. Rodríguez	Comunidad Integrante	X	18-24			Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
17	CC 1923489	Yanira B. Rodríguez	Comunidad Integrante	X	18-24			Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
18	CC 1923489	Yanira B. Rodríguez	Comunidad Integrante	X	18-24			Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
19	CC 1923489	Yanira B. Rodríguez	Comunidad Integrante	X	18-24			Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												
20	CC 1923489	Yanira B. Rodríguez	Comunidad Integrante	X	18-24			Medellín	yanira.rodriguez@gmail.com	Comunidad Integrante												

EN CASO DE QUE NO APLIQUE NINGUNA DENOMINACIÓN DE LAS MENCIONADAS EN EL ÍTEM 26 Y EN CAMPO DENOMINADO "DERECHOS" POR FAVOR DEJAR EN BLANCO (NO DILIGENCIAR).

FO-GINF- 055

Versión 3

Formato FO-GINF Acta de Reunión General



Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

Código FO-GINF-014		Formato FO-GINF Listado de Asistencia - Actividades Externas											
Versión 4													
1. TEMA Taller de Redacción del Plan de Comunidad - Estado - AC Cultura		4. DATOS DE LA REUNIÓN FECHA 11 de 09 de 2014		5. HORA INICIO 6:00pm	7. HORA TERMINA 7:00pm	8. LUGAR Hogar Comunal del barrio El Centro	9. CUSADO C-7	10. CATEGORÍA CONSEJO COMUNITARIO	11. BARRIO VEREDA El Centro	12. DIRECCIÓN Avenida 65-233			
2. DEPENDENCIA / ORGANIZADOR Departamento Administrativo de Planeación		13. TIPO DE REUNIÓN (señalar con X) Capacitación Entrenamiento Formación Informativa Seguimiento Toma de decisiones Otro tipo de reunión (Líderes)								14. NOMBRE DE PROYECTO(S) DE INVERSIÓN (relacionar el proyecto)		15. CÓDIGO(S) DE PROYECTO(S) DE INVERSIÓN	
3. RESPONSABLE Alicia Herrería Albornoz													

AVISO DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIÓN: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y sus normas reglamentarias y complementarias autorizo al Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín identificado con NIT 890.905.211-1, como Responsable para tratar mis datos personales conforme a su Política de Tratamiento de Datos Personales Decreto 1096 de 2018 disponible en www.medellin.gov.co, para que sean incluidos en sus bases de datos, para efectuar tratamiento de recolección, almacenamiento, uso, circulación, indexación y análisis, sobre los datos personales bajo la finalidad principal del Distrito de Medellín en relación a la focalización de servicios y beneficios de acuerdo con la oferta institucional vigente además de la finalidad del registro o evidencia de la asistencia a la reunión o evento relacionado en el formato diligenciado; esta información podrá ser almacenada en archivos asociados a base de datos relacionadas con los eventos y reuniones de la dependencia que los cubra a la sesión, en esa medida, declaro que la información suministrada es correcta, veraz, verificable y actualizada. Declaro que conozco el derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir mi información, solicitar prueba de esta autorización y revocarla, los que puedo ejercer a través de los canales: portal web www.medellin.gov.co, Línea de Atención para llamadas locales 904 44 44 144 y para llamadas internacionales (+57) 904 44 44 144, Centro de Servicios a la Ciudadanía (Calle 44 N 52 - 165 la Alpujarra) y sedes externas. SU ACEPTACIÓN SE PERFECCIONA al momento de diligenciar y/o firmar el presente documento bien sea de manera manuscrita o mediante el uso de firma electrónica dispuesta en el sistema electrónico adoptado por el Distrito de Medellín.

IDENTIFICACIÓN		DESAGREGACIÓN POBLACIONAL										DESAGREGACIÓN TERRITORIAL											
19. TIPO DE DOCUMENTO (TD) (señalar)		24. SEXO		25. RANGO EDAD		26. EMPLEO DIFERENCIAL		27. DERECHO		28. CORREO ELECTRÓNICO		29. ORGANIZACIÓN		30. TELÉFONO		31. FIRMA							
20. NÚMERO DE DOCUMENTO		21. NOMBRES Y APELLIDOS		22. EMPRESA / ENTIDAD / DEPENDENCIA		23. CARGO / EMPLEO / CALIDAD EN LA QUE ACTÚA		24. SEXO		25. RANGO EDAD		26. EMPLEO DIFERENCIAL		27. DERECHO		28. CORREO ELECTRÓNICO		29. ORGANIZACIÓN		30. TELÉFONO		31. FIRMA	
1	102719227	Juan Herrería	Barranco	Lider	X		X																
2	7367350	Juan Correa	JAL	Edil	X		X																
3																							
4																							
5																							
6																							
7																							
8																							
9																							
10																							
11																							
12																							
13																							
14																							
15																							
16																							
17																							
18																							
19																							
20																							
20. TOTAL		20000		2010000000																			

* EN CASO DE QUE NO APLIQUE NINGUNA DENOMINACIÓN DE LAS MENCIONADAS EN EL ÍTEM 26 Y EN CAMPO DENOMINADO "DERECHOS" POR FAVOR DEJAR EN BLANCO (NO DILIGENCIAR).