

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

DATOS GENERALES							
Número de acta		004					
Secretaría o Departamento Administrativo:		Departamento Administrativo de Planeación					
Subsecretaría o Subdirección:		Subdirección de Planeación Social y Económica					
Equipo, Unidad Administrativa o Dependencia:		Unidad de Planeación del Desarrollo Distrital y Local					
Lugar:	Sede Social San Sebastián de Palmitas	Fecha:	01/09/2024	Hora Inicio:	10:22 a.m.	Hora Finalización:	01:30 p.m.
Actividad o tema:	Taller de Recolección de Insumos Corregimiento 50 – San Sebastián de Palmitas	Anexa listado de asistencia					
		SI		X		NO	
Elaborado por:	Carlos Andrés Torres Ruíz	Convocada por:		Departamento Administrativo de Planeación			
Objetivo de la reunión:	Recolectar la información requerida para la formulación de los proyectos del Corregimiento 50 – San Sebastián de Palmitas						

AVISO DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIÓN: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y sus normas reglamentarias y complementarias autorizo al Distritos Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín identificado con NIT 890.905.211-1, como Responsable para tratar mis datos personales conforme a su Política de Tratamiento de Datos Personales Decreto 1096 de 2018 disponible en www.medellin.gov.co, para que sean incluidos en sus bases de datos, **para efectuar tratamiento de recolección, almacenamiento, uso, circulación, indexación y analítica, sobre los datos personales bajo la finalidad principal del Distrito de Medellín en relación a la focalización en la asignación de servicios y beneficios de acuerdo con la oferta institucional vigente, además de la finalidad del registro o evidencia de la asistencia a la reunión o evento relacionado en el formato diligenciado;** esta información podrá ser almacenada en archivos asociados a base de datos relacionadas con los eventos y reuniones de la dependencia que los citó a la sesión y en esa medida, declaro que la información suministrada es correcta, veraz, verificable y actualizada. Declaro que conozco el derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir mi información, solicitar prueba de esta autorización y revocarla, los que puedo ejercer a través de los canales: portal web www.medellin.gov.co, Línea de Atención para llamadas locales 604 44 44 144 y para llamadas internacionales (+57) 604 44 44 144, Centro de Servicios a la Ciudadanía (Calle 44 N 52 – 165 la Alpujarra) y sedes externas. **SU ACEPTACIÓN SE PERFECCIONA al momento de diligenciar y/o firmar el presente documento bien sea de manera manuscrita o mediante el uso de firma electrónica dispuesta en el sistema electrónico adoptado por el Distrito de Medellín.**

Asimismo, los firmantes declaran que conocen que no es obligatorio responder preguntas relacionadas con datos sensibles o de menores de edad (en calidad de representante legal) y que, en caso de proporcionarlos, está autorizando expresamente su tratamiento. De igual manera, declaran que saben del derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir su información y la de su representado, cuando ello sea posible, solicitar prueba de esta autorización y revocarla (cuando ello sea posible y no se requieran los datos en virtud de las funciones legales del Distrito de Medellín), derechos que puede ejercer a través de los canales: portal web www.medellin.gov.co y presencial en el Centro de Servicio a la Ciudadanía, MasCercas y Casas de Gobierno.

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

AGENDA (ORDEN DEL DÍA)	
ITEM	TEMA
1.	Presentación e introducción al taller de recolección de insumos
2.	Presentación resultados parciales percepción proyectos PDL y PP
3.	Lectura programación de las dependencias
4.	Desarrollo del taller por dependencias
5.	Aplicación Instrumento de Percepción de la Estrategia de Seguimiento y Evaluación del PP

DESARROLLO TEMÁTICO
<p>Siendo las 10:22 a.m. se da inicio al taller de recolección de insumos para las dependencias Desarrollo Económico, Secretaria de Educación, SAPIENCIA, Instituto Tecnológico Metropolitano ITM y Secretaria de Participación Ciudadana en el corregimiento 50 – San Sebastián de Palmitas, en las instalaciones de la Sede Social San Sebastián de Palmitas.</p> <p>Al iniciar el espacio se encuentran 34 personas de la comunidad, lideresas y líderes; también se hace importante aclarar que a medida que se desarrolló el ejercicio, algunos de los presentes abandonaron el espacio.</p> <p>Luego, el profesional territorial Pedro Antonio Roldan Arango del Departamento Administrativo de Planeación (DAP) solicita a los presentes su autorización para grabar el audio de la jornada, esto con fines de construcción del acta, a lo que todos los asistentes dieron su aprobación para tal acción.</p> <p>1. Presentación e introducción al taller de recolección de insumos</p> <p>El encuentro se da inicio con la presentación del Profesional Territorial DAP Pedro Antonio Roldan Arango, quien es la persona responsable de moderar el evento; dicho profesional presenta a los asistentes el equipo de profesionales garantes de la realización del encuentro, así: Paula Andrea Echeverry – Profesional Territorial DAP responsable del manejo instrumentos TRI y Carlos Andrés Torres Ruíz – Profesional Territorial DAP responsable de la elaboración del acta.</p> <p>El profesional territorial Pedro Antonio Roldan Arango, explica a los asistentes que la recolección de insumos se define, a partir del artículo 53 del numeral 53.2 del Decreto 0473 del 2024, como encuentros de participación abiertos a la ciudadanía interesada en el proceso de planeación local y del presupuesto participativo para su corregimiento; en los que las dependencias responsables de formular y ejecutar los proyectos, que surgen de las ideas del Instrumento Anual de Gestión (IAG), se recoge la información clave para la formulación de las fichas perfil de los proyectos que se irán a la priorización participativa.</p> <p>A continuación, el profesional territorial Pedro Antonio Roldan Arango expone a los asistentes la presentación en PowerPoint “Taller de Recolección de Insumos”, identificada con el código PptC50_010924_TRI, que se encuentra en los anexos de la presente acta, explicando las actividades que preceden a la recolección de insumos, la ruta anual de presupuesto participativo, elementos y roles que intervienen en la recolección de insumos.</p> <p>Adicionalmente, el profesional territorial Pedro Antonio Roldan Arango, indica a los asistentes que para un desarrollo óptimo del ejercicio las intervenciones deben ser cortas, concisas y claras, con un tiempo de intervención por persona de máximo de 2 minutos, con el fin de que la participación sea amplia y que, al ser otorgada la palabra para una intervención, el participante indique su nombre completo y si hace parte de algún grupo, sector, entidad u organización.</p>

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

2. Presentación resultados parciales percepción proyectos PDL y PP

Se presenta la señora **Valeria Jaramillo** – Dinamizadora Secretaria de Participación Ciudadana quien expone a los asistentes la presentación en PowerPoint “Resultados Percepción Proyectos PDL y PP”, identificada con el código **PptC50_010924_SPC**, donde luce los resultados parciales consultados a través de una estrategia virtual, con los siguientes resultados:

- A la pregunta ¿Cuál considera que es el grupo por rango de edad más necesario para tener en cuenta como beneficiario en la formulación de los proyectos susceptibles de ser financiados con recursos de Presupuesto Participativo? La respuesta por parte de los encuestados fue 50% adultos mayores de 55 años de edad, 33% niñas, niños y adolescentes de 6 a 17 años de edad y un 17% primera infancia de 0 a 5 años de edad.
- Para la segunda pregunta ¿Cuál considera que es el grupo poblacional con enfoque diferencial más necesario para incluir en la formulación de los proyectos susceptibles de ser financiados con recursos de Presupuesto Participativo? La respuesta por parte de los encuestados fue 67% campesinos, 17% población víctima y un 16% personas con discapacidad.

3. Lectura programación de dependencias

A continuación, el profesional territorial **Pedro Antonio Roldan Arango** expone el orden en que se atenderán las dependencias con las ideas de proyecto para su debida recolección de insumos, así:

- Desarrollo Económico
- Secretaria de Educación
- SAPIENCIA
- ITM Instituto Tecnológico Metropolitano
- Secretaria de Participación Ciudadana

Adicionalmente, explica la metodología para el desarrollo de la jornada, así:

- a) Se presenta la dependencia y tendrá un espacio máximo de 10 minutos para la explicación de las ideas de proyecto que tenga, históricos del proyecto si aplica y los mínimos operativos (actividades o cantidades) establecidos para su ejecución.
- b) Recolección de insumos para esas ideas de proyecto que presenta la dependencia, con un tiempo máximo de 30 minutos; por tal razón se les pide a los asistentes que las propuestas sean claras y concretas.

4. Desarrollo del taller por dependencias

Presentada la metodología a seguir, el profesional territorial **Pedro Antonio Roldan Arango** da la bienvenida a los funcionarios pertenecientes a la Secretaria de Desarrollo Económico, para que presenten sus ideas de proyecto en el espacio:

4.1 Dependencia: Secretaria de Desarrollo Económico

Se presenta el funcionario **Daniel Chica** – Profesional Desarrollo Económico quien indica a los asistentes que la dependencia trae para la recolección de insumos tres ideas de proyecto, una con el código **50.4.1.2.1 - Creación y fortalecimiento de famiempresas y emprendimientos rurales para los habitantes nativos del corregimiento San Sebastián de Palmitas**, la segunda con el código **50.4.1.1.5 - Fortalecimiento para la transformación de los productos agropecuarios**

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

corregimentales y la tercera, una idea de proyecto de carácter estratégico que comparte con las dependencias Secretaria de Educación y SAPIENCIA con el código **50.PCEO.7 - Fortalecimiento en habilidades digitales y audiovisuales. Las fases propuestas para la primera idea de proyecto son creación de empresas, fortalecimiento de empresas y consolidación de empresas.**

En la idea de proyecto uno **50.4.1.2.1 - Creación y fortalecimiento de famiempresas y emprendimientos rurales para los habitantes nativos del corregimiento San Sebastián de Palmitas**, la dependencia ha definido tres fases que son creación empresarial, fortalecimiento empresarial y consolidación empresarial; para cada una de dichas fases el mínimo operativo es de 4 beneficiarios; en la primera fase se realiza un diagnóstico inicial de la empresa y se acompaña hasta su formalización; en la segunda fase se identifican los índices de ventas y definir estrategias de marketing para promocionar la empresa, estableciendo metas a cumplir; por ultimo en la fase tres se acompaña a la empresa para superar las crisis que puedan tener en el proceso, establecer acciones de expansión en el territorio.

Luego de escuchar las estrategias propuestas por la Secretaria de Desarrollo Económico para la idea de proyecto presentada, el profesional territorial **Pedro Antonio Roldan Arango** propone a los asistentes emitir actividades o acciones frente a ella.

El señor **Dayron Alonso Muñoz Franco** – CCCP Cultura propone lo siguiente, para la actividad N° 1 creación de empresas 10 beneficiarios en todo el corregimiento, para la actividad N° 2 fortalecimiento de empresas 10 beneficiarios de todo el corregimiento y para la actividad N° 3 consolidación de empresas 10 beneficiarios de todo el corregimiento. Sus propuestas se registran en la matriz de recolección de insumos para su posterior concertación.

El señor **Henry Herrera Casilimas** – Presidente JAL propone mantener los mínimos operativos establecidos por la dependencia para cada una de las 3 actividades, es decir, 4 beneficiarios por actividad; adicionalmente propone que los certificados de residencia solicitados por las personas del territorio sean solamente expedidos por los integrantes de la JAL. Tal propuesta se registra en la matriz de recolección de insumos para su posterior concertación.

El señor **Guillermo León Pérez Cano** – CCCP LGTBIQ+ propone mantener los mínimos operativos establecidos por la dependencia para cada una de las 3 actividades.

Luego de analizar las propuestas presentadas, el señor **Dayron Alonso Muñoz Franco** – CCCP Cultura acepta pasar de 10 a 7 beneficiarios las actividades N° 2 y N° 3, es decir, fortalecimiento de empresas y consolidación de empresas, respectivamente. Estos ajustes a propuestas se registran en la matriz de recolección de insumos para su posterior concertación.

El señor **Jesús Aicardo Arroyave Acevedo** – Vicepresidente JAL propone mantener los mínimos operativos establecidos por la dependencia para cada una de las 3 actividades y expresa estar de acuerdo con lo expresado por el señor **Henry Herrera Casilimas** – Presidente JAL, frente a que los certificados de residencia solicitados por las personas del territorio, sean expedidos únicamente por los integrantes de la JAL, situación que queda sujeta a viabilidad por parte de la dependencia.

El señor **Johan Torres** – Presidente JAC Vereda La Frisola propone mantener los mínimos operativos establecidos por la dependencia para las actividades N° 1 y N° 2, y eliminar la actividad N° 3 consolidación de empresas. Todo lo anterior con el fin de que esta idea de proyecto tenga relevancia, impacto y urgencia en el territorio. Sus propuestas se registran en la matriz de recolección de insumos para su posterior concertación.

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

El señor **Henry Herrera Casilimas** – Presidente JAL pide a los asistentes prudencia al momento de proponer beneficiarios para la actividad N° 1 fortalecimiento de empresas, pues en años anteriores ha podido evidenciar que los recursos asignados a las empresas en la fase de fortalecimiento se han perdido, razón por la cual recomienda nuevamente dejarlas con los mínimos operativos. También pedir información de los históricos y tomar decisiones basadas en ellos.

El señor **Eduardo Antonio Isaza Otalvaro** – Edil pide que quede en los comentarios que, para cada actividad propuesta y aprobada, exista un seguimiento estructurado de parte de la Secretaría de Desarrollo Económico.

El señor **Jesús Aicardo Arroyave Acevedo** – Vicepresidente JAL pide a los asistentes solicitar a cada secretaria o dependencia que antes de cada encuentro de recolección de insumos, presente los datos históricos y demuestren cual fue su proceso en el territorio durante el desarrollo de las actividades aprobadas para cada idea de proyecto, con el fin de que sean analizados, poder tomar una buena decisión y la comunidad se anime a votar por tales proyectos. También informa que en muchas ocasiones llegan personas desde Medellín, viven dos meses en el territorio y luego solicitan el certificado de residencia para poder acceder a los programas de presupuesto participativo quitándole la oportunidad a personas realmente del territorio.

El profesional territorial **Pedro Antonio Roldan Arango** pregunta a la dependencia la viabilidad de las actividades propuestas y la respuesta por parte del funcionario **Daniel Chica** – Profesional Desarrollo Económico es positiva.

Luego, el profesional territorial **Pedro Antonio Roldan Arango** invita a los asistentes a concertar entre las dos acciones propuestas que contienen cada una de las actividades N° 1, N° 2 y N° 3, resultando lo siguiente:

- Actividad N° 1: “Creación de empresas” - Beneficiarios:** Personas - **Número de Beneficiarios:** P1- 10 beneficiarios; P2- 4 beneficiarios (mínimos operativos) – **Localización:** Todo el corregimiento C50 – San Sebastián de Palmitas.
Resultados de votación:
 A favor de la propuesta N° 1, el resultado es: 1 persona.
 A favor de la propuesta N° 2, el resultado es: 22 personas.
 Aprobada: propuesta N° 2.
- Actividad N° 2: “Fortalecimiento de empresas” - Beneficiarios:** Personas - **Número de Beneficiarios:** P1- 7 beneficiarios; P2- 4 beneficiarios (mínimos operativos) – **Localización:** Todo el corregimiento C50 – San Sebastián de Palmitas.
Resultados de votación:
 A favor de la propuesta N° 1, el resultado es: 1 persona.
 A favor de la propuesta N° 2, el resultado es: 22 personas.
 Aprobada: propuesta N° 2.
- Actividad N° 3: “Consolidación de empresas” - Beneficiarios:** Personas - **Número de Beneficiarios:** P1- 7 beneficiarios; P2- 4 beneficiarios (mínimos operativos); P3- Eliminación de la propuesta – **Localización:** Todo el corregimiento C50 – San Sebastián de Palmitas.
Resultados de votación:
 A favor de la propuesta N° 1, el resultado es: 1 persona.
 A favor de la propuesta N° 2, el resultado es: 22 personas.
 A favor de la propuesta N° 3, el resultado es: 1 persona.
 Aprobada: propuesta N° 2.

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

Como resultado se aprueban por los mínimos operativos las actividades propuestas por la Secretaria de Desarrollo Económico; seguidamente, el profesional territorial **Pedro Antonio Roldan Arango** explica a los asistentes que se continua con la misma dependencia, quien presentará la información referente a la idea de proyecto código **50.4.1.1.5 - Fortalecimiento para la transformación de los productos agropecuarios corregimentales**:

El funcionario **Daniel Chica** – Profesional Desarrollo Económico informa a los asistentes que hace un mes en la jornada de rendición de cuentas se le explicó a la comunidad que se realizó un acompañamiento a 90 unidades productivas (beneficiarios) en el manejo óptimo de la tierra para procesos productivos y se les entrego insumos para esta labor como fertilizantes, abonos, entre otros; igualmente se les dicto un taller de identificación de las ventajas de cada territorio y se han realizado visitas de acompañamiento a esas unidades productivas. El mínimo operativo para esta actividad (unidades productivas) es de 60 personas que logren salir beneficiados de esta idea de proyecto.

Tras escuchar la acción propuesta por la Secretaria de Desarrollo Económico para la idea de proyecto presentada, el profesional territorial **Pedro Antonio Roldan Arango** propone a los asistentes emitir actividades o acciones frente a ella.

El señor **Johan Torres** – Presidente JAC Vereda La Frisola pregunta: ¿Cuántos fortalecimientos para la transformación de los productos agropecuarios corregimentales existen a la fecha? La respuesta por parte del funcionario **Daniel Chica** – Profesional Desarrollo Económico es: “Durante la rendición de cuentas pasadas salieron beneficiadas 90 personas que recibieron acompañamiento en identificación de la tierra, entrega de insumos para trabajar la tierra, hasta talleres de siembra”.

El señor **Henry Herrera Casilimas** – Presidente JAL pregunta: ¿El dinero para cubrir estas unidades productivas pueden salir de recurso ordinario, ya que es una situación misional de la dependencia, esto debido a que el corregimiento San Sebastián de Palmitas es el mayor productor agrícola por no decir que el único de los 5 corregimientos del distrito? La respuesta del funcionario **Daniel Chica** – Profesional Desarrollo Económico es: “El mínimo son 60 beneficiarios, pero se puede hacer la observación en el instrumento que, si este proyecto puede salir por recurso ordinario, sino que no se formule el proyecto y se vaya por los mínimos operativos; lo que debió haber tenido en cuenta la JAL era no haber definido esta idea de proyecto, esta información llego a la Secretaria de Desarrollo Económico y se formuló según lo solicitado por la JAL”. El profesional territorial **Pedro Antonio Roldan Arango** informa a todos los asistentes “En el Plan de Desarrollo Local PDL aparece esta idea de proyecto, por tanto, tiene derecho propio por programa de ejecución de estar ahí, no la podemos sacar, pero además vamos a dejar en observaciones que la idea de proyecto está pendiente por confirmación si entra por recursos ordinarios”.

El señor **Johan Torres** – Presidente JAC Vereda La Frisola propone mantener los mínimos operativos establecidos por la dependencia, es decir, 60 beneficiarios.

El señor **Jesús Aicardo Arroyave Acevedo** – Vicepresidente JAL propone mantener los mínimos operativos establecidos por la dependencia. También propone cambiar la palabra agropecuarios por agrícolas en la idea de proyecto, a lo que el profesional territorial **Pedro Antonio Roldan Arango** le informa que no es posible cambiar las palabras en la idea de proyecto formulada en el Plan de Desarrollo Local PDL.

El señor **Eduardo Antonio Isaza Otalvaro** – Edil propone que la actividad unidades productivas quede localizada en las 8 veredas que conforman el territorio equitativamente. Su propuesta se registra en la matriz de recolección de insumos para su posterior concertación.

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

El señor **Henry Herrera Casilimas** – Presidente JAL propone a los asistentes no recoger ningún voto a la actividad propuesta por la dependencia para esta idea de proyecto y dejar en observaciones del instrumento que debe ser ejecutado con recurso ordinario y no con recursos de presupuesto participativo, esto por ser un proyecto misional de la dependencia. Su propuesta se registra en la matriz de recolección de insumos para su posterior concertación. El profesional territorial **Pedro Antonio Roldan Arango** aclara a todos los asistentes que todas las ideas de proyecto saldrán en matriz tarjetón para ser priorizadas por la comunidad, pero no quiere decir que todas pasarán; solo lo harán aquellas que sean seleccionadas por la comunidad en la jornada de priorización participativa en noviembre. Son ustedes como comunidad quienes deciden qué proyecto es beneficioso o no para la comunidad.

El señor **Mauricio Giraldo** – Miembro JAC Vereda La Frisola pregunta: ¿Qué sucede si la comunidad decide no votar por este proyecto, pues creo que debe ser por recurso ordinario? La respuesta del funcionario **Daniel Chica** – Profesional Desarrollo Económico es: “La idea de proyecto pasará por mínimos operativos; ya en el momento que se vuelva a formular el Plan de Desarrollo Local que es para 10 años, la comunidad debe revisar si está idea de proyecto se cambia, modifica o elimina definitivamente”. Para complementar la respuesta, el profesional territorial **Pedro Antonio Roldan Arango** aclara que el Decreto 0473 de 2024 PDL y PP estipula que cada idea de proyecto que se encuentra contemplada en el Instrumento Anual de Gestión IAG, si la comunidad no le recoge insumos o vota en contra, pasa por mínimos operativos, puesto que se encuentra en el Plan de Desarrollo Local PDL y es la voluntad de la comunidad que esa idea de proyecto se incluyera en él.

A continuación, el profesional territorial **Pedro Antonio Roldan Arango** invita a los asistentes a decidir si la actividad que compone la idea de proyecto código **50.4.1.1.5 - Fortalecimiento para la transformación de los productos agropecuarios corregimentales** se aprueba por los mínimos operativos y el resultado es el siguiente:

Actividad N° 1: “Unidades productivas” - Beneficiarios: Personas - **Número de Beneficiarios:** 60 beneficiarios (mínimos operativos) – **Localización:** 8 veredas equitativamente del corregimiento C50 – San Sebastián de Palmitas.

Resultados de votación:

A favor de la propuesta por mínimos operativos: 0 persona.

En contra de la propuesta por mínimos operativos: 21 personas.

Desaprobada la propuesta por los mínimos operativos.

Continuando con la jornada, el profesional territorial **Pedro Antonio Roldan Arango** explica de nuevo a los asistentes que existe una idea de proyecto de carácter estratégico u orientador presentada por la Administración Distrital y formulada simultáneamente por tres dependencias que son Secretaria de Desarrollo Económico, Secretaria de Educación y SAPIENCIA; por tal razón se inicia con las actividades propuestas por la Secretaria de Desarrollo Económico para tal idea de proyecto código **50.PCEO.7 - Fortalecimiento en habilidades digitales y audiovisuales:**

El funcionario **Daniel Chica** – Profesional Desarrollo Económico expresa que el programa Visionarios nace atendiendo la necesidad de generar empleo de conocimiento basado en la formación a las personas en habilidades digitales requeridas por el medio; por tal razón, Los cursos cortos ofrecidos por la dependencia para el territorio son: industrias creativas, marketing digital, creación de aplicaciones móviles, desarrollo de software, robótica y automatización, internet de las cosas y su impacto en la industria; inteligencia artificial. El funcionario indica además que el mínimo operativo para cada uno de dichos programas es de 25 cupos.

Recibida la información por parte del funcionario **Daniel Chica** – Profesional Desarrollo Económico, el profesional territorial **Pedro Antonio Roldan Arango** solicita a los asistentes iniciar la recolección de insumos para la idea de proyecto código **50.PCEO.7 - Fortalecimiento en habilidades digitales y audiovisuales.**

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

El señor **Johan Torres** – Presidente JAC Vereda La Frisola propone mantener los mínimos operativos establecidos por la dependencia, es decir, 25 beneficiarios. Su propuesta se registra en la matriz de recolección de insumos para su posterior concertación.

El señor **Dayron Alonso Muñoz Franco** – CCCP Cultura propone mantener los mínimos operativos establecidos por la dependencia, es decir, 25 beneficiarios; tal como lo expone el señor **Johan Torres** – Presidente JAC Vereda La Frisola. Tal propuesta se registra en la matriz de recolección de insumos para su posterior concertación.

El señor **Eduardo Antonio Isaza Otalvallo** – Edil propone mantener los mínimos operativos establecidos por la dependencia, es decir, 25 beneficiarios, pero que se incluya en las observaciones del instrumento el priorizar las 8 veredas e Instituciones Educativas existentes en el territorio. Su propuesta se registra en la matriz de recolección de insumos para su posterior concertación.

4.2 Dependencia: Secretaria de Educación

Luego de escuchar las actividades propuestas por los asistentes para la dependencia Secretaria de Desarrollo Económico, el profesional territorial **Pedro Antonio Roldan Arango** invita a los funcionarios de la Secretaria de Educación para que presenten la información correspondiente al programa Visionarios formulado en la idea de proyecto código **50.PCEO.7 - Fortalecimiento en habilidades digitales y audiovisuales**. Allí, el señor **Pedro Luis Pérez** – Profesional Apoyo Secretaria de Educación contextualiza a los asistentes como se encuentra el territorio en función de la oficialidad para el tema de las instituciones educativas; también expone a los asistentes la presentación en PowerPoint “Portafolio EDUCACIÓN” **PptC50_010924_EDUCACIÓN** que se encuentra en los anexos; indica el funcionario que el corregimiento cuenta con 2 instituciones educativas oficiales, donde se atienden en básica primaria a 286 estudiantes, básica secundaria 246, educación media 107 estudiantes y transición a 52 personas. Para el proyecto estratégico **Fortalecimiento en habilidades digitales y audiovisuales**, se pretende preparar a los estudiantes de los grados 10° y 11° para su futuro una vez se gradúan con los nuevos dinamismos que trae el mundo, creado de acuerdo a las necesidades del mercado en bachilleres con habilidades digitales que luego serán formador de formadores. Los temas que contiene el proyecto son Metaverso al servicio de la educación, desarrollo de simuladores para educación digital, desarrollo de aplicaciones educativas e introducción a la programación; los mínimos operativos son 15 cupos y máximo 20 cupos para toda la comunidad. Lo ideal es capacitar a dichos estudiantes durante 600 horas en el vivero del software con una viabilidad del transporte para su desplazamiento hasta el lugar de aprendizaje.

Recibida la información por parte del funcionario **Pedro Luis Pérez** – Profesional Apoyo Secretaria de Educación, el profesional territorial **Pedro Antonio Roldan Arango** solicita a los asistentes iniciar la recolección de insumos para la idea de proyecto código **50.PCEO.7- Fortalecimiento en habilidades digitales y audiovisuales**.

La señora **Diana Carolina Rivera** – CCCP Educación y Rectora I.E. Héctor Rogelio Montoya propone garantizar el transporte que sea enfocado para los estudiantes de los grados 10° y 11° y que sea la cantidad de beneficiarios sea para 20 cupos. Tal propuesta se registra en la matriz de recolección de insumos para su posterior concertación.

El señor **Henry Herrera Casilimas** – Presidente JAL expone complejidad existente en el territorio para conseguir profesores y propone que para esta idea de proyecto se decida por mantener los mínimos operativos, es decir, 15 cupos. Tal propuesta se registra en la matriz de recolección de insumos para su posterior concertación.

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

4.3 Dependencia: SAPIENCIA

Luego de escuchar las actividades propuestas por los asistentes para la dependencia Secretaria de Educación, el profesional territorial **Pedro Antonio Roldan Arango** invita a los funcionarios de la dependencia SAPIENCIA para que presenten la información correspondiente al programa Visionarios formulado en la idea de proyecto código **50.PCEO.7 - Fortalecimiento en habilidades digitales y audiovisuales**. Seguidamente, el funcionario **José Fernando Arango** – Gestor SAPIENCIA enseña a los asistentes la presentación en PowerPoint “Portafolio SAPIENCIA” **PptC50_010924_SAPIENCIA** que se encuentra en los anexos; en tal presentación se expone el **Programa Visionarios** que presenta un mínimo operativo será de 30 cupos y la dependencia SAPIENCIA gestionará un 20% adicional correspondientes a 6 cupos para un total de 36 cupos; sin embargo, se sugiere que se priorice para el corregimiento al menos 100 cupos para recibir 120 cupos ya que es un proyecto estratégico de la Alcaldía de Medellín dentro de su Plan de Desarrollo Distrital, lo que posibilita el impacto a una mayor población y se articula directamente con los proyectos estratégicos de ciudad: “Fortalecimiento en habilidades digitales y audiovisuales” y “Medellín Distrito Creativo”. En el programa Visionarios se poseen 29 líneas de estudio y los componentes virtuales y practico. A partir del grado 10° en adelante no se tiene tope de edad, logrando que los jóvenes empiecen a conectar con el sector productivo (componente practico) y que empiecen a generar sus propias ideas de negocio a través de cursos como creación de aplicaciones, habilidades blandas organizacionales (trabajo en equipo, liderazgo, ingles enfocado). También que las actividades que posee este programa son financiar matrículas para cursos, realizar difusión de convocatorias de cursos del programa en el territorio, realizar seguimiento y acompañamiento a personas beneficiarias de cursos en del programa.

Recibida la información por parte del funcionario **José Fernando Arango** – Gestor SAPIENCIA, el profesional territorial **Pedro Antonio Roldan Arango** solicita a los asistentes iniciar la recolección de insumos para la idea de proyecto código **50.PCEO.7- Fortalecimiento en habilidades digitales y audiovisuales**. En vista de que ninguno de los asistentes tiene actividades para proponer frente a la idea de proyecto presentada por la dependencia SAPIENCIA, se procede a leer las 3 actividades que la conforman y concertar sobre ellas, así:

- **Actividad N° 1:** “Visionarios desarrollo económico” - **Beneficiarios:** Estudiantes - **Número de Beneficiarios:** 25 cupos (Mínimos operativos) – **Localización:** Todo el corregimiento; observación: Priorizar las 8 veredas e I.E.
Resultados de votación:
 A favor de la propuesta por mínimos operativos: 23 personas.
 En contra de la propuesta por mínimos operativos: 0 personas.
 Aprobada la propuesta por los mínimos operativos.
- **Actividad N° 2:** “Visionarios Educación” - **Beneficiarios:** Estudiantes - **Número de Beneficiarios:** P1- 20 cupos (Máximo operativo); P2- 15 cupos (Mínimo operativo) – **Localización:** Todo el corregimiento; observación: Garantizar transporte para 10° y 11°.
 - Resultados de votación:
 - A favor de la propuesta N° 1, el resultado es: 13 personas.
 - A favor de la propuesta N° 2, el resultado es: 10 personas.
 - Aprobada: propuesta N° 1.

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

- **Actividad N° 1: “Visionarios SAPIENCIA” - Beneficiarios:** Estudiantes - **Número de Beneficiarios:** 30 cupos (Mínimos operativos) – **Localización:** Todo el corregimiento.
Resultados de votación:
 A favor de la propuesta por mínimos operativos: 23 personas.
 En contra de la propuesta por mínimos operativos: 0 personas.
 Aprobada la propuesta por los mínimos operativos.

A continuación, el profesional territorial **Pedro Antonio Roldán Arango** pide al funcionario **José Fernando Arango** – Gestor SAPIENCIA, presentar actividades, históricos y mínimos operativos de las mismas para la idea de proyecto código **50.1.1.1.1 - Educación superior, técnica y tecnológica para toda la población, ofertada en el territorio corregimental**; para ello expone la presentación en PowerPoint “Portafolio SAPIENCIA” **PptC50_010924_SAPIENCIA** que se encuentra en los anexos; tal presentación expone que Sapiencia es la Agencia de Educación Postsecundaria de la Alcaldía de Medellín, encargada de liderar los proyectos y programas de la educación postsecundaria de la ciudad, por medio de becas y créditos condonables.

Los proyectos y sus mínimos operativos que presenta la dependencia hoy para el corregimiento 50 – San Sebastián de Palmitas, son:

- **Pregrados:** Teniendo en cuenta que la entidad, tiene como misión promover el acceso a la educación postsecundaria, se establece un mínimo operativo para el programa de PREGRADO de quince (15) cupos. Las actividades que lo conforman son difusión de convocatorias en el territorio, seguimiento y acompañamiento a beneficiarios, financiamiento de matrícula y financiamiento de sostenimiento.
- **Posgrados nacionales:** Para la priorización de POSGRADOS, se requiere la priorización inicial de pregrado, estableciendo un mínimo operativo para POSGRADOS NACIONALES de seis (6) cupos. Las actividades que lo conforman son realizar difusión de convocatorias de posgrado en el territorio, seguimiento y acompañamiento a beneficiarios de posgrados y financiamiento de matrícula o sostenimiento de posgrados.
- **Posgrados internacionales:** Para la priorización de POSGRADOS, se requiere la priorización inicial de pregrado, estableciendo un mínimo operativo para POSGRADOS INTERNACIONALES de seis (6) cupos. Acá, las actividades son difusión de convocatorias de posgrado en el territorio, seguimiento y acompañamiento a beneficiarios de posgrados y financiamiento de matrícula o sostenimiento de posgrados.

Los datos históricos para el corregimiento 50 – San Sebastián de Palmitas a la fecha tenemos 360 personas legalizadas en pregrado; en posgrados nacionales a partir de la última convocatoria que fue en los meses de mayo y junio del presente año, se priorizaron 6 cupos de los cuales 1 solo se legalizó; en posgrados internacionales se manejan varias modalidades como doble titulación, posgrados (maestrías y doctorados) y pasantías; para la priorización de recursos de posgrados internacionales, es fundamental que se establezca el porcentaje por modalidad.

Recibida la información por parte de la dependencia SAPIENCIA, el profesional territorial **Pedro Antonio Roldan Arango** solicita a los asistentes iniciar la recolección de insumos para la idea de proyecto código **50.1.1.1.1 - Educación superior, técnica y tecnológica para toda la población, ofertada en el territorio corregimental** que está conformada por 3 actividades como lo son pregrados, posgrados nacionales y posgrados internacionales.

El señor **Johan Torres** – Presidente JAC Vereda La Frisola propone mantener los mínimos operativos establecidos por la dependencia para posgrados nacionales, es decir, 6 cupos. También que se mantengan los mínimos operativos para la actividad de pregrado, es decir, 15 cupos. Adicionalmente propone no asignar recursos del presupuesto participativo al

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

programa posgrado internacional. Sus propuestas se registran en la matriz de recolección de insumos para su posterior concertación.

La señora **Gladys Edilia Arboleda Arango** – CCCP Mujeres propone mantener los mínimos operativos para posgrados internacionales, es decir, 6 cupos. Su propuesta se registra en la matriz de recolección de insumos para su posterior concertación.

El señor **Eduardo Antonio Isaza Otalvaro** – Edil propone mantener los mínimos operativos establecidos por la dependencia para pregrados, es decir, 15 cupos, pero que se incluya en las observaciones del instrumento que, en la etapa de difusión de proyectos, brindar el dato exacto de los históricos en reserva que posee el territorio. Su propuesta se registra en la matriz de recolección de insumos para su posterior concertación.

Finalizada la recolección de insumos para la idea de proyecto presentada por la dependencia, el profesional territorial **Pedro Antonio Roldan Arango** procede a leer las actividades y pide a los asistentes concertar sobre las mismas; su resultado es el siguiente:

- Actividad N° 1: “Pregrados” - Beneficiarios:** Estudiantes - **Número de Beneficiarios:** 15 cupos (Mínimos operativos) – **Localización:** Todo el corregimiento; observación: En la difusión dar el dato exacto de los históricos en reserva.
Resultados de votación:
 A favor de la propuesta por mínimos operativos: 22 personas.
 En contra de la propuesta por mínimos operativos: 0 personas.
 Aprobada la propuesta por los mínimos operativos.
- Actividad N° 2: “Posgrados nacionales” - Beneficiarios:** Estudiantes - **Número de Beneficiarios:** 6 cupos (Mínimos operativos) – **Localización:** Todo el corregimiento.
Resultados de votación:
 A favor de la propuesta por mínimos operativos: 24 personas.
 En contra de la propuesta por mínimos operativos: 0 personas.
 Aprobada la propuesta por los mínimos operativos.
- Actividad N° 1: “Posgrados internacionales” - Beneficiarios:** Estudiantes - **Número de Beneficiarios:** P1- 0 cupos; P2- 6 cupos (Mínimos operativos) – **Localización:** Todo el corregimiento.
Resultados de votación:
 A favor de la propuesta N° 1, el resultado es: 19 personas.
 A favor de la propuesta N° 2, el resultado es: 7 personas.
 Aprobada: propuesta N° 1.

Como resultado se aprueban las actividades propuestas; luego, el profesional territorial **Pedro Antonio Roldan Arango** da la bienvenida a los funcionarios de la dependencia ITM Instituto Tecnológico Metropolitano, para que presenten sus ideas de proyecto en el espacio:

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

4.4 Dependencia: ITM Instituto Tecnológico Metropolitano

Se presenta la funcionaria **Yudi Rodríguez** – Profesional Extensión Académica ITM y exhibe a los asistentes la presentación en PowerPoint “Portafolio ITM” **PptC50_010924_ITM** que se encuentra en los anexos. Relata que para el año 2024 el histórico de los estudiantes en preuniversitario fue 40 cupos, Prelcfes 40 cupos, plurilingüe en idioma inglés 2 grupos cada uno de 30 cupos, diplomado en electricidad 25 cupos y fortalecimiento del PEI 25 cupos; se indica también que actualmente no se tienen en el territorio estudiantes en carreras profesionales y que los estudiantes que aspiraron al período 2024 – 2 fueron 5. Luego se presentan los mínimos operativos definidos por la dependencia, así:

- Estudiantes Pruebas Saber-Pro: 20 Cupos
- Estudiantes Preicfes: 20 Cupos
- Estudiantes Preuniversitario: 20 Cupos
- Estudiantes Plurilingüe: 20 Cupos
- Estudiantes Técnica Laboral: 20 Cupos
- Estudiantes Robótica: 20 Cupos
- Estudiantes Artes y Oficios: 20 Cupos
- Estudiantes Educación Continua: 20 Cupos

Continúa con la presentación el señor **Diego Mosquera** – Profesional Administrativo ITM, quien presenta toda la información referente al programa Plurilingüe – Idiomas; indica que el programa se encuentra en el segundo año de ejecución, iniciando en el año 2023 con dos grupos priorizados para el idioma inglés en su nivel A1; para el año 2024 se priorizaron dos grupos, uno para el nivel A2 y otro grupo para el nivel A1; para el nivel A1 se inscribieron 76 personas, pero solo fue posible ingresar en dicho grupo a 40 personas. Recuerda a los asistentes la importancia de dar continuidad a las personas que se encuentran en el nivel A1 para que el próximo año pasen al nivel A2.

Recibida la información por parte de los funcionarios de la dependencia ITM Instituto Tecnológico Metropolitano, el profesional territorial **Pedro Antonio Roldan Arango** solicita a los asistentes iniciar la recolección de insumos para la idea de proyecto código **50.1.1.1.1 - Educación superior, técnica y tecnológica para toda la población, ofertada en el territorio corregimental**.

La señora **Diana Carolina Rivera** – CCCP Educación y Rectora I.E. Héctor Rogelio Montoya propone para el programa Prelcfes 77 cupos para estudiantes del grado 11, así, 2 grupos uno de 57 cupos y otro de 20 cupos; para el programa Preuniversitario 40 cupos para ambas sedes (I.E. Héctor Rogelio Montoya y Vereda la Volcana); para el programa Artes y Oficios enfatizarlo en un curso de chirimía de 60 horas para 25 estudiantes de la I.E. Héctor Rogelio Montoya. Sus propuestas se registran en la matriz de recolección de insumos para su posterior concertación.

El señor **Dayron Alonso Muñoz Franco** – CCCP Cultura propone para el programa Plurilingüe sea para los tres niveles B1, A2 y A1 con continuidad; para el programa Herramientas Ofimáticas sea para un grupo de 20 beneficiarios, con un módulo en inteligencia artificial y para el diplomado sea con énfasis en turismo social comunitario con 120 horas para 20 personas del territorio. Sus propuestas se registran en la matriz de recolección de insumos para su posterior concertación.

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

La señora **Diana Carolina Rivera** – CCCP Educación y Rectora I.E. Héctor Rogelio Montoya propone que el diplomado en Robótica sea para estudiantes nuevos de 9° grado con 35 cupos; 1 grupo de 20 cupos para la comunidad y 1 grupo de 35 cupos para los estudiantes de la I.E. Héctor Rogelio Montoya, para un total de 55 cupos. Sus propuestas se registran en la matriz de recolección de insumos para su posterior concertación.

El señor **Guillermo León Pérez Cano** – CCCP LGTBIQ+ propone un diplomado en veterinaria y que contenga un módulo en primeros auxilios animales para 20 personas; también un diplomado en electricidad nivel 2 para un grupo de 20 personas. Adicionalmente propone que, para cada uno de los programas, cursos y diplomados propuestos por la comunidad para esta idea de proyecto, incluir un bono de sostenimiento que ayude a los estudiantes y sus familias en el desarrollo de su estudio. Sus propuestas se registran en la matriz de recolección de insumos para su posterior concertación.

El señor **Henry Herrera Casilimas** – Presidente JAL propone una escuela de formación y liderazgo para un grupo de 20 personas y un diplomado en gestión ambiental con 120 horas para un grupo de 20 personas. Sus propuestas se registran en la matriz de recolección de insumos para su posterior concertación.

La señora **Gladys Edilia Arboleda Arango** – CCCP Mujeres propone en el programa Artes y Oficios un diplomado en danzas para 1 grupo de 20 personas de toda la comunidad. Su propuesta se registra en la matriz de recolección de insumos para su posterior concertación.

La señora Daniela Zea Ortiz – Comunidad propone incluir en las observaciones de la Actividad N° 10 Escuela de formación y liderazgo, una temática de mecanismos de participación ciudadana, reconocimiento de instancias y procesos públicos. Su propuesta se registra en la matriz de recolección de insumos para su posterior concertación.

El señor **William de Jesús Vasco** – CCCP Acueducto Veredal propone en el programa Artes y Oficios, un curso de peluquería canina y felina, que sea dirigido a un grupo de 20 personas pertenecientes a la comunidad.

El señor **Kevin Pareja** – Comunidad propone un diplomado en programación para un grupo de 20 personas dirigido pertenecientes a la comunidad. Su propuesta se registra en la matriz de recolección de insumos para su posterior concertación.

Seguidamente, el profesional territorial **Pedro Antonio Roldan Arango** plantea a los asistentes a decidir en bloque todas las actividades propuestas para la idea de proyecto **50.1.1.1.1 - Educación superior, técnica y tecnológica para toda la población, ofertada en el territorio corregimental**; su resultado fue:

A favor de decidir en bloque: 24 personas

En contra de decidir en bloque: 1 personas

Aprobada la decisión en bloque: Sí

Luego el profesional territorial **Pedro Antonio Roldan Arango** lee cada una de las actividades para concertar sobre su aprobación; el resultado fue el siguiente:

- **Actividad N° 1: “Preicfes” - Beneficiarios:** Estudiantes grado 11º 2025 - **Número de Beneficiarios:** 77 estudiantes – **Localización:** I.E. Héctor Rogelio Montoya y el Centro Educativo La Aldea Vereda La Volcana; observaciones: 2 grupos, uno 57 cupos y otro de 20 cupos (mínimo operativo); incluir bono de sostenimiento.

Resultados de votación:

Personas a favor de la propuesta: 22 personas.

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

Personas en contra de la propuesta: 0 personas.
Aprobada: Sí.

- Actividad N° 2: “Preuniversitario” - Beneficiarios:** Estudiantes grado 11º 2025 - **Número de Beneficiarios:** 40 estudiantes – **Localización:** I.E. Héctor Rogelio Montoya y el Centro Educativo La Aldea Vereda La Volcana; observaciones: 1 grupo; Incluir bono de sostenimiento.
Resultados de votación:
 Personas a favor de la propuesta: 22 personas.
 Personas en contra de la propuesta: 0 personas.
 Aprobada: Sí.
- Actividad N° 3: “Artes y oficios (chirimía)” - Beneficiarios:** Toda la comunidad - **Número de Beneficiarios:** 1 grupo de 25 personas – **Localización:** Todo el territorio; observaciones: Tener en cuenta al grupo musical "Son Palmiteño" I.E. Héctor Rogelio Montoya y comunidad en general; curso de 60 horas; Incluir bono de sostenimiento.
Resultados de votación:
 Personas a favor de la propuesta: 22 personas.
 Personas en contra de la propuesta: 0 personas.
 Aprobada: Sí.
- Actividad N° 4: “Plurilingüe B1, A2, A1” - Beneficiarios:** Toda la comunidad - **Número de Beneficiarios:** 90 estudiantes – **Localización:** Todo el territorio; observaciones: Continuidad de 2 grupos actuales y 1 grupo nuevo A1; Incluir bono de sostenimiento.
Resultados de votación:
 Personas a favor de la propuesta: 22 personas.
 Personas en contra de la propuesta: 0 personas.
 Aprobada: Sí.
- Actividad N° 5: “Diplomado en herramientas ofimáticas” - Beneficiarios:** Toda la comunidad - **Número de Beneficiarios:** 1 grupo de 20 personas – **Localización:** Todo el territorio; observaciones: Incluir un módulo de inteligencia artificial; incluir bono de sostenimiento.
Resultados de votación:
 Personas a favor de la propuesta: 22 personas.
 Personas en contra de la propuesta: 0 personas.
 Aprobada: Sí.
- Actividad N° 6: “Diplomado turismo social comunitario” - Beneficiarios:** Toda la comunidad - **Número de Beneficiarios:** 1 grupo de 20 personas – **Localización:** Todo el territorio; observaciones: Incluir bono de sostenimiento.
Resultados de votación:
 Personas a favor de la propuesta: 22 personas.
 Personas en contra de la propuesta: 0 personas.
 Aprobada: Sí.

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

- Actividad N° 7: “Diplomado en Robótica” - Beneficiarios:** Toda la comunidad - **Número de Beneficiarios:** 55 personas – **Localización:** Todo el territorio; observaciones: Incluir bono de sostenimiento.
Resultados de votación:
 Personas a favor de la propuesta: 22 personas.
 Personas en contra de la propuesta: 0 personas.
 Aprobada: Sí.
- Actividad N° 8: “Diplomado en veterinaria” - Beneficiarios:** Toda la comunidad - **Número de Beneficiarios:** 1 grupo de 20 personas – **Localización:** Todo el territorio; observaciones: Incluir primeros auxilios veterinarios; incluir bono de sostenimiento.
Resultados de votación:
 Personas a favor de la propuesta: 22 personas.
 Personas en contra de la propuesta: 0 personas.
 Aprobada: Sí.
- Actividad N° 9: “Diplomado en electricidad nivel 2” - Beneficiarios:** Toda la comunidad - **Número de Beneficiarios:** 1 grupo de 20 personas – **Localización:** Todo el territorio; observaciones: Incluir bono de sostenimiento.
Resultados de votación:
 Personas a favor de la propuesta: 22 personas.
 Personas en contra de la propuesta: 0 personas.
 Aprobada: Sí.
- Actividad N° 10: “Escuela de formación y liderazgo” - Beneficiarios:** Toda la comunidad - **Número de Beneficiarios:** 1 grupo de 20 personas – **Localización:** Todo el territorio; observaciones: Dirigido a comunidad en general; incluir bono de sostenimiento; incluir temática de mecanismos de participación ciudadana, reconocimiento de instancias y procesos públicos.
Resultados de votación:
 Personas a favor de la propuesta: 22 personas.
 Personas en contra de la propuesta: 0 personas.
 Aprobada: Sí.
- Actividad N° 11: “Diplomado en gestión ambiental” - Beneficiarios:** Toda la comunidad - **Número de Beneficiarios:** 1 grupo de 20 personas – **Localización:** Todo el territorio; observaciones: Incluir bono de sostenimiento.
Resultados de votación:
 Personas a favor de la propuesta: 22 personas.
 Personas en contra de la propuesta: 0 personas.
 Aprobada: Sí.
- Actividad N° 12: “Diplomado en danzas” - Beneficiarios:** Toda la comunidad - **Número de Beneficiarios:** 1 grupo de 20 personas – **Localización:** Todo el territorio; observaciones: Incluir bono de sostenimiento.
Resultados de votación:
 Personas a favor de la propuesta: 22 personas.
 Personas en contra de la propuesta: 0 personas.
 Aprobada: Sí.

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

- **Actividad N° 13:** “Artes y Oficios (peluquería canina y felina)” - **Beneficiarios:** Toda la comunidad - **Número de Beneficiarios:** 1 grupo de 20 personas – **Localización:** Todo el territorio; observaciones: Incluir bono de sostenimiento.
Resultados de votación:
 Personas a favor de la propuesta: 22 personas.
 Personas en contra de la propuesta: 0 personas.
 Aprobada: Sí.
- **Actividad N° 14:** “Diplomado en programación” - **Beneficiarios:** Toda la comunidad - **Número de Beneficiarios:** 1 grupo de 20 personas – **Localización:** Todo el territorio; observaciones: Incluir bono de sostenimiento.
Resultados de votación:
 Personas a favor de la propuesta: 22 personas.
 Personas en contra de la propuesta: 0 personas.
 Aprobada: Sí.

Como resultado se aprueban las actividades propuestas; luego, el profesional territorial **Pedro Antonio Roldan Arango** da la bienvenida a la dependencia Secretaria de Participación Ciudadana, para que presenten sus ideas de proyecto en el espacio:

4.5 Dependencia: Secretaria de Participación Ciudadana

La funcionaria **Diana Pérez** – Profesional SPC, se explica a los asistentes lo acordado en la jornada de recolección de insumos realizada el 11 de agosto de 2024, donde se concertaron las 2 ideas de proyecto articuladas código 50.5.2.3.2 - Apoyo económico para la elaboración, difusión y ejecución de los planes de trabajo de las organizaciones comunales y sociales y código 50.5.2.3.3 - Acompañamiento y fortalecimiento de los diferentes espacios de participación corregimental. Para la presente jornada solo se recogerán insumos para la actividad N° 4 Ejecución del plan de trabajo del CCCP, pues quedo pendiente desde la jornada del 11 de agosto; la funcionaria explica el concepto según el requerimiento de la comunidad, aclarando que el plan de trabajo para el CCCP Consejo Comunal o Corregimental de Planeación está compuesto por 5 líneas son:

- Estrategia para una convivencia positiva
- Compromiso con la ética, la excelencia y la honestidad
- Empoderamiento a través del conocimiento (plan de fortalecimiento de capacidades)
- Construyendo hojas de ruta (guía para la elaboración de planes de trabajo: sensibilización, reutilización, aprendizaje y compromiso)
- Hacia la convivencia comunitaria (trasparencia activa y rendición de cuentas)

Todas las líneas contienen 5 reuniones; todo lo anterior son los planes de trabajo que dispone la Secretaria de Participación Ciudadana para ofrecer a los integrantes del CCCP Consejo Comunal o Corregimental de Planeación. La propuesta para esta jornada es un ajuste adicional a dichos planes de trabajo que consiste en 20 sesiones más, para un total de 45 sesiones en el CCCP para el trabajo así, las primeras 25 sesiones para el trabajo en las líneas descritas y las 20 sesiones restantes para la ejecución de dichas líneas de trabajo. Es importante aclarar que las primeras 25 sesiones van a tener solo alimentación (almuerzo completo) y las segundas 20 sesiones tendrán refrigerio y transporte (no dinero en efectivo, solo transporte como tal).

El profesional territorial **Pedro Antonio Roldan Arango** aclara que el concepto final de la Secretaria de Participación Ciudadana es que para la actividad “Ejecución del plan de trabajo del CCCP”, se dará alimentación y transporte, pero que el transporte no será en efectivo, sino que se contratará para su ejecución. Seguidamente, invita a los asistentes a concertar sobre dicha actividad que había quedado faltando en la jornada de recolección de insumos realizada el 11 de agosto de 2024; el resultado fue:

Actividad N° 4: “Ejecución del plan de trabajo del CCCP” - **Beneficiarios:** CCCP - **Número de Beneficiarios:** 5 líneas estratégicas – **Localización:** Todo el territorio; observaciones: Por parte de la dependencia se asigna, transporte (No en efectivo) y alimentación; 20 sesiones en total.

Resultados de votación:

Personas a favor de la propuesta: 25 personas.
Personas en contra de la propuesta: 0 personas.
Aprobada: Sí.

Finalizada la concertación el profesional territorial **Pedro Antonio Roldan Arango** otorga la palabra al señor **Javier Ángel Montoya** – Jefe de Núcleo C50 quien agradece al Departamento Administrativo de Planeación, las dependencias y todos los asistentes la realización con éxito de la presente jornada y adicionalmente pide a toda la comunidad votar por los proyectos en la jornada de priorización participativa a realizarse en el mes de noviembre del presente año.

5. Aplicación Instrumento de Percepción de la Estrategia de Seguimiento y Evaluación del PP

Durante la ejecución de la presente sesión, no se desarrolló este numeral.

Siendo las 01:30 p.m. el profesional territorial **Pedro Antonio Roldan Arango** felicita a todos los asistentes y agradece su enorme compromiso y participación activa en el ejercicio. Finalmente da por concluido el taller de recolección de insumos para el corregimiento 50 – San Sebastián de Palmitas, con 32 participantes de la comunidad y 7 funcionarios.

CONCLUSIONES

1	Se logra el objetivo de recolección de insumos para las ideas de proyecto presentadas por las dependencias: Desarrollo Económico, Secretaria de Educación, SAPIENCIA, ITM Instituto Tecnológico Metropolitano y Secretaria de Participación Ciudadana.
---	--

DOCUMENTOS ANEXOS

1	AsC50_010924_TRInt
2	AsC50_010924_TRIExt
3	PptC50_010924_SPC “Resultados Percepción Proyectos PDL y PP”
4	PptC50_010924_TRI “Taller de Recolección de Insumos”
5	PptC50_010924_EDUCACIÓN “Portafolio EDUCACIÓN”
6	PptC50_010924_SAPIENCIA “Portafolio SAPIENCIA”
7	PptC50_010924_ITM “Portafolio ITM”

Tareas asignadas en la reunión	Responsable	Fecha de compromiso
S/R	S/R	S/R

FO-GINF- 055	<p>Formato</p> <p>FO-GINF Acta de Reunión General</p>	 <p>Alcaldía de Medellín <small>Distrito de</small> Ciencia, Tecnología e Innovación</p>
Versión 3		

PROXIMA REUNIÓN	
Lugar y Fecha	No aplica

Como constancia de la aprobación del acta de la reunión se firma por su responsable el 01/09/2024

Carlos A.T.

Carlos Andrés Torres Ruíz
Profesional Territorial DAP Comuna 8 – Villa Hermosa
Departamento Administrativo de Planeación